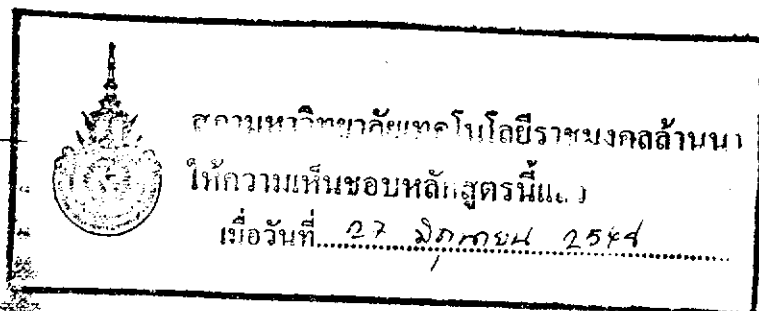
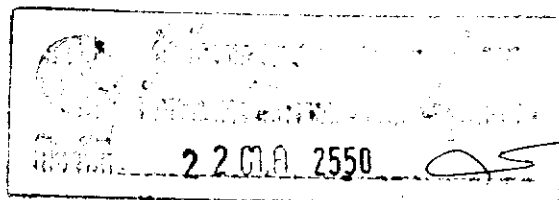
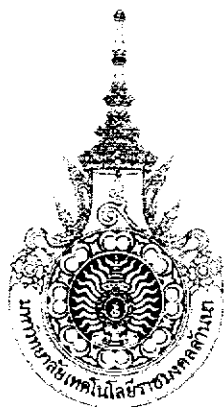


หลักสูตรศิลปบัณฑิต
วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์

พ.ศ. 2548

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงศึกษาธิการ



หลักสูตรศิลปบัณฑิต
วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์

พ.ศ. 2548

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรศิลปบัณฑิต
วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์
พ.ศ. 2548

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงศึกษาธิการ

ซึ่ง
ซึ่ง
ห
วั
กั
คุ
กา
ระ
ระ
กา
กา
อา
จำ
ห้อย
งบ
หลัก

หลัก

คำอ

สารบัญ

ชื่อหลักสูตร	1
ชื่อปริญญา	1
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1
กำหนดการเปิดสอน	2
คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	2
การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา	2
ระบบการศึกษา	2
ระยะเวลาการศึกษา	3
การลงทะเบียนเรียน	3
การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา	3
อาจารย์ผู้สอน	4
จำนวนนักศึกษา	5
ห้องสมุด	6
งบประมาณ	6
หลักสูตรศิลปะบัณฑิตสำหรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6.1	7
- จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	7
- โครงสร้างของหลักสูตร	7
- รายวิชาหลักสูตร	7
- แผนการศึกษาเสนอแนะ	17
หลักสูตรศิลปะบัณฑิตสำหรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6.2	21
- จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	21
- โครงสร้างของหลักสูตร	21
- รายวิชาหลักสูตร	21
- แผนการศึกษาเสนอแนะ	27
- ความหมายของเลขนรหัส	29
คำอธิบายรายวิชา	30

1

2

3

4

5

6

7

8

หลักสูตรศิลปบัณฑิต
วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์
หลักสูตร พ.ศ. 2548

1. ชื่อหลักสูตร

- | | |
|--------------------|--|
| 1.1 ชื่อภาษาไทย | หลักสูตรศิลปบัณฑิต วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์ |
| 1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ | Bachelor of Fine Arts
Program in Visual Communication Design
(4-year and) |

2. ชื่อปริญญา

- | | |
|------------------------|--|
| 2.1 ชื่อเต็มภาษาไทย | ศิลปบัณฑิต (ออกแบบนิเทศศิลป์) |
| 2.2 ชื่อย่อภาษาไทย | ศ.บ. (ออกแบบนิเทศศิลป์) |
| 2.3 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ | Bachelor of Fine Arts
(Visual Communication Design) |
| 2.4 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ | B.F.A. (Visual Communication Design) |

3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 4.1 ผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่นักออกแบบทางศิลปกรรมให้มีความชำนาญในสาขาออกแบบนิเทศศิลป์ โดยผู้สำเร็จการศึกษาจะได้รับวุฒิตามสาขาที่มีความชำนาญนั้นๆ
- 4.2 ผลิตนักออกแบบศิลปกรรมให้มีความรู้ความสามารถในการประกอบอาชีพโดยเน้นทักษะวิชาชีพ เฉพาะสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ที่มีทักษะในการปฏิบัติงาน บริหารงานและวางแผนงาน ให้คำแนะนำความรู้ ประสิทธิภาพแก่คนงาน ช่างฝีมือ ตลอดจนสามารถประสานงาน การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน

4.3 ฝึกฝนให้นักออกแบบ วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีกิจนิสัย ในการค้นคว้า การวางแผนเตรียมการปฏิบัติงานรวมทั้งปรับปรุงและพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าอยู่เสมอ สามารถแก้ปัญหาด้วยหลักการและเหตุผล ปฏิบัติงานด้วยหลักวิชาการที่มีการวางแผน ควบคุมอย่างรอบคอบซึ่งจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างประหยัด รวดเร็วและมีคุณภาพ

4.4 ปลูกฝังนักออกแบบ วิชาเอกออกแบบนิเทศศิลป์ ให้มีคุณธรรม มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยันหมั่นเพียร สำนึกในจรรยาของนักออกแบบ รับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม สามารถเป็นนักออกแบบที่มีความรู้ ความสามารถประกอบการตามสาขาเฉพาะที่ได้ศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

4.5 พัฒนาศักยภาพบัณฑิตศิลปกรรม สาขาออกแบบนิเทศศิลป์ สามารถประยุกต์เทคนิค ศิลปกรรมให้สัมฤทธิ์ผลดีตามเป้าหมายของงาน สนองความต้องการตามแผนพัฒนาทางเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ

5. กำหนดการเปิดสอน

เปิดดำเนินการเรียนการสอนตามหลักสูตร ในปีการศึกษา 2547

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

6.1 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสำเร็จการศึกษาดอนปลายตาม หลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือมีความรู้ตามที่กระทรวงศึกษาธิการเทียบเท่า

6.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์ หรือเทียบเท่า เข้าศึกษาต่อโดยการเทียบโอนหน่วยกิต

7. วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

โดยวิธีการสอบคัดเลือกตามระเบียบการสอบคัดเลือก เพื่อศึกษาคณะระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

8. ระบบการศึกษา

8.1 การจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาคโดยแบ่งเวลาศึกษาในปีการศึกษาหนึ่งๆ ออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ คือ

ภาคการศึกษาที่หนึ่ง ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนมิถุนายนเป็นต้นไป

รวม 18 สัปดาห์

ภาคการศึกษาที่สอง ตั้งแต่วันจันทร์แรกของเดือนพฤศจิกายนเป็นต้นไป

รวม 18 สัปดาห์

และมหาวิทยาลัยฯ อาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ ใช้เวลา 6-9 สัปดาห์ โดยใช้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

8.2 การคิดหน่วยกิต

8.2.1 รายวิชาบรรยาย (ภาคทฤษฎี) ที่เทียบเท่า 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษา หรือ ประมาณ 16 ชั่วโมงในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.2.2 รายวิชาปฏิบัติ (ภาคปฏิบัติ) ที่ใช้เวลาปฏิบัติ 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ตลอดภาคการศึกษา หรือระหว่าง 32-48 ชั่วโมง ในภาคการศึกษาหนึ่งคิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

8.2.3 รายวิชาการฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม (การฝึกงานอาชีพ) ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง ในภาคการศึกษาหนึ่ง คิดเป็นปริมาณการศึกษา 1 หน่วยกิต

9. ระยะเวลาการศึกษา

นักศึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ และต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ให้ครบตามหลักสูตรของสาขาวิชานั้นๆ กับหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ โดยได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่ต่ำกว่า 2.00

10. การลงทะเบียนเรียน

ในแต่ละภาคการศึกษาปกตินักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต และไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต การลงทะเบียนเรียนเกินกว่าที่กำหนดไว้ จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัย แต่ต้องไม่เกิน 25 หน่วยกิต ในภาคการศึกษาใดภาคการศึกษาหนึ่งเพียงการศึกษาเดียว

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

ต้องศึกษาครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดแต่ละหลักสูตร และจะต้องได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 จากระบบ 4 แต้ม จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี

12. อาจารย์ผู้ทำการสอน

12.1 อาจารย์ประจำ

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	ตำแหน่ง
นางจันทร์จิรา นที	ศษ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	อาจารย์
นายชาญชัย ไชยชาวงษ์	ศษ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	อาจารย์
นายถาวร ผืนชมพู	ศษ.ม.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	อาจารย์
นายทวีป สันติอาภรณ์	กศ.บ.(เทคโนโลยีทางการศึกษา)	อาจารย์
นายพิกรม สุวรรณกนิษฐ์	ศบ.(มัณฑนศิลป์)	อาจารย์
นางสาวเพ็ญศรี จุลกาญจน์	ศษ.ม.(การศึกษานอกระบบ)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์
นายวัฒนาพร เชื้อนสุวรรณ	คม.(โสตทัศนศึกษา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์
นางสิดาตุ์ เจนวนิจฉัย	คม.(ศิลปศึกษา)	อาจารย์
นางสุทธิดา นิ่มนวล	ศษ.ม.(เทคโนโลยีและสื่อสาร การศึกษา)	อาจารย์
นายสุรพล มโนวงศ์	คอ.ม.(เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)	ผู้ช่วย ศาสตราจารย์
นายเกษตร แก้วภักดี	ศ.บ.(ออกแบบนิเทศศิลป์)	อาจารย์อัตราจ้าง

12.2 อาจารย์พิเศษ

ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ	สถานที่ทำงาน
1.นายชัยรัตน์ อิศวาทกูร	B.Sc.Printing Technology	เจ้าของธุรกิจโรงพิมพ์
2.นายปราโมช เทียนนิมิตร	M.A.ART.	ข้าราชการบำนาญ
3.นายพดุงศักดิ์ คชสำโรง	คม.(ศิลปศึกษา).	อาจารย์ประจำ ภาควิชา ภาพพิมพ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
4.นายอัษฎา โปราณานนท์	M.A (Image and Communication Photography)	อาจารย์ประจำ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

13. จำนวนนักศึกษา

13.1 หลักสูตรศิลปบัณฑิต

13.1.1 จำนวนนักศึกษาที่จะรับ

นักศึกษาระดับ ปริญญาตรี	ปีการศึกษา				
	2547	2548	2549	2550	2551
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	120

13.1.2 จำนวนนักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา นักศึกษารุ่นแรกจะสำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษา 2551 จำนวนประมาณ 30 คน

14. ห้องสมุด

14.1 ห้องสมุดของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

15. งบประมาณ

ใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยค่าใช้จ่ายเฉพาะ
งบดำเนินการ ในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี ประมาณ 26,780 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	จำนวนเงิน
1. ค่าวัสดุฝึก	4,500
2. ค่าเสื่อมราคาครุภัณฑ์ (ปีละ 10 % ของครุภัณฑ์คณะวิชา)	10,000
3. ค่าสอน 1 ปี ปีละ 16 วิชา ๆ ละ 48 คาบ ๆ ละ 300 บาท ต่อ 30 คน	7,680
4. ค่าบริการการศึกษา (ซื้อหนังสือ กระดาษ เอกสารประกอบการสอน สื่อการสอน)	2,000
5. ค่าสาธารณูปโภค (ค่าไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์)	600
6. รายจ่ายอื่นๆ (เงินเดือนผู้บริหาร และผู้สนับสนุนการศึกษา วัสดุสำนักงาน ขนพาหนะ อาคารสถานที่	2,000
รวม	26,780

16

16

16. หลักสูตร

หลักสูตรศิลปบัณฑิต

16.1 หลักสูตรศิลปบัณฑิต สำหรับผู้มีความสามารถตามข้อ 6.1

16.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	149	หน่วยกิต
-------------------------------------	-----	----------

16.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	35	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาภาษา	9	หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	6	หน่วยกิต
1.6 กลุ่มวิชาพลศึกษานันทนาการ	2	หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	108	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	24	หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ	66	หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก	18	หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หน่วยกิต

16.1.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	35	หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้		
01-110-005 มนุษยสัมพันธ์	3(3-0-3)	
Human Relation		
01-110-006 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3(3-0-3)	
Society and Environment		
01-110-353 ประชากรศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-3)	
Introduction to Demography		
01-120-201 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3(3-0-3)	
Life and Social Skill Development		

01-130-203	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม Industrial Economics	3(3-0-3)
01-150-352	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3(3-0-3)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-210-001	การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด Report Writing and Library Usage	3(3-0-3)
01-220-001	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-3)
01-220-009	เทคนิคการพัฒนาลักษณะ Personality Development Techniques	3(3-0-3)
01-230-001	ปรัชญาเบื้องต้น Introduction to Philosophy	3(3-0-3)
01-240-001	พื้นฐานอารยธรรมไทย Foundation of Thai Civilization	3(3-0-3)

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-310-101	ภาษาไทย 1 Thai 1	3 (3-0-3)
01-310-103	การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers	3(3-0-3)
01-320-101	ภาษาอังกฤษ 1 English 1	3(3-0-3)
01-320-102	ภาษาอังกฤษ 2 English 2	3(3-0-3)
01-320-003	ภาษาอังกฤษเทคนิค 1 Technical English 1	3(3-0-3)
01-320-009	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-3)

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

13-020-115	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Uses	3(3-0-3)
13-041-147	วิทยาศาสตร์ชีวภาพ Biological Science	3(3-0-3)
13-040-143	มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ Man and Physical Science	3(3-0-3)
13-041-146	สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร Environment and Resources management	3(3-0-3)

1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

13-010-120	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-3)
13-121-105	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-3)
13-123-251	สถิติเพื่อการวิจัย Statistics Methods for Research	3(3-0-3)
13-100-145	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer	3(3-0-3)

1.6 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-610-001	พลศึกษา Physical Education	1(0-2-1)
01-620-001	นันทนาการ Recreation	1(0-2-1)
01-630-007	สวัสดิศึกษา Safety Education	1(0-2-1)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 108 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 24 หน่วยกิต

07-110-001	ศิลปประจำชาติ Thai Traditional Arts	2(1-3-2)
07-200-001	วาดเส้น Drawing	2(1-3-2)
07-200-010	ศิลปะเปรียบเทียบ Comparative Arts	3(3-0-3)
07-200-011	หลักการทัศนศิลป์ Principle of Visual Arts	3(2-2-2)
07-200-012	การวิจัยศิลปหัตถกรรม Research Methodology of Art and Craft	3(2-2-2)
07-210-001	ประวัติและแบบอย่างศิลป์ History and Style of Arts	2(2-0-3)
07-210-003	กายวิภาค Anatomy	2(2-0-3)
07-210-005	องค์ประกอบศิลป์ Composition	2(1-3-1)
07-210-015	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	3(3-0-3)
07-300-001	หลักการเขียนแบบ Technical Drafting	2(1-3-2)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 66 หน่วยกิต

07-300-002	มโนทัศน์ทางการออกแบบ Concept of Design	3(3-0-3)
07-300-003	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบศิลปะ 1 Computer Aided Design 1	2(2-0-2)
07-300-004	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบศิลปะ 2 Computer Aided Design 2	2(2-0-2)

07-210-452	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis	8(2-18-4)
07-310-104	อักษรประดิษฐ์ Lettering Design	2(1-3-2)
07-350-118	การเขียนภาพประกอบ 1 Book Illustration 1	2(1-3-2)
07-350-219	การถ่ายภาพเบื้องต้น Introduction to Photography	2(1-3-2)
07-350-220	ภาพยนตร์และวีดิทัศน์เบื้องต้น Introduction to Film and Video	2(1-3-2)
07-350-221	การนำเสนองานออกแบบนิเทศศิลป์ Visual Communication Design Presentation	2(1-3-2)
07-350-322	หลักการออกแบบโฆษณา Principle of Advertising Design	2(1-2-2)
07-350-423	การบริหารงานนิเทศศิลป์ Visual Communication Design Administration	3(2-3-2)
07-350-126	ออกแบบนิเทศศิลป์ 1 Visual Communication Design 1	4(2-6-2)
07-350-127	ออกแบบนิเทศศิลป์ 2 Visual Communication Design 2	4(2-6-2)
07-350-228	ออกแบบนิเทศศิลป์ 3 Visual Communication Design 3	4(2-6-2)
07-350-229	ออกแบบนิเทศศิลป์ 4 Visual Communication Design 4	4(2-6-2)
07-350-330	ออกแบบนิเทศศิลป์ 5 Visual Communication Design 5	6(3-9-3)
07-350-331	ออกแบบนิเทศศิลป์ 6 Visual Communication Design 6	6(3-9-3)
07-350-332	ออกแบบนิเทศศิลป์ 7 Visual Communication Design 7	6(3-9-3)

07-350-333	ฝึกงาน Job Training	2(0-20-0)
------------	------------------------	-----------

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 18 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาหรือแขนงวิชาหรือรายวิชาที่เปิดในแขนงวิชาต่างๆ ให้ครบ 18 หน่วยกิต

07-310-207	วัสดุและการใช้ Materials and Usage	2(1-3-2)
07-310-412	แนวโน้มการออกแบบตลาดกับงานอาชีพ Marketing and Design Job Trend	2(1-2-2)
07-310-115	ออกแบบแฟชั่น Fashion Design	2(1-3-1)
07-320-113	ออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design	2(1-3-1)
07-320-219	ออกแบบภาชนะบรรจุภัณฑ์ Packaging Design	2(1-3-2)
07-330-215	ออกแบบตกแต่ง Decorative Design	2(1-3-2)
07-210-312	วาดเขียนสร้างสรรค์ Creative Drawing	2(1-3-2)
07-350-339	การประมาณราคา Cost Estimation	2(1-3-1)
07-310-233	เทคนิคการพิมพ์ Printing Techniques	2(1-2-2)
07-330-421	ออกแบบฉากและเวที Stage Design	3(2-3-2)
07-320-415	วิเคราะห์วิชาชีพ Job Analysis	2(1-2-2)
07-350-242	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-3)
07-310-113	สื่อโฆษณา Advertising Media	2(1-3-1)

2.3.1 แผนงานวิชาออกแบบโฆษณา 18 หน่วยกิต

07-350-249	การเขียนบทโฆษณา Copy Writing	3(2-3-2)
07-350-150	การรณรงค์โฆษณา Advertising Campaign	3(2-3-2)
07-350-151	การออกแบบโฆษณา 1 Advertising Design 1	3(2-3-2)
07-350-252	การออกแบบโฆษณา 2 Advertising Design 2	3(2-3-2)
07-350-353	การออกแบบโฆษณา 3 Advertising Design 3	3(2-3-1)
07-350-354	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบโฆษณา Computer Aided for Advertising Design	3(3-0-3)

2.3.2 แผนงานวิชาออกแบบสิ่งพิมพ์ 18 หน่วยกิต

07-350-159	การออกแบบสิ่งพิมพ์ 1 Graphic Design 1	3(2-3-2)
07-350-260	การออกแบบสิ่งพิมพ์ 2 Graphic Design 2	3(2-3-2)
07-350-261	การเขียนภาพประกอบ 2 Book Illustration 2	3(2-3-2)
07-350-262	การออกแบบจัดวางหน้า Design and Layout	3(2-3-2)
07-350-363	เทคโนโลยีทางการพิมพ์ Printing Technology	3(2-2-0)
07-350-364	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งพิมพ์ Computer Aided for Graphic Design	3(3-0-3)

2.3.3 แผนงานวิชาออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อสภาพแวดล้อม 18 หน่วยกิต

07-350-167	การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมาย ในสภาพแวดล้อม 1 Sign and Symbol in Environmental Design 1	3(2-3-2)
07-350-268	การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมาย ในสภาพแวดล้อม 2 Sign and Symbol in Environmental Design 2	3(2-3-2)
07-350-369	การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมาย ในสภาพแวดล้อม 3 Sign and Symbol in Environmental Design 3	3(2-3-2)
07-350-270	หลักการออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อสภาพแวดล้อม Principle of Visual Environmental Design	3(2-2-0)
07-350-271	การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design	3(2-3-2)
07-350-372	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบนิเทศศิลป์ เพื่อสภาพแวดล้อม Computer Aided for Environmental Design	3(3-0-3)

2.3.4 แผนงานวิชาศิลปะการถ่ายภาพ 18 หน่วยกิต

07-340-175	การถ่ายภาพจิตร Pictorial Photography	3(2-3-2)
07-340-276	การถ่ายภาพบุคคล Portrait Photography	3(2-3-2)
07-340-277	การถ่ายภาพหุ่นนิ่ง Still Life Photography	3(2-3-2)
07-340-278	การถ่ายภาพโฆษณา Advertising Photography	3(2-3-2)
07-340-379	การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์ Publication Photography	3(2-3-2)
07-340-380	คอมพิวเตอร์เพื่อศิลปะการถ่ายภาพ Computer Aided Photography	3(3-0-3)

2.3.5 แขนงวิชาภาพยนตร์และวีดิทัศน์ 18 หน่วยกิต

07-350-283	เทคนิคการสร้างภาพยนตร์ 1 Motion Picture Production Techniques 1	3(2-3-2)
07-350-384	เทคนิคการสร้างภาพยนตร์ 2 Motion Picture Production Techniques 2	3(2-3-2)
07-350-285	เทคนิคการผลิตวีดิทัศน์ 1 Video Production Techniques 1	3(2-3-2)
07-350-286	เทคนิคการผลิตวีดิทัศน์ 2 Video Production Techniques 2	3(2-3-2)
07-350-187	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนบท Introduction to Script	3(2-2-0)
07-350-388	คอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตภาพยนตร์และวีดิทัศน์ Computer Aided for Motion Picture and Video	3(3-0-3)

2.3.6 แขนงวิชาการศึกษา

02-110-301	จิตวิทยาการศึกษา Educational Psychology	2(2-0-2)
02-210-301	หลักการอาชีวศึกษา Principles of Vocational Education	2(2-0-2)
02-220-301	การวัดและการประเมินผลการศึกษา Education Measurement and Evaluation	2(2-0-2)
02-310-301	เทคโนโลยีทางการศึกษาเบื้องต้น Introduction to Educational Technology	2(2-0-2)
02-310-302	ปฏิบัติการเทคโนโลยีทางการศึกษา Practice Educational Technology	1(0-3-5)
02-410-301	หลักการและวิธีการสอน Principle and Methods of Teaching	2(2-0-2)
02-410-302	ปฏิบัติการสอน Teaching practice	1(0-3-3)
02-515-403	วิธีสอนศิลปกรรม Methods of Teaching Art	2(1-2-3)

02-515-402

การฝึกสอนวิชาศิลปกรรม

4(0-12-12)

Student Teaching in Fine Arts

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

6 หน่วยกิต

ภาพ

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาโดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนมาแล้ว และต้องเป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิต และได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

ภาพ

16.1.4 แผนการศึกษาเสนอแนะ สำหรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6.1

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

01-240-001	Foundation of Thai Civilization (กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์)	3(3-0-3)
01-320-101	English I (กลุ่มวิชาภาษา)	3(3-0-3)
07-200-001	Drawing	2(1-3-2)
07-210-003	Anatomy	2(2-0-3)
07-300-001	Technical Drafting	2(1-3-2)
07-210-005	Composition	2(1-3-2)
07-350-126	Visual Communication Design 1	4(2-6-2)
07-310-104	Lettering Design	2(1-3-2)
	รวม	20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

13-100-145	Fundamental to Computer (กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์)	3(3-0-3)
01-320-102	English 2 (กลุ่มวิชาภาษา)	3(3-0-3)
07-210-001	History and Style of Arts	2(2-0-2)
07-350-127	Visual Communication Design 2	4(2-6-2)
07-350-219	Introduction to Photography	2 (1-3-2)
07-210-312	Creative Drawing	2(1-3-2)
xx-xxx-xx	วิชาเลือกเสรี	3(3-0-3)

รวม

19 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2ภาคการศึกษาที่ 1

01-110-005	Human Relation (กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์)	3(3-0-3)
01-610-001	Physical Education (กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ)	1(0-2-1)
07-110-001	Thai Traditional arts	2(1-3-2)
07-300-003	Computer Aided Design 1	2(2-0-2)
07-350-118	Book Illustration 1	2(1-3-2)
07-350-127	Visual Communication Design 3	4(2-6-2)
07-320-219	Packaging Design	2(1-3-2)
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3(2-3-2)

รวม

19 หน่วยกิต

ภาคการ

ภาคการ

ภาคการศึกษาที่ 2

01-041-146	Environment and Resources Management (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์)	3(3-0-3)
01-602-001	Recreation (กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ)	1(0-2-1)
07-300-002	Concept of Design	3(3-0-3)
07-300-004	Computer Aided Design 2	2(2-0-2)
07-350-220	Introduction to Film and Video	2(1-3-2)
07-350-229	Visual Communication Design 4	4(2-6-2)
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3(2-3-2)

รวม

18 หน่วยกิต

ภาคการ

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

01-210-001	Report Writing and Library Usage (กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์)	3(3-0-3)
13-121-105	Introduction to Statistics (กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์)	3(3-0-3)
07-200-010	Comparative Arts	3(3-0-3)
07-350-322	Principle of Advertising Design	2(1-2-2)
07-350-330	Visual Communication Design 5	6(3-9-3)
xx-xxx-xxx	วิชาชีพเลือก	3(2-3-2)
รวม		20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

01-110-006	Society and Environment (กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์)	3(3-0-3)
07-200-011	Principle of Visual Arts	3(2-2-2)
07-200-012	Research methodology of Art and Craft	3(2-2-2)
07-350-331	Visual Communication Design6	6(3-9-3)
07-350-221	Visual Communication Design presentation	2(1-3-2)
07-350-354	Computer Aided for Advertising Design	3(3-0-3)
รวม		20 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

07-350-333	Job Training	2(0-20-0)
รวม		2 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

01-310-101	Thai 1 (กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์)	3(3-0-3)
01-014-147	Biological Science (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์)	3(3-0-3)
07-210-015	Aesthetics	3(3-0-3)
07-350-332	Visual Communication Design 7	6(3-9-3)
07-350-423	Visual Communication Design Administration	3(2-3-2)
xx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3(2-3-2)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

07-210-452	Art Thesis	8(2-18-4)
07-310-412	Marketing and Design Job Trend	2(1-2-2)
รวม		10 หน่วยกิต

16.2 หลักสูตรศิลปบัณฑิต สำหรับผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6.2

16.2.1	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	83	หน่วยกิต
16.2.2	โครงสร้างหลักสูตร		
1.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	15	หน่วยกิต
1.1	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.2	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.3	กลุ่มวิชาภาษา	3	หน่วยกิต
1.4	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	3	หน่วยกิต
1.5	กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	3	หน่วยกิต
2.	หมวดวิชาเฉพาะ	65	หน่วยกิต
2.1	กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	12	หน่วยกิต
2.2	กลุ่มวิชาชีพบังคับ	44	หน่วยกิต
2.3	กลุ่มวิชาชีพเลือก	9	หน่วยกิต
3.	หมวดวิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต
16.2.3	รายวิชา		
1.	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	15	หน่วยกิต
1.1	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้		
01-110-005	มนุษยสัมพันธ์ Human Relation	3(3-0-3)	
01-110-006	สังคมกับสิ่งแวดล้อม Society and Environment	3(3-0-3)	
01-110-353	ประชากรศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Demography	3(3-0-3)	
01-120-001	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Skill Development	3(3-0-3)	
01-130-203	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม Industrial Economics	3(3-0-3)	
01-150-352	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3(3-0-3)	

01-150-352	กฎหมายแรงงาน Labor Law	3(3-0-3)
------------	---------------------------	----------

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-210-001	การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด Report Writing and Library Usage	3(3-0-3)
01-220-001	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-3)
01-220-009	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques	3(3-0-3)
01-230-001	ปรัชญาเบื้องต้น Introduction to Philosophy	3(3-0-3)
01-240-001	พื้นฐานอารยธรรมไทย Foundation of Thai Civilization	3(3-0-3)

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-310-101	ภาษาไทย 1 Thai 1	3(3-0-3)
01-310-103	การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers	3(3-0-3)
01-320-101	ภาษาอังกฤษ 1 English 1	3(3-0-3)
01-320-102	ภาษาอังกฤษ 2 English 2	3(3-0-3)
01-320-001	ภาษาอังกฤษเทคนิค 1 Technical English 1	3(3-0-3)
01-320-009	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-3)

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-411-001	เคมีในชีวิตประจำวัน Chemistry in Daily Uses	3(3-0-3)
01-412-101	มนุษย์กับวิทยาศาสตร์ชีวภาพ Man and Biological Science	3(3-0-3)
01-413-101	มนุษย์กับวิทยาศาสตร์กายภาพ Man and Physical Science	3(3-0-3)
01-414-101	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม Environment Science	3(3-0-3)

1.5 กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากวิชาต่อไปนี้

01-510-101	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-3)
01-530-001	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics	3(3-0-3)
13-123-345	สถิติเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Research Statistics for Social Sciences	3(3-0-3)
01-540-001	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น Introduction to Computer	3(3-0-3)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 65 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 12 หน่วยกิต

07-200-010	ศิลปะเปรียบเทียบ Comparative Arts	3(3-0-3)
07-200-011	หลักการทัศนศิลป์ Principle of Visual Arts	3(2-2-2)
07-200-012	การวิจัยศิลปหัตถกรรม Research Methodology of Art and Craft	3(2-2-2)
07-210-015	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics	3(3-0-3)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 44 หน่วยกิต

07-300-002	มโนทัศน์ทางการออกแบบ	3(3-0-3)
	Concept of Design	
07-210-452	ศิลปนิพนธ์	8(2-18-4)
	Art Thesis	
07-350-221	การนำเสนองานออกแบบนิเทศศิลป์	2(1-3-2)
	Visual Communication Design Presentation	
07-350-322	หลักการออกแบบโฆษณา	2(1-2-2)
	Principle of Advertising Design	
07-350-423	การบริหารงานออกแบบนิเทศศิลป์	3(2-3-2)
	Visual Communication Design Administration	
07-350-330	ออกแบบนิเทศศิลป์ 5	6(3-9-3)
	Visual Communication Design 5	
07-350-331	ออกแบบนิเทศศิลป์ 6	6(3-9-3)
	Visual Communication Design 6	
07-350-332	ออกแบบนิเทศศิลป์ 7	6(3-9-3)
	Visual Communication Design 7	
07-350-333	ฝึกงาน	2(0-20-0)
	Job Training	
07-310-002	ออกแบบเทคนิค	3(2-2-0)
	Design Techniques	
07-350-235	การผลิตรายการโทรทัศน์	3(2-3-2)
	Introduction to Television Production	

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 9 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

07-310-412	แนวโน้มการออกแบบตลาดกับงานอาชีพ	2(1-2-2)
	Marketing and Design Job Trend	
07-310-115	ออกแบบแฟชั่น	2(1-3-1)
	Fashion Design	
07-210-312	วาดเขียนสร้างสรรค์	2(1-3-2)
	Creative Drawing	

07-310-233	เทคนิคการพิมพ์ Printing Techniques	2(1-2-2)
07-350-242	กฎหมายธุรกิจ Business Law	3(3-0-3)
07-310-113	สื่อโฆษณา Advertising Media	2(1-3-1)
07-350-150	การรณรงค์โฆษณา Advertising Campaign	3(2-3-2)
07-350-355	การออกแบบโฆษณา Advertising Design	3(2-3-2)
07-350-354	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบโฆษณา Computer Aided for Advertising Design	3(3-0-3)
07-350-262	การออกแบบจัดวางหน้า Design and Layout	3(2-3-2)
07-350-363	เทคโนโลยีทางการพิมพ์ Printing Technology	3(2-2-0)
07-350-364	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งพิมพ์ Computer Aided for Graphic Design	3(3-0-3)
07-350-270	หลักการออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อสภาพแวดล้อม Principle of Visual Environmental Design	3(2-2-0)
07-350-271	การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design	3(2-3-2)
07-350-372	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบนิเทศศิลป์ เพื่อสภาพแวดล้อม Computer Aided for Environmental Design	3(3-0-3)
07-340-278	การถ่ายภาพโฆษณา Advertising Photography	3(2-3-2)
07-340-379	การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์ Publication Photography	3(2-3-2)
07-340-380	คอมพิวเตอร์เพื่อศิลปการถ่ายภาพ Computer Aided Photography	3(3-0-3)

07-350-388 คอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตภาพยนตร์และวิดีโอ 3(3-0-3)
Computer Aided for Motion Picture and Video

16.2.

3. หมวดวิชาเลือกเสรี

3 หน่วยกิต

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่อไปนี้ หรือเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนมาแล้ว และต้องเป็นรายวิชาที่กำหนดให้เรียน โดยไม่นับหน่วยกิต และได้รับความเห็นชอบจากสาขาวิชาออกแบบนิเทศศิลป์

ภาค

การ

16.2.4 แผนการศึกษาเสนอแนะ สำหรับผู้มีความสามารถตามข้อ 6.2

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

01-210-001	Report Writing and Library Usage (กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์)	3(3-0-3)
01-080-041	Man and Physical Science (กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์)	3(3-0-3)
07-200-010	Comparative Arts	3(3-0-3)
07-300-002	Concept of Design	3(3-0-3)
07-350-322	Principle of Advertising Design	2(1-2-2)
07-350-330	Visual Communication Design 5	6(3-9-3)
07-350-354	Computer Aided for Advertising Design	3(3-0-3)

รวม

23 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

01-110-005	Human Relation (กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์)	3(3-0-3)
07-200-011	Principle of Visual Arts	3(2-2-2)
07-350-331	Visual Communication Design 6	6(3-9-3)
07-310-002	Design Technique	3(2-2-0)
07-350-235	Introduction to Television Production	3(2-3-2)
07-340-278	Advertising Photography	3(3-2-2)
07-350-187	Introduction to script	3(2-2-0)

รวม

24 หน่วยกิต

การศึกษภาคฤดูร้อน

07-350-333	Job Training	2(0-20-0)
------------	--------------	-----------

รวม

2 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

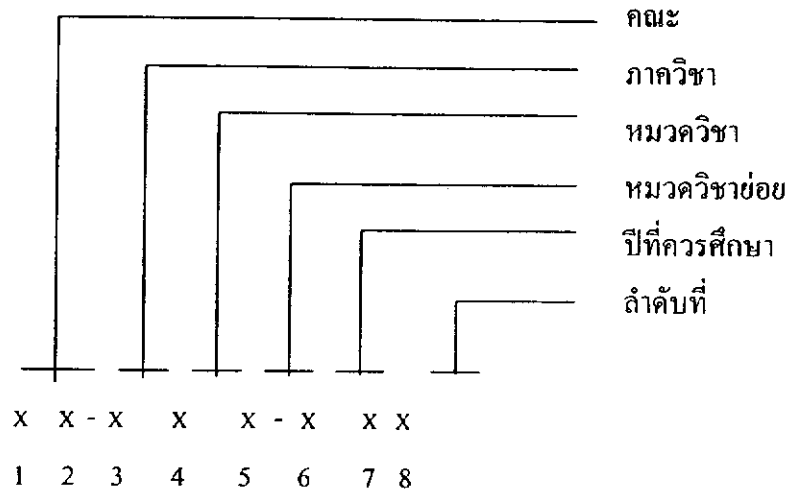
ภาคการศึกษาที่ 1

01-310-103	Speaking and Writing for Careers (กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์)	3(3-0-3)
13-123-345	Research Statistics for Social Sciences (กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์)	3(3-0-3)
07-210-015	Aesthetics	3(3-0-3)
07-350-332	Visual Communication Design ⁷	6(3-9-3)
07-200-012	Research Methodology of Art and Craft	3(2-2-2)
xx-xxx-xxx	วิชาเลือกเสรี	3(3-0-3)
รวม		21 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

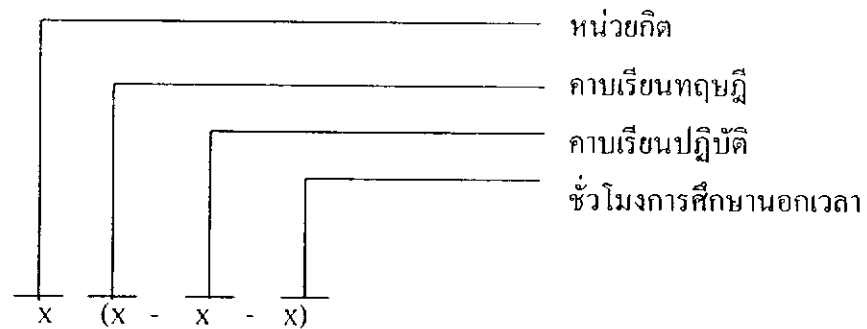
07-350-221	Visual Communication Design Presentation	2(1-3-2)
07-350-423	Visual Communication Administration	3(2-3-2)
07-210-452	Art Thesis	8(2-18-4)
รวม		13 หน่วยกิต

ความหมายของเลขรหัสรายวิชาเดิม



ตำแหน่งที่ 1-2	หมายถึง	คณะ
ตำแหน่งที่ 3	หมายถึง	ภาควิชา
ตำแหน่งที่ 4	หมายถึง	หมวดวิชา
ตำแหน่งที่ 5	หมายถึง	หมวดวิชาย่อย
ตำแหน่งที่ 6	หมายถึง	ปีที่ควรศึกษา
ตำแหน่งที่ 7-8	หมายถึง	ลำดับวิชาในหมวดวิชา

ความหมายของรหัสการจัดชั่วโมงเรียน



16.3 คำอธิบายรายวิชา

01-11

01-110-005 มนุษยสัมพันธ์

3 (3-0-3)

Human Relations

ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญ เนื้อหาสาระของมนุษยสัมพันธ์ หลักจิตวิทยา และทฤษฎี เกี่ยวข้องกับวิชามนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจสำหรับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงานและ ครอบครัว ผู้นำกับมนุษยสัมพันธ์ การสื่อความหมายมนุษยสัมพันธ์กับหลัก จริยธรรมในทางศาสนา มนุษยสัมพันธ์ ในหน่วยงานตามพื้นฐานวัฒนธรรมไทย การฝึกอบรมเพื่อมนุษยสัมพันธ์

01-110-006 สังคมกับสิ่งแวดล้อม

3 (3-0-3)

01-120

Society and Environment

ศึกษาความหมายของสังคม สิ่งแวดล้อมและความสัมพันธ์ระหว่างสังคมกับ สิ่งแวดล้อม การศึกษาแนวความคิดพื้นฐานเกี่ยวกับนิเวศวิทยาและความรู้เกี่ยวกับ ระบบนิเวศที่นำมาเป็นหลักการพื้นฐานในการศึกษาสิ่งแวดล้อม การใช้ประโยชน์ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งศึกษาปัญหาและสาเหตุ ของปัญหาสิ่งแวดล้อม อันเนื่องมาจากความต้องการของสังคม ปัญหาและลักษณะ ของมลพิษสิ่งแวดล้อมในรูปแบบต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนศึกษาแนวทางแก้ไขปัญหาและอุปสรรค การวิเคราะห์ระบบ-สิ่งแวดล้อม การประเมินผลกระทบและการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างมีระบบแบบแผน โดยมีการ ฝึกให้คิดเป็น ทำเป็นในกิจกรรมของกลุ่มเพื่อนำไปแก้ไขปัญหาสังคมสิ่งแวดล้อม ต่อไป

01-130-

01-150-3:

- 01-110-353 ประชากรศาสตร์เบื้องต้น 3 (3-0-3)
Introduction to Demography
 ศึกษาลักษณะของวิชาประชากรศาสตร์ โดยเข้าใจโครงสร้างทางด้านเพศและอายุ และองค์ประกอบทางประชากร เช่น การเกิด การตาย การย้ายถิ่น ชาติพันธุ์ การศึกษา ศาสนา ฯลฯ รวมถึงการคำนวณหาอัตราและสัดส่วนของโครงสร้างและองค์ประกอบของประชากรอย่างง่าย ศึกษาอิทธิพลของการเพิ่มของประชากร โดยกล่าวถึงทฤษฎีพื้นฐานในการอธิบายปรากฏการณ์ทางประชากรที่มีอิทธิพลต่อสังคม รวมถึงความสำคัญของการกำหนดนโยบายและการวางแผนทางประชากร
- 01-120-001 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3 (3-0-3)
Life and Social Development
 ศึกษาเกี่ยวกับปรัชญา และหลักธรรมในการดำรงชีวิตและการทำงานของบุคคล การสร้างแนวความคิดและเจตคติต่อตนเอง ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับชีวิตและสังคม และการปรับตัวเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม
- 01-130-203 เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม 3 (3-0-3)
Industrial Economics
 ความหมายของอุตสาหกรรม วิวัฒนาการของระบบอุตสาหกรรม ระบบอุตสาหกรรมร่วมสมัย ทำเลที่ตั้งของอุตสาหกรรม กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการอุตสาหกรรม การส่งเสริมการลงทุนในกิจการอุตสาหกรรม การจัดองค์กรอุตสาหกรรมและการกระจายผลผลิตที่ผลิตได้ไปสู่ผู้บริโภค ตลอดจนทิศทางการพัฒนาระบบอุตสาหกรรม
- 01-150-352 กฎหมายแรงงาน 3 (3-0-3)
Labor Law
 ศึกษาความหมายและวิวัฒนาการของขบวนการแรงงานไทยและของต่างประเทศ กฎหมายคุ้มครองแรงงาน กฎหมายแรงงานสัมพันธ์ ตลอดจนการจัดตั้งสหภาพแรงงาน การพิพาทแรงงาน ข้อต่อรองในสหภาพการจ้าง องค์กรลูกจ้าง องค์กรนายจ้าง การระงับข้อพิพาทแรงงาน และวิธีพิจารณาของศาลแรงงาน

01-210-001	การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด Report Writing and Library Usage ศึกษาเกี่ยวกับเรื่องห้องสมุดทั่ว ๆ ไป ห้องสมุดของเรา วัสดุสารนิเทศ หนังสืออ้างอิง การจัดหมวดหมู่หนังสือ การจัดเรียงวัสดุสารนิเทศ เครื่องช่วยค้นวัสดุสารนิเทศ ส่วนต่าง ๆ ของหนังสือ และการระวังกัษารายงานทางวิชาการ ขั้นตอนการเขียนรายงาน และรูปแบบของรายงาน หลักเกณฑ์การเขียนบรรณานุกรมและเชิงอรรถ	3 (3-0-3)	01-240
01-220-001	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology ศึกษาความหมายและขอบข่ายของวิชาจิตวิทยา อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม พัฒนาการของมนุษย์ ระบบอวัยวะต่าง ๆ ของมนุษย์โดยสังเขป การรับรู้สัมผัสและการรับรู้แรงจูงใจแรงจูงใจและการจูงใจ บุคลิกภาพและการปรับตัว เทคนิคที่สำคัญทางจิตวิทยาอุตสาหกรรมและธุรกิจ สุขภาพจิตและการปรับปรุงสุขภาพจิต อารมณ์กับพฤติกรรมของมนุษย์ ความคิดสร้างสรรค์ การแก้ปัญหา และจิตวิทยากับการประกอบอาชีพ	3 (3-0-3)	01-310-
01-220-009	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ วิธีปรับปรุงบุคลิกภาพ เทคนิคการปรับปรุงบุคลิกภาพ อิทธิพลของมนุษย์สัมพันธ์ต่อบุคคล มนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ และบุคลิกภาพที่พัฒนาสมบูรณ์	3 (3-0-3)	01-310-
01-230-001	ปรัชญาเบื้องต้น Introduction to Philosophy ศึกษาความหมายทั่ว ๆ ไป ของคำว่า “ปรัชญา” ศึกษา “ความจริง” ในทัศนต่างๆ “กับความรู้ความจริง” และ “ความจริงขั้นปรมาตม” รวมทั้งปัญหาต่างๆ ทางอภิปรัชญา ปรัชญาชีวิต ปรัชญาสังคมกับการเมือง ตลอดจนลัทธิต่างๆ ของปรัชญาที่มีระบบทั้งทางตะวันตกและทางตะวันออก	3 (3-0-3)	

01-240-001

พื้นฐานอารยธรรมไทย

3 (3-0-3)

Foundations of Thai Civilization

ศึกษาความหมายของอารยธรรมและวัฒนธรรมพื้นฐานทางประวัติศาสตร์ไทย
พื้นฐานอารยธรรมไทยด้านสังคม เอกลักษณ์ค่านิยมประเพณีและการปกครอง ด้าน
เศรษฐกิจ ด้านลัทธิ ความเชื่อและศาสนา ด้านภาษาและวรรณคดีไทย ด้าน
ศิลปกรรม พื้นฐานอารยธรรมไทยที่ได้จากความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการ
อนุรักษ์ส่งเสริมวัฒนธรรมและอารยธรรมไทย

01-310-101

ภาษาไทย 1

3 (3-0-3)

Thai 1

ศึกษาหลักกลวิธีและฝึกทักษะการรับสาร การพูดในโอกาสและสถานการณ์ ได้แก่
การสนทนา การแสดงความคิดเห็น การประชุม การพูดในที่ชุมชน การกล่าวใน
โอกาสต่าง ๆ มารยาทในการพูดและการฟัง การเขียนจดหมาย รายงาน สรุปความ
บันทึก โครงการ บทคัดย่อ การกรอกแบบฟอร์ม เช่น ใบสมัคร คำร้อง เอกสาร
สัญญา เป็นต้น

01-310-103

การพูดและการเขียนเชิงวิชาชีพ

3 (3-0-3)

Speaking and Writing for Careers

ศึกษาหลักและฝึกทักษะการพูดจากสถานการณ์จำลองที่กำหนดให้ รวมทั้งมารยาท
และบุคลิกภาพที่ดี การเตรียมตัวและการเตรียมเนื้อเรื่องก่อนการพูด ฝึกทักษะการ
ใช้ภาษาในการโฆษณา ศึกษาหลักและฝึกทักษะการเขียนเชิงบรรยายโดยใช้โวหาร
ชนิดต่าง ๆ

13-020-115 เคมีในชีวิตประจำวัน

3 (3-0-3)

Chemistry in Daily Uses

ศึกษาเกี่ยวกับสารเคมีที่ใช้ในชีวิตประจำวัน สบู่ ผงซักฟอก เครื่องสำอาง สารเคมีแต่งอาหาร ยาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน น้ำดื่ม น้ำใช้ พลาสติก และยาง และสารที่ทำให้เกิดพิษภัยต่าง ๆ

13-040-143 มนุษย์และวิทยาศาสตร์ชีวภาพ

3(3-0-3)

Man and Biological Sciences

ศึกษาโครงสร้างที่เป็นพื้นฐานของชีวิต กฎเกณฑ์ที่ครอบคลุมเรื่องพันธุศาสตร์ ได้แก่ เซลล์ โครโมโซม กฎของเมนเดล ลักษณะทางพันธุกรรมของมนุษย์ ทั้งที่สัมพันธ์กับเพศ DNA RNA หมู่เลือด การกลาย ประโยชน์ของพันธุศาสตร์ วิวัฒนาการของพืช สัตว์ และมนุษย์ ระบบนิเวศน์ ภาคพื้นทวีป ระบบนิเวศภาคพื้นน้ำ วัฏจักรที่มีในระบบนิเวศ ความสัมพันธ์ของสิ่งมีชีวิต สารเคมีที่เกี่ยวข้องกับชีวิต ภาวะมลพิษสิ่งแวดล้อม และการป้องกัน ควบคุม ตลอดจนการแก้ไขมลพิษ

13-080-041 มนุษย์และวิทยาศาสตร์กายภาพ

3 (3-0-3)

Man and Physical Sciences

ศึกษาวิธีการแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีใหม่ ๆ เกี่ยวกับการวัดและหน่วยการวัดทางวิทยาศาสตร์ ความรู้เกี่ยวกับระบบจักรวาล วิทยาศาสตร์เกี่ยวกับโลก พลังงานและเชื้อเพลิง คลื่นและสเปกตรัมของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า แสงสี และทัศนูปกรณ์ คลื่นเสียง สารเคมีในชีวิตประจำวันไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าในบ้าน

13-041-146 สิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากร

3 (3-0-3)

Environment and Resources Management

ศึกษาสาระสำคัญ ที่เป็นพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์กับสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศน์ และความสัมพันธ์ต่อสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สาเหตุ และปัญหาของมลภาวะสิ่งแวดล้อม รวมทั้งแนวทางการป้องกันและแก้ไขการบริหารงานทางสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย

13-010-120	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics เลขฐานสองและเลขฐานต่างๆ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น ฟังก์ชันเอกโปเนนเชียล และ ลอการิทึมธรรมชาติ เมตริกซ์และดีเทอร์มิแนนต์ ฟังก์ชันลิมิตความต่อเนื่องและ อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต	3 (3-0-3)	13-123
13-121-105	สถิติเบื้องต้น Introduction to Statistics ความหมายและประโยชน์ของสถิติ ระเบียบวิธีการทางสถิติ การแจกแจงความถี่และ ความถี่สะสม การวัดและเปรียบเทียบตำแหน่ง การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การ วัดการกระจาย การวัดความเบ้ การวัดความโค้ง คะแนนมาตรฐานและโค้งแห่งการ แจกแจงปกติ	3 (3-0-3)	01-610-
13-123-251	สถิติเพื่อการวิจัย Statistical Methods for Research ความหมายและประโยชน์ของสถิติ ระเบียบวิธีการทางสถิติ การแจกแจงความถี่ และความถี่สะสม การวัดและเปรียบเทียบตำแหน่ง การวัดแนวโน้มเข้าสู่ส่วนกลาง การวัดการกระจาย การวัดความเบ้ การวัดความโค้ง คะแนนมาตรฐาน และโค้ง แห่งการแจกแจงปกติ	3(3-0-3)	01-620-
01-100-145	คอมพิวเตอร์เบื้องต้น Fundamental to Computer ศึกษาวิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ขนาดต่าง ๆ ระบบการประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ ตรรกศาสตร์ภายในเครื่องคอมพิวเตอร์ ขั้นตอนการทำงานของ โปรแกรม การเขียนผังงาน การเลือกใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมและการใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 (3-0-3)	01-630-

13-123-345

สถิติเพื่อการวิจัยทางสังคมศาสตร์

3 (3-0-3)

Research Statistics for Social Sciences

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการวางแผนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ข้อมูลและการสุ่มตัวอย่าง การกำหนดตัวแปรในการวิจัย มาตรฐานข้อมูล การตั้งสมมติฐาน การทดสอบสมมติฐาน การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปและสรุปผลการวิจัย

01-610-001

พลศึกษา

1 (0-2-1)

Physical Education

รู้ความหมายของพลศึกษา การเสริมสร้างและทดสอบสมรรถภาพทางกาย เข้าใจวิทยาศาสตร์การกีฬา สวัสดิภาพในกิจกรรมพลศึกษา รู้ระเบียบกติกา มารยาท และการเล่นเป็นทีม รู้จักจัดและดำเนินการกิจกรรมการแข่งขันกีฬาโดยเลือก กิจกรรมทางพลศึกษา ตามความเหมาะสม

01-620-001

นันทนาการ

1 (0-2-1)

Recreation

เพื่อทราบปรัชญาและความหมายของนันทนาการ ทราบลักษณะกิจกรรมและรูปแบบของนันทนาการในการพักผ่อนหย่อนใจขององค์กรต่าง ๆ เช่น โรงเรียน ชุมชน หรือหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น รู้จักกิจกรรมที่ใช้ในการนันทนาการ ตลอดจนสามารถค้นคว้า และใช้กิจกรรมต่าง ๆ ในการนันทนาการในโอกาสต่าง ๆ เช่น การใช้เกมส์ การแข่งขัน การนันทนาการนอกสถานที่ เป็นต้น

01-630-007

สวัสดิศึกษา

1 (0-2-1)

Safety Education

เพื่อทราบความหมายและแนวคิดเกี่ยวกับสวัสดิภาพ และสวัสดิศึกษา เพื่อสามารถป้องกันอุบัติเหตุและการปฐมพยาบาลโดยทั่วไปในสถานที่ต่าง ๆ เช่น ภายในบ้าน ในสถานที่ทำงาน เป็นต้น และฝึกทักษะและการคิดค้นวิธีการป้องกันอุบัติเหตุ และการสร้างความปลอดภัยในสังคม เป็นวิชาที่จัดขึ้นเพื่อให้ นักศึกษาทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม และดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ภายใต้คำแนะนำ ปรีกษาจากอาจารย์ผู้สอน

07-110-001	ศิลปประจำชาติ Traditional Arts ศึกษารูปแบบเนื้อหา เหตุผลความเป็นมา วิธีการ และความเกี่ยวเนื่องของงาน ศิลปกรรมไทยสมัยต่างๆ ปฏิบัติงานศิลปะประจำชาติในรูปแบบต่างๆ เช่น ถวักลาย ไทย ภาพไทย ฯลฯ	2(1-3-2)	07-200
07-200-001	วาดเส้น Drawing ศึกษาและฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับ การเขียนภาพจากหุ่นปูนปลาสเตอร์ ตลอดจนคน สัตว์ และสิ่งของต่างๆ ด้วยดินสอหรือถ่านชาร์โคล เน้นความถูกต้องตามความเป็นจริง ในรูปทรง สัดส่วน แสง-เงา ระยะใกล้-ไกล และมีการแสดงออกทางเทคนิคอัน เหมาะสม	2 (1-3-2)	07-210
07-200-010	ศิลปะเปรียบเทียบ Comparative Arts ศึกษาลักษณะเฉพาะและเปรียบเทียบความใกล้เคียง ตลอดจนความแตกต่างระหว่าง ศิลปะที่จัดอยู่ในประเภททัศนศิลป์ด้วยกัน และศิลปะประเภททัศนศิลป์กับศิลปะสาขา อื่นๆ เช่น ศิลปะการแสดงดนตรี หรือวรรณกรรม โดยเน้นความคิดรูปแบบของการ แสดงออก และคุณค่าทางสุนทรียภาพ	3(3-0-3)	07-210
07-200-011	หลักการทัศนศิลป์ Principle of Visual Arts ศึกษาถึงส่วนประกอบของการออกแบบศิลปะ หลักการออกแบบผลงานทางศิลปะ การดูงานศิลปะประเภททัศนศิลป์ ทฤษฎีการรับรู้ ทฤษฎีการถ่ายทอด และการ วิเคราะห์ผลงานศิลปะของศิลปิน	3(2-2-2)	07-210

งาน ราย	07-200-012	การวิจัยศิลปหัตถกรรม	3(2-2-2)
		Research Methodology of Art and Craft	
		ศึกษาความหมาย หลักและวิธีการวิจัยทั่วไป ตลอดจนการวิจัยทางศิลปะและหัตถกรรม ตั้งแต่การกำหนดหัวเรื่อง ความมุ่งหมายของการวิจัย การกำหนดปัญหาสำคัญและ หรือสมมติฐาน (Hypothesis) การกำหนดหัวข้อย่อย การศึกษาข้อมูลจากเอกสารข้อมูลสนาม การศึกษาจากเหตุผล ประสบการณ์ และวิจารณ์ญาณ การวิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ตลอดจนการวินิจฉัย เพื่อกำหนดข้อยุติ และเขียนรายงาน เพื่อเป็นแนวทางสำหรับการวิเคราะห์งานศิลปะและหัตถกรรมอย่างมีเหตุผล	
ตัว เรียง อัน	07-210-001	ประวัติและแบบอย่างศิลป์	2 (2-0-3)
		History and Style of Arts	
		ศึกษาความหมาย ความเป็นมาของศิลปกรรมยุคสมัยต่าง ตั้งแต่สมัยก่อนประวัติศาสตร์จนถึงสมัยใหม่ โดยเน้นการศึกษารูปแบบ เนื้อหา และ วิธีการของศิลปกรรมสาขาจิตรกรรม ประติมากรรม และสถาปัตยกรรม เปรียบเทียบแบบอย่างศิลปะยุคสมัยต่างๆ คือ ยุคโบราณ ยุคกลาง ยุคฟื้นฟู และยุคใหม่	
วาง เขา กร	07-210-003	กายวิภาค	2 (2-0-3)
		Anatomy	
		ศึกษาเรื่องกระดูกและกล้ามเนื้อของคนและสัตว์ สัดส่วนและรูปลักษณะร่างกายคนและสัตว์ ปฏิบัติการเขียนภาพส่วนต่างๆ ของคนและสัตว์ และรูปคนและสัตว์ในกิริยาท่าทางต่างๆ	
ปะ กร	07-210-005	องค์ประกอบศิลป์	2 (1-3-1)
		Composition	
		ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับองค์ประกอบของศิลปะ หลักการจัดองค์ประกอบศิลปะ และการจัดองค์ประกอบศิลปะตามหัวข้อต่างๆ ด้วยวัสดุต่างๆ เช่น สีโปสเตอร์ สีน้ำ สีไม้บนกระดาษ เน้นความเข้าใจเชิงวิชาการและการแสดงออกทางศิลปะตามหลักทฤษฎี การจัดองค์ประกอบศิลปะ	

07-210-015	สุนทรียศาสตร์ Aesthetics ศึกษาเกี่ยวกับ ความหมายและความสำคัญของศิลปะ ความเกี่ยวข้องระหว่างศิลปะกับมนุษย์ข้อกำหนดทางความงาม และคุณค่าทางศิลปะ คุณสมบัติของศิลปินและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศิลปะในอดีตและปัจจุบัน	3 (3-0-3)	07-301
07-210-452	ศิลปนิพนธ์ Art Thesis กำหนดโครงการเฉพาะตนทางศิลปกรรมตามสาขาวิชา เพื่อค้นคว้าทดลองหาแนวทางการแก้ปัญหาด้วยตนเอง ประกอบไปด้วยภาคผลงานศิลปกรรมตามสาขาวิชา ภาคเอกสารการสร้างสรรคผลงาน ตามระเบียบปฏิบัติของการทำศิลปนิพนธ์โดยเฉพาะ และการจัดนิทรรศการผลงานศิลปะนิพนธ์	8 (2-18-4)	07-310
07-300-001	หลักการเขียนแบบ Technical Drafting ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการหลักการเขียนแบบด้านต่างๆ คือด้านบน ด้านหน้า และด้านข้าง ด้วยวิธี ออพริก ไอโซเมตริก และวิธีเปอร์สเปกทิฟ จากรูปทรงเรขาคณิตและอื่นๆ	2 (1-3-2)	07-350
07-300-002	มโนทัศน์ทางการออกแบบ Concept of Design ศึกษาที่มาของการออกแบบ การสร้างสรรค์ วิธีการคิดและกำหนดกรอบและเนื้อหาสาระของงานออกแบบที่จะนำเสนอผลงานที่เป็นรูปธรรมโดยสามารถสื่อถึงผู้บริโภคให้รับทราบหรือเข้าใจการออกแบบนั้นได้	3 (3-0-3)	07-350-
07-300-003	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบศิลปะ 1 Computer Aided Design 1 ศึกษากระบวนการและวิธีใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ การออกแบบ และการเขียนแบบโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกแบบต่างๆ เพื่อมาประยุกต์ใช้ในการสร้างสรรค์งานศิลปะ	2(2-0-2)	07-350-

ปะ ละ	07-300-004	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบศิลปะ 2 Computer Aided Design 2	2(2-0-2)
		ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบต่อเนื่องจากวิชาคอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ 1 โดยเน้นเทคนิคและทักษะให้สูงขึ้นและสอดคล้องกับงานออกแบบแต่ละสาขา	
หา กม ปะ	07-310-104	อักษรประดิษฐ์ Lettering Design	2 (1-3-2)
		ศึกษาประวัติและวิวัฒนาการอักษรไทยและอังกฤษ ศึกษารูปแบบของตัวอักษรต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน เพื่อนำไปประกอบการออกแบบตัวอักษรให้มีลักษณะเฉพาะ โดยคำนึงถึงความถูกต้องชัดเจนในการสื่อความหมายที่จะนำไปใช้ในงานนิเทศศิลป์อย่างมีประสิทธิภาพ	
ละ นิค	07-350-118	การเขียนภาพประกอบ 1 Book Illustration 1	2 (1-3-2)
		ศึกษาและฝึกปฏิบัติการการเขียนภาพประกอบด้วยเทคนิควิธีการในลักษณะต่าง ๆ รวมทั้ง อุปกรณ์ที่เหมาะสมในการสร้างภาพประกอบหนังสือประเภทต่าง ๆ โดยเน้นทักษะและกระบวนการทางวิชาชีพ	
หา ค	07-350-219	การถ่ายภาพเบื้องต้น Introduction to Photography	2 (1-3-2)
		ศึกษาและฝึกปฏิบัติ หลักการถ่ายภาพ การจัดภาพ การใช้กล้อง ชนิดของเลนส์การใช้ฟิล์ม กรรมวิธีในการล้างฟิล์ม การอัดและการขยายภาพ ศึกษาศิลปะการถ่ายภาพ การจัดแสง เทคนิคการสร้างสรรค์ภาพถ่ายเพื่องานออกแบบนิเทศศิลป์	
บ รค์	07-350-221	การนำเสนองานออกแบบนิเทศศิลป์ Visual Communication Design Presentation	2 (1-3-2)
		ศึกษาหลักและวิธีการในการนำเสนองานทางด้านออกแบบนิเทศศิลป์ ตลอดจนการใช้เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการถ่ายทอดความคิดหรือข้อมูล รวมทั้งรูปแบบของการสื่อความหมายให้ผู้รับเข้าใจ	

07-350-322	หลักการออกแบบโฆษณา Principle of Advertising Design ศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีและวิธีการโฆษณา บทบาทและอิทธิพลของการโฆษณา กฎหมายธุรกิจ การสร้างสรรค์งานโฆษณา การวางแผนการโฆษณา การวิเคราะห์สินค้า ตลาดและผู้บริโภค การใช้สื่อ และการวัดผล หน้าที่และบริการของบริษัท ตัวแทน	2 (1-2-2)	07-350
07-350-423	การบริหารงานออกแบบนิเทศศิลป์ Visual Communication Design Administration ศึกษาการบริหารงานออกแบบนิเทศศิลป์ขององค์กรและการบริหารงานของบริษัท ตัวแทนโฆษณา การให้บริการลูกค้าบทบาทและหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกับการวางแผนงานออกแบบนิเทศศิลป์ การจัดสรรงบประมาณและการบริหารทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนวิธีการประสานงานระหว่างหน่วยงานในองค์กรกับบริษัท ตัวแทนโฆษณา	3(2-3-2)	07-350-
07-350-126	ออกแบบนิเทศศิลป์ 1 Visual Communication Design 1 ศึกษาประวัติความเป็นมา ขอบเขต ปัจจัยที่ทำให้เกิดงานออกแบบองค์ประกอบพื้นฐานในการออกแบบนิเทศศิลป์ ปฏิบัติการออกแบบนามบัตร หน้าปกหนังสือ	4 (2-6-2)	07-350-
07-350-127	ออกแบบนิเทศศิลป์ 2 Visual Communication Design 2 ศึกษาและปฏิบัติกระบวนการเทคนิคต่าง ๆ ในงานออกแบบนิเทศศิลป์ วิเคราะห์รูปแบบของงานออกแบบที่สำคัญ เช่นอาร์ตนูโว อาร์ตเดโค เบาท์เฮาส์ แมมฟิส โดยนำมาประยุกต์กับงานออกแบบ แผ่นพับ รายการอาหาร	4 (2-6-2)	07-350-

ณา ะห์ ยัท	07-350-228	ออกแบบนิเทศศิลป์ 3 Visual Communication Design 3	4 (2-6-2)
		ศึกษาและปฏิบัติการสื่อความหมายด้วยภาพ วิธีการคิดสร้างสรรค์ภาพโดยเน้นเฉพาะงาน 2 มิติ ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบโฆษณา ออกแบบสิ่งพิมพ์ ออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อสภาพแวดล้อม ศิลปการถ่ายภาพ ภาพยนตร์และวีดิทัศน์เช่น การออกแบบโปสเตอร์ ออกแบบหนังสือ ออกแบบเครื่องหมายสัญลักษณ์ ออกแบบภาพนิ่งเพื่อทำไคลด์ภาพยนตร์ การทำสตอรี่บอร์ด	
ท ณ งมี ยัท	07-350-229	ออกแบบนิเทศศิลป์ 4 Visual Communication Design 4	4 (2-6-2)
		ศึกษาและปฏิบัติการสื่อความหมายด้วยภาพโดยเน้นงานออกแบบ 3 มิติที่เกี่ยวข้องกับแต่ละวิชา เช่น ออกแบบป้ายจราจร ป้ายชี้ทางในที่สาธารณะ การสร้างงานโฆษณาแบบ 3 มิติ	
อบ	07-350-330	ออกแบบนิเทศศิลป์ 5 Visual Communication Design 5	6 (3-9-3)
		ศึกษาและปฏิบัติการสื่อความหมายด้วยภาพและเสียง วิธีการคิดสร้างสรรค์ งานโฆษณาทางวิทยุ และโทรทัศน์เช่น การทำภาพยนตร์โฆษณาทางโทรทัศน์ การทำบทโฆษณาทางวิทยุ	
ะห์ พิส	07-350-331	ออกแบบนิเทศศิลป์ 6 Visual Communication Design 6	6 (3-9-3)
		ศึกษาและปฏิบัติการ การสื่อความหมายด้วยภาพและเสียงขั้นสูงต่อเนื่องจากการออกแบบนิเทศศิลป์ 5 โดยคำนึงถึงการออกแบบอย่างครบวงจร เช่น การออกแบบโฆษณางานแสดงสินค้าซึ่งต้องมีการโฆษณาทั้งสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ การออกแบบเครื่องหมายภายในบริเวณงาน สัญลักษณ์ของงาน	

			07-211
07-350-332	ออกแบบนิเทศศิลป์ 7 Visual Communication Design 7 ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบอย่างครบวงจรตั้งแต่การหาข้อมูล การเลือกข้อมูล การประเมิน การแก้ปัญหา การประเมินผลงานในการออกแบบนิเทศศิลป์ โดยเน้นตามแนวทางของแต่ละแขนงวิชา	6 (3-9-3)	
			07-311
07-350-333	การฝึกงาน Job Training ฝึกปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการของรัฐบาลหรือเอกชน ทางสาขานิเทศศิลป์ โดยความเห็นชอบของสาขาวิชา เป็นเวลาอย่างน้อยไม่ต่ำกว่า 160 ชั่วโมงในระหว่างภาคฤดูร้อน การวัดผลเกณฑ์ผ่านโดยไม่กำหนดค่าระดับคะแนน	3 (0-20-2)	
			07-310
07-320-219	การออกแบบบรรจุภัณฑ์ Packaging Design ศึกษาเกี่ยวกับการออกแบบหีบห่อบรรจุภัณฑ์เพื่อใช้กับผลิตภัณฑ์แต่ละประเภท ศึกษาเรื่องสี รูปแบบ สัญลักษณ์ โครงสร้าง วัสดุ ระบบการขนส่ง และการเก็บรักษา ปฏิบัติการออกแบบหีบห่อบรรจุภัณฑ์ ให้มีมาตรฐานสัดส่วนสัมพันธ์ตามลักษณะงานของผลิตภัณฑ์	2 (1-3-2)	
			07-310
07-350-242	กฎหมายธุรกิจ Business law ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน ลักษณะของการประกอบธุรกิจ พระราชบัญญัติคุ้มครองลิขสิทธิ์งานออกแบบ เทศบัญญัติงานก่อสร้างต่างๆ เบื้องต้น การจดทะเบียนการค้า บริษัท การเสียภาษีอากร ลักษณะต่างๆ ตามสัญญารับเหมา รับจ้าง	3(3-0-3)	
			07-310

- 07-210-312 วาดเขียนสร้างสรรค์ 2(1-3-2)
Creative Drawing
 ศึกษาและปฏิบัติการเขียนภาพด้วยดินสอ ถ่าน เกรยอง เน้นการสร้างสรรค์รูปแบบ
 การถ่ายทอดรูปแบบจากหุ่น การแสดงออกที่อาศัยความรู้สึก ลักษณะและวิธีการ
 เฉพาะตน
- 07-310-207 วัสดุและการใช้ 2 (1-3-2)
Materials and Usage
 ศึกษารายละเอียด ชนิด ประเภท และคุณสมบัติของวัสดุที่เป็นวัสดุธรรมชาติ และ
 วัสดุสังเคราะห์ นำมาออกแบบและดัดแปลงให้เหมาะสมต่อการผลิตเพื่อความ
 ประหยัดรวดเร็ว โดยใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ด้วยการ
 ทดลองปฏิบัติการใช้วัสดุ และคุณภาพงาน
- 07-310-115 ออกแบบแฟชั่น 2 (1-3-1)
Fashion Design
 ศึกษาออกแบบเครื่องแต่งกาย รวมทั้งเครื่องประดับทั้งในอดีตและปัจจุบัน เพื่อ
 นำมาปฏิบัติงานสร้างสรรค์ตามสมัยนิยมให้สอดคล้องกับวัสดุที่มีอยู่ในปัจจุบัน
 ตลอดจนศึกษากรรมวิธีการผลิต ให้สามารถผลิตได้ในลักษณะของอุตสาหกรรม
- 07-310-113 สื่อโฆษณา 2 (1-3-1)
Advertising Media
 ศึกษาและปฏิบัติงานเกี่ยวกับการออกแบบสื่อการโฆษณา ฝึกใช้ความคิดสร้างสรรค์
 งานออกแบบ เครื่องหมายสัญลักษณ์ ป้ายนิเทศ แผนภูมิ แผ่นภาพ ออกแบบและ
 เขียนภาพนำเรื่องสำหรับภาพยนตร์โทรทัศน์
- 07-310-412 แนวโน้มการออกแบบตลาดกับงานอาชีพ 2 (1-2-2)
Marketing and Design Job Trend
 ศึกษาและคิดค้นหาข้อมูลถึงความต้องการของสังคมในปัจจุบัน ด้านการออกแบบ
 และปัญหาการตลาด การวิเคราะห์ข้อมูล การคาดคะเนสถานการณ์ ตลาดในอนาคต

	รู้ถึงพฤติกรรมผู้บริโภคทางการตลาดอย่างกว้าง ๆ เพื่อพัฒนางานออกแบบให้สอดคล้องกับยุคสมัยและความต้องการของตลาด		07-350
07-320-113	ออกแบบผลิตภัณฑ์ Product Design ศึกษาออกแบบผลิตภัณฑ์ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ ขั้นตอนการดำเนินการออกแบบ การวางโครงการของการดำเนินงาน การหาข้อมูลประกอบการออกแบบ ปฏิบัติการออกแบบผลิตภัณฑ์เครื่องใช้สอยทั่วไป	2(1-3-2)	07-310-
07-330-215	ออกแบบตกแต่ง Decorative Design ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการออกแบบตกแต่ง การออกแบบลักษณะ รูปทรง สัดส่วน และโครงสร้างของเครื่องเรือน ความสัมพันธ์ระหว่างสัดส่วนของมนุษย์กับเครื่องเรือน วัสดุในการตกแต่ง การออกแบบเขียนแบบ การใช้มาตราส่วนในการเขียนภาพ	2 (1-3-2)	07-320-
07-350-339	การประมาณราคา Cost Estimation ศึกษาเรื่องราคาของวัสดุประเภทต่าง ๆ สามารถแยกรายการวัสดุที่ใช้ในงานและประเมินราคาได้ เข้าใจหลักการประเมินราคาจนสามารถคิดราคาของสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ ได้ในขนาดงานที่ต่างกัน	2 (1-3-1)	07-350-
07-330-421	ออกแบบฉากและเวที Stage Design ศึกษาประวัติความเป็นมาของเนื้อหาสาระ เรื่องราวทั้งแบบประจำชาติและแบบสากล การออกแบบฉากและเวทีในลักษณะต่างๆ ให้มีความสัมพันธ์และสอดคล้องกับโครงสร้างรวมทั้งเรื่องราวและเทคนิค การใช้แสงสี และเสียง	3(2-3-2)	07-350-

- 07-350-355 การออกแบบโฆษณา 3(2-2-0)
Advertising Design
 ศึกษาหลักเกณฑ์ในการออกแบบโฆษณา เทคนิคของการใช้สื่อการโฆษณา
 ประเภทของการแพร่ภาพ พระราชบัญญัติควบคุมการโฆษณา วิธีการดำเนินงาน
 ระหว่างบริษัทโฆษณากับผู้ว่าจ้าง ผู้ทำการโฆษณา
- 07-310-233 เทคนิคการพิมพ์ 2 (1-2-2)
Printing Techniques
 ศึกษาและปฏิบัติงานให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องเกี่ยวกับการพิมพ์ ศึกษาชนิดของ
 วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการพิมพ์ เทคนิคและกระบวนการพิมพ์ชนิดต่าง ๆ และการ
 รักษาแม่พิมพ์ ฝึกทำแม่พิมพ์และปฏิบัติการพิมพ์
- 07-320-415 วิเคราะห์วิชาชีพ 2 (1-2-2)
Job Analysis
 ศึกษาหลักและวิธีการวิเคราะห์ การแยกแยะปัญหาการตลาด จิตวิทยา ผู้บริโภค
 การปฏิบัติงานตามเป้าหมายแนวทางการประกอบอาชีพทางศิลปะ
- 07-350-249 การเขียนบทโฆษณา 3 (2-3-2)
Copy Writing
 ศึกษา หลักการเขียนบทโฆษณาสำหรับสื่อโฆษณาต่าง ๆ การสร้างแนวความคิดและ
 วิธีการเขียนบทโฆษณา การวิเคราะห์ เปรียบเทียบและประเมินบทโฆษณา ทั้งด้าน
 ความหมายของภาพและการใช้ภาษาสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการเขียนบทโฆษณาทั้งด้าน
 ความหมายของภาพและการใช้ภาษาสื่อสาร ฝึกปฏิบัติการเขียนบทโฆษณาสำหรับ
 สื่อต่างๆ เพื่อความสัมฤทธิ์ผลในการโฆษณา
- 07-350-159 การออกแบบสิ่งพิมพ์ 1 3 (2-3-2)
Graphic Design 1
 ศึกษาหลักการ กระบวนการ และเทคนิคในการผลิตและออกแบบสิ่งพิมพ์ ฝึก
 ปฏิบัติการออกแบบสิ่งพิมพ์ชนิดต่าง ๆ และสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีขนาดเล็ก

07-350-260	การออกแบบสิ่งพิมพ์ 2 Graphic Design 2 ศึกษาหลักการและวิธีการ ในการสร้างสรรค์สิ่งพิมพ์โดยการให้เนื้อหาของงานที่ออกแบบสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ด้านการตลาด อาศัยทฤษฎีการจูงใจผู้บริโภค ลักษณะสินค้า กลุ่มเป้าหมาย เป็นองค์ประกอบในการสร้างงานให้มีรูปแบบสื่อสารสอดคล้องกับแนวความคิดนั้น	3 (2-3-2)	07-350-
07-350-261	การเขียนภาพประกอบ 2 Book Illustration 2 ศึกษาและปฏิบัติ การเขียนภาพประกอบด้วยเทคนิคและวิธีการในลักษณะต่าง ๆ รวมทั้งศึกษาอุปกรณ์ที่ใช้ในการสร้างภาพประกอบ เทคนิคใหม่ ๆ เพื่อให้ได้ภาพประกอบที่เป็นเทคนิคเฉพาะ และมีแนวทางของงานสร้างสรรค์เฉพาะบุคคล	3 (2-3-2)	07-350-
07-350-262	การออกแบบจัดวางหน้า Design and Layout ศึกษาหลักศิลปะ การจัดสัดส่วนและวัสดุประกอบ ที่ใช้จัดหน้าและรูปเล่มสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ โดยพิจารณาถึงลักษณะของวัสดุที่จะใช้ รวมถึงวิธีนำวัสดุเหล่านั้นมาประกอบกันให้ได้สัดส่วนและสวยงาม โดยเน้นหนักหน้าหนังสือพิมพ์และนิตยสาร	3 (2-3-2)	07-350-2
07-350-363	เทคโนโลยีทางการพิมพ์ Printing Technology ศึกษา กระบวนการออกแบบสิ่งพิมพ์และระบบเทคโนโลยีทางการพิมพ์เพื่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจและสามารถนำความรู้มาพัฒนาการออกแบบและผลิตสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ เช่น หนังสือ แผ่นพับ แผ่นปลิว โปสเตอร์ ฯลฯ	3 (2-2-0)	
07-350-364	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสิ่งพิมพ์ Computer Aided for Graphic Design ศึกษา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับการออกแบบสิ่งพิมพ์ การจัดรูปเล่ม การสร้างภาพหรือสัญลักษณ์และโปรแกรมประกอบอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องนำไปใช้ในการออกแบบสิ่งพิมพ์	3 (3-0-3)	

- 07-350-167 การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมายในสภาพแวดล้อม 1 3 (2-3-2)
 Sign and Symbol in Environmental Design 1
 ศึกษา วิเคราะห์ การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมาย รูปแบบของเครื่องหมาย
 และสัญลักษณ์ ปฏิบัติการออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมายบริเวณสาธารณะที่มี
 ขอบเขตแน่นอน เช่น สวนสาธารณะ สนามบิน สถานีขนส่ง ฯลฯ
- 07-350-268 การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมายในสภาพแวดล้อม 2 3 (2-3-2)
 Sign and Symbol in Environmental Design 2
 ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมายภายในเมืองโดยคำนึงถึง
 สภาพภูมิทัศน์ของเมือง เช่น อาคาร ถนน การจราจร และแหล่งชุมชน
- 07-350-369 การออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมายในสภาพแวดล้อม 3 3 (2-3-2)
 Sign and Symbol in Environmental Design 3
 ศึกษาและปฏิบัติการออกแบบสัญลักษณ์และเครื่องหมายนอกเมืองโดยคำนึงถึง
 สภาพภูมิทัศน์ของถนนหลวง ถนนเชื่อมต่อระหว่างเมือง สภาพธรรมชาติ ดินฟ้า
 อากาศ
- 07-350-270 หลักการออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อสภาพแวดล้อม 3 (2-2-0)
 Principle of Visual Environmental Design
 ศึกษาวิธีการ กระบวนการออกแบบนิเทศศิลป์ที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อม โดยเน้น
 เรื่องการออกแบบ 3 มิติ และการคำนึงถึงสภาพแวดล้อมแบบต่าง ๆ เช่น
 โรงพยาบาล สวนสาธารณะ สนามบิน สถานีขนส่งในเมืองและนอกเมือง

นที่
ภาค
วรร

ๆ
ได้

ยพ์
มา
กร

เกิด
ยพ์

รจัด
้อง

07-350-271	การออกแบบนิทรรศการ Exhibition Design ศึกษา ประวัติความเป็นมาของนิทรรศการโดยสังเขป หลักการออกแบบงาน นิทรรศการ การสร้างหุ่นจำลอง ปฏิบัติการออกแบบนิทรรศการอย่างครบวงจร	3 (2-3-2)	07-340
07-350-372	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบนิเทศศิลป์เพื่อสภาพแวดล้อม Computer Aided for Environmental Design ศึกษาและปฏิบัติ การออกแบบ 3 มิติ ของสัญลักษณ์และเครื่องหมายโดยใช้ โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ รวมทั้งภาพจากสภาพแวดล้อมของสถานที่จริง	3 (3-0-3)	07-340
07-340-175	การถ่ายภาพจิตร Pictorial photography ศึกษาเทคนิค และวิธีการถ่ายภาพจิตร ด้านฟิล์ม ขาว – ดำ ฟิล์มสีและสไลด์ การ ใช้แว่นกรองแสง การจัดแสงด้วยแสงธรรมชาติ และการใช้แฟลชรวมทั้งไฟระบบ ต่าง ๆ ปฏิบัติการถ่ายภาพทิวทัศน์ ภาพหุ่นนิ่ง ภาพธรรมชาติ ภาพกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งการจัดองค์ประกอบภาพ	3 (2-3-2)	07-340
07-340-276	การถ่ายภาพบุคคล Portrait Photography ศึกษา กระบวนการและเทคนิคการถ่ายภาพบุคคลประเภทต่างๆ เช่น ภาพเดี่ยว ภาพคู่ ภาพหมู่ ภาพ Glamour และภาพ Nude การจัดแสง การจัดฉาก การจัด ท่าทาง และการให้อารมณ์ของภาพ การเลือกใช้กล้องเลนส์และอุปกรณ์เสริมอื่น ๆ รวมทั้งการตกแต่งและผนึกภาพ	3 (2-3-2)	07-350
07-340-277	การถ่ายภาพหุ่นนิ่ง Still Life Photography ศึกษา รูปแบบและวิธีการถ่ายภาพหุ่นนิ่งประเภทต่างๆ เช่น ผลไม้ ผัก อาหาร เครื่องคั้ม ผลิตภัณฑ์ สินค้า เครื่องประดับ อัญมณี ฯลฯ เรียนรู้เรื่องการจัดวาง หุ่น การใช้ฉากประกอบ การจัดแสงด้วยแสงธรรมชาติและไฟชนิดต่าง ๆ การ เลือกใช้กล้อง เลนส์ และอุปกรณ์เสริมอื่น ๆ ที่เหมาะสม	3 (2-3-2)	07-350

- 07-340-278 การถ่ายภาพโฆษณา 3 (2-3-2)
Advertising Photography
 ศึกษาการถ่ายภาพโฆษณา กระบวนการและขั้นตอนการผลิต การใช้กล้องขนาดใหญ่ และการใช้กล้องขนาดกลาง การจัดแสง การจัดองค์ประกอบ
- 07-340-379 การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์ 3 (2-3-2)
Publication Photography
 ศึกษา วิธีการถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์ประเภทต่างๆ ภาพ Advertising, Illustration, Publication และ Industrial ให้รู้จักแนวคิดการเลือกใช้ฟิล์มชนิดและขนาดต่าง ๆ การเลือกใช้กล้องและอุปกรณ์เสริมที่เหมาะสม รวมทั้งการทำต้นฉบับเพื่อการพิมพ์ (Art Work)
- 07-340-380 คอมพิวเตอร์เพื่อศิลปการถ่ายภาพ 3 (3-0-3)
Computer Aided Photography
 ศึกษา การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมกับงานทางด้านศิลปการถ่ายภาพ เพื่อผลิตผลงานประเภทต่างๆ เช่น การถ่ายภาพจิตร การถ่ายภาพบุคคล การถ่ายภาพหุ่นนิ่ง การถ่ายภาพโฆษณา
- 07-350-283 เทคนิคการสร้างภาพยนตร์ 1 3 (2-3-2)
Motion Picture Production Techniques 1
 ศึกษา เทคนิคและกระบวนการการผลิตภาพยนตร์ หลักการทำงานของกล้องการเลือกเครื่องมือ อุปกรณ์ที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงาน คุณสมบัติของฟิล์มภาพยนตร์ชนิดต่างๆ ฝึกการผลิตภาพยนตร์ในลักษณะการทำงานเป็นกลุ่ม มีการศึกษานอกสถานที่
- 07-350-384 เทคนิคการสร้างภาพยนตร์ 2 3 (2-3-2)
Motion Picture Production Techniques 2
 ศึกษา หลักปฏิบัติการสร้างสรรค์งานภาพยนตร์ ตั้งแต่การเตรียม การถ่ายทำ การกำกับบท การกำกับเรื่อง และขั้นตอนภายหลังการถ่ายทำ ฝึกปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการและขั้นตอน รวมทั้งการศึกษานอกสถานที่

			07-350
07-350-285	เทคนิคการผลิตวิดีโอ 1 Video Production Techniques 1 ศึกษา หลักการทำงานของกล้อง เครื่องมือ อุปกรณ์และการบำรุงรักษา ศึกษา เทคนิคและกระบวนการผลิตวิดีโอ การเตรียมงานก่อนการผลิตและการเขียนบท และฝึกปฏิบัติงานจริงตามกระบวนการและขั้นตอน รวมทั้งการศึกษานอกสถานที่	3 (2-3-2)	
07-350-286	เทคนิคการผลิตวิดีโอ 2 Video Production Techniques 2 ศึกษาหลักปฏิบัติ การสร้างสรรค์งานวิดีโอ ตั้งแต่การเตรียมการบันทึก การบันทึก การกำกับบท การกำกับเรื่อง และขั้นตอนภายหลังจากการบันทึกเทป ฝึกปฏิบัติงานจริงตาม กระบวนการขั้นตอน รวมทั้งการศึกษานอกสถานที่	3 (2-3-2)	07-350
07-350-187	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการเขียนบท Introduction to Script ศึกษา ความหมายและวัตถุประสงค์ของบท ประเภทของคามสือที่น่าสนใจ เช่น บท สไลด์ บทวิทยุ บทโทรทัศน์ บทภาพยนตร์ บทละครเวที บทเพื่อการศึกษา บท เพื่อการโฆษณา บทเพื่อความบันเทิงและภาษาที่ใช้ในการเขียนบทแต่ละประเภท	3 (2-2-0)	07-350-
07-350-388	คอมพิวเตอร์เพื่อการผลิตภาพยนตร์และวิดีโอ Computer Aided for Motion Picture and Video ศึกษาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่เหมาะสมกับงานผลิตภาพยนตร์และวิดีโอเพื่อ ผลิตชุดผลงานตามหัวข้อต่าง ๆ	3 (3-0-3)	07-350-
07-350-150	การรณรงค์โฆษณา Advertising Campaign ศึกษากลยุทธ์ในการวางแผนการโฆษณา โดยกำหนดวัตถุประสงค์ในการโฆษณาให้ สอดคล้องกับเป้าหมายทางการตลาด การวางแผนและดำเนินการในการเลือกสื่อ โฆษณาแบบต่าง ๆ และการสร้างสรรค์แนวความคิด ตลอดจนการประเมินผล	3 (2-3-2)	02-110-

- 07-350-151 การออกแบบโฆษณา 1 3 (2-3-2)
 Advertising Design 1
 ศึกษาและปฏิบัติการเกี่ยวกับการนำเอาหลักการออกแบบโฆษณาองค์ประกอบต่าง ๆ
 ในการออกแบบโฆษณา การจัดวางและการนำเสนองานออกแบบโฆษณาในรูปแบบ
 สื่อต่าง ๆ
- 07-350-252 การออกแบบโฆษณา 2 3 (2-3-2)
 Advertising Design 2
 ศึกษาและปฏิบัติโดยการนำทฤษฎีการออกแบบมาวิจัย วิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน
 เกี่ยวกับสินค้า กลุ่มเป้าหมาย และการตลาด พฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย แรงจูงใจ
 ต่าง ๆ เพื่อสรุปเป็นแนวทางในการถ่ายทอดผลงาน การนำเสนองานออกแบบ
 โฆษณาในรูปแบบสื่อต่าง ๆ
- 07-350-353 การออกแบบโฆษณา 3 3 (2-3-2)
 Advertising Design 3
 ปฏิบัติการ โดยการนำทฤษฎีต่างๆ ที่ได้ศึกษาเพื่อการวางแผนโฆษณา ในรูปแบบ
 สื่อต่างๆ การใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ตามหัวข้อที่กำหนด ให้สอดคล้องกับ
 สถานะการตลาดในปัจจุบัน
- 07-350-354 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบโฆษณา 3 (3-0-3)
 Computer Aided for Advertising Design
 ศึกษาการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปต่างๆ เพื่อการออกแบบและจัดทำสื่อประเภทต่างๆ
 ในงานออกแบบโฆษณา
- 02-110-301 จิตวิทยาการศึกษา 2(2-0-2)
 Educational Psychology
 ศึกษาขอบข่ายและความเป็นมาของวิชาจิตวิทยาการศึกษา ตลอดจนงานวิจัยที่
 เกี่ยวข้อง ความแตกต่างระหว่างบุคคลกับการจัดระบบการเรียนการสอนในชั้นเรียน
 ความพร้อมและการจูงใจที่เน้นทฤษฎีการพัฒนาการของ เพียเจต์ และอิริคสัน
 บุคลิกภาพ และการปรับตัวของผู้เรียน เชี่ยวชาญกับกระบวนการรับข้อมูลทางสมอง

การจำและการลืม การเรียนรู้และการปรับพฤติกรรมของผู้เรียนตามแนวคิดของ
ทฤษฎีการเรียนรู้กลุ่มต่างๆ การนำจิตวิทยาไปประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานในสถาน
ประกอบการต่างๆ

02-410

02-210-301

หลักการอาชีวศึกษา

2(2-0-2)

Principle of Vocational Education

ศึกษาความหมายของการศึกษาและการอาชีวศึกษา ปรัชญาการศึกษาและการ
อาชีวศึกษา วิวัฒนาการด้านอาชีวศึกษาการจัดและการพัฒนาด้านอาชีวศึกษา การ
อาชีวศึกษากับการพัฒนาท้องถิ่น การบริหารและการวางแผนกำลังคน
พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
ล้านนา กฎหมายแรงงาน และพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์

02-410-

02-220-301

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

2(2-0-2)

Educational Measurement and Evaluation

ความรู้พื้นฐานในการวัดและการประเมินผลการเรียนการสอน จุดประสงค์การเรียน
การสอน การสร้างและการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือที่ใช้ในการวัดผลการ
เรียนการสอน การประเมินผลการเรียนการสอน และการประเมินผลโครงการสอน

02-515-

02-310-301

เทคโนโลยีทางการศึกษาเบื้องต้น

2(2-0-2)

Introduction to Educational Technology

ศึกษาบทบาทและคุณค่า หลักการและทฤษฎีพื้นฐานของนวัตกรรมและเทคโนโลยี
ทางการศึกษา การวิเคราะห์ระบบการสอน หลักการเลือกการใช้และการบำรุงรักษา
สื่อการเรียนการสอนประเภทต่างๆ

02-310-302

การปฏิบัติการเทคโนโลยีทางการศึกษา

1(0-3-5)

Practice Educational Technology

ศึกษากระบวนการในการผลิตและฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อการเรียนการสอนชนิดต่างๆ
ได้แก่ วัสดุกราฟิก วัสดุตั้งแสดง วัสดุฉายประเภทภาพนิ่ง รายการวิทยุ โทรทัศน์
ทางการสอน โดยเน้นทักษะพื้นฐานการผลิต การใช้ ตลอดจนการประเมินคุณภาพ
และประสิทธิภาพของสื่อการสอน

- 02-410-301 **หลักและวิธีการสอน** 2(2-0-2)
Principle and Methode of Teaching
 ศึกษาเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของหลักสูตรและการสอน องค์ประกอบที่จะทำให้การ
 สอนวิชาชีพมีประสิทธิภาพ หลักการสอนที่จำเป็นสำหรับครูวิชาชีพและทักษะ
 กระบวนการพัฒนาการเรียนการสอน วิธีด้านการสอน วิธีสอนแบบต่างๆ ที่จะนำมาใช้
 สอนในวิชาชีพได้ ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่ครูอาจต้องเผชิญในการเรียนการสอน
- 02-410-302 **ปฏิบัติการสอน** 1(0-3-3)
Teaching Practice
 ศึกษาวิธีการเตรียมการสอน การทำบันทึกการสอน ฝึกทักษะการนำเข้าสู่บทเรียน
 การปรับปรุงบุคลิกภาพของความเป็นครู ทักษะในการใช้กระดาน ชอล์ค ทักษะการ
 ใช้สื่อการสอนต่างๆ การเตรียมอุปกรณ์การสอนต่างๆ ที่เหมาะสมกับบทเรียน
 ฝึกสอนหน้าชั้นวิชาเอกของนักศึกษา
- 02-515-402 **การฝึกสอนวิชาศิลปกรรม** 4(0-12-12)
Student Teaching in Fine Arts
 นักศึกษาได้ใช้วิชาชีพครูและวิชาชีพศิลปกรรมในการปฏิบัติการสอนตาม
 สถานศึกษาที่ได้รับมอบหมายจากทางมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะต้องเตรียมแผนการ
 สอน อุปกรณ์การสอนและวิธีวัดผลที่เหมาะสมกับวิชาประเภทศิลปกรรม ตาม
 ระดับชั้นที่ได้รับมอบหมาย รู้จักปรับปรุงบุคลิกภาพ มีความรับผิดชอบในการสอน
 ในชั้นและในโรงเรียน รู้จักและปฏิบัติตามระเบียบวินัยของสถานศึกษาทุกประการ
 ทั้งนี้ภายใต้การควบคุมอย่างใกล้ชิดของอาจารย์นิเทศ และอาจารย์พี่เลี้ยง นักเรียน
 จะต้องมีชั่วโมงสอนไม่น้อยกว่า 10 คาบต่อสัปดาห์ นอกจากการฝึกสอนในวิชาชีพ
 ศิลปกรรมแล้ว นักศึกษาควรได้มีโอกาสฝึกงานด้านธุรการต่างๆ งานแนะแนว และ
 งานปกครองของสถานศึกษาที่ไปทำการฝึกสอนด้วย

02-515-403	วิธีสอนศิลปกรรม Method of Teaching Art ศึกษาค้นคว้าปฏิบัติให้มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในวิธีการสอนศิลปกรรม โดย คำนึงถึงลักษณะ และความมุ่งหมายของวิชาศิลปกรรมที่สอนอยู่ในระดับต่างๆ บทบาทและบุคลิกลักษณะของครูที่ดี การพัฒนาวิธีการสอนและเทคนิคการสอนให้ เหมาะสมกับการสอนศิลปกรรม การเขียนแผนการสอน การใช้สื่อการสอน ตลอดจนการวัดและประเมินผล ผลงานศิลปกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ	2(1-2-3)	07-31
05-240-215	การประชาสัมพันธ์ Public Relation ศึกษาประวัติความเป็นมาของการประชาสัมพันธ์ แนวความคิด วิธีการ เครื่องมือที่ นำมาใช้ในงานประชาสัมพันธ์ ลักษณะของงานประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน จรรยาบรรณ การกิจและความรับผิดชอบของการ ประชาสัมพันธ์	3(3-0-3)	07-34(
07-210-020	การเขียนภาพสีน้ำ Water Color Painting ศึกษาและฝึกทักษะเกี่ยวกับวัสดุอุปกรณ์ และวิธีการเขียนภาพสีน้ำและสีหมึก การ เขียนภาพหุ่นนิ่ง ดอกไม้ ลวดลาย ภาพทิวทัศน์โดยเน้นแบบเหมือนธรรมชาติจริง และแบบที่เกิดมาจากการประยุคต์ คุณค่าทางความงามและการจัดองค์ประกอบศิลป์	3(1-3-2)	07-410
07-230-311	ศิลปะภาพพิมพ์สัมพันธ์ Graphic Arts Relation ศึกษาให้เข้าใจความหมาย ความมุ่งหมาย อุดมคติ วิธีการและกระบวนการการ ปฏิบัติงานศิลปะภาพพิมพ์ ให้มีความสัมพันธ์กับสิ่งแวดล้อมและศิลปะแขนงต่างๆ ด้านกรรมวิธีต่างๆ เช่น แม่พิมพ์ไม้ แม่พิมพ์โลหะ แม่พิมพ์ซิลค์สกรีนและแม่พิมพ์ จากวัสดุอื่นๆ เพื่อให้เกิดผลสูงสุดของการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในสถานะที่เป็น จริงได้	3(2-3-2)	09-412-

- 07-310-001 การจัดนิทรรศการ 3(3-0-3)
Exhibition Design
 ศึกษาหลักการจัดนิทรรศการ ได้แก่การประสานกลมกลืน ความต่อเนื่อง ความเด่น การเน้น ฯลฯ ขั้นตอนการจัดนิทรรศการ ได้แก่การวางแผน การเตรียม การจัดทำ การประชาสัมพันธ์ การติดตามผล ประเภทของการจัดนิทรรศการ เช่น นิทรรศการชั่วคราว นิทรรศการประจำ ฯลฯ การเขียนตัวอักษร การเขียนป้ายนิเทศ
- 07-340-309 การถ่ายภาพสร้างสรรค์ 3(2-3-2)
Creative Photography
 ศึกษาค้นคว้าแนวทางการถ่ายภาพสร้างสรรค์ในลักษณะของการใช้เทคนิคห้องมืด หรือกระบวนการต่างๆ ในการถ่ายภาพรวมทั้งกระบวนการตกแต่งเพิ่มเติม การตัดภาพออก (Retouching) ปฏิบัติการทำภาพลายเส้น ขาว-ดำ (Tone-line Process) ภาพแยกระดับสี (Ton Separation) ภาพโซลาไรซ์เซชัน (Solarization) ภาพโปสเตอร์ไรซ์เซชัน และภาพสีไดโครม(Dizochrome)
- 07-410-001 ศิลปะพื้นบ้าน 3(3-0-3)
Folk Art
 ศึกษาความเป็นมาของศิลปพื้นบ้านในแง่ต่างๆ แหล่งผลิตศิลปพื้นบ้าน หน้าที่การใช้งาน วิธีการผลิตและระยะเวลาในการผลิต กระบวนการใช้วัสดุเฉพาะ ท้องถิ่น ถ่ายทอดความรู้เชิงช่าง และเปรียบเทียบพัฒนาการเชิงศิลปะของพื้นบ้าน
- 09-412-005 การผลิตสไลด์ประกอบเสียง 3(1-4-2)
Slide-Tape Production
 ศึกษาบทบาทและความสำคัญของการใช้สื่อสไลด์ประกอบเสียง เครื่องมือ และอุปกรณ์ที่จำเป็นในการผลิต ทักษะการผลิตทุกขั้นตอน ตั้งแต่เตรียมการเขียนบท ถ่ายภาพ บันทึกเสียง ผสมสัญญาณภาพและนำเสนองาน

07-210-258 คอมพิวเตอร์เพื่องานทัศนศิลป์

2 (1-2-2)

Computer for Visual Art

ศึกษาและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์กราฟิกขั้นต้น โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์กราฟิกชนิดต่างๆ เช่น Photoshop , Page Maker , Corel Draw และ Illustrator ฯลฯ และสามารถประยุกต์โปรแกรมดังกล่าว มาช่วยในการสร้างงานทัศนศิลป์

07-310-146 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบ

2 (1-3-3)

Computer Aided Design

ศึกษาเกี่ยวกับระบบการทำงานของเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับงานออกแบบ-เขียนแบบ ชนิดต่างๆ ปฏิบัติการออกแบบโดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ การแสดงผลทางเครื่องพิมพ์ ตลอดจนวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

07-310-002 การออกแบบเทคนิค

3 (2-2-0)

Design Technique

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับ การสื่อความหมายด้านการออกแบบ โดยใช้เทคนิคที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีด้านการพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ คอมพิวเตอร์ และมัลติมีเดีย เพื่อนำมาใช้ในการออกแบบสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ การออกแบบนิทรรศการ การออกแบบเลขศิลป์ และการออกแบบสิ่งพิมพ์