

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เลขหนังสือรับ 362
วันที่ - 8 ก.ค. 2553
เวลา 16.00 น.



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
รับที่ 2287
วันที่ 6 ก.ค. 53
เวลา 16.00 น.

ที่ ศธ 0506(2)/7580

ถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ได้เสนอหลักสูตร จำนวน 2 หลักสูตร เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ ดังรายละเอียดตามหนังสือที่ ศธ 0583.01/0629 ลงวันที่ 30 เมษายน 2553 ได้แก่

1. หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม (5 ปี) (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)
2. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเซรามิก (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบ หลักสูตรทั้ง 2 หลักสูตรดังกล่าวแล้ว เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2553

จึงเรียนมาเพื่อโปรด พร้อมนี้ได้แนบหลักสูตรเดิมมาด้วย จำนวนหลักสูตรละ 3 เล่ม

เรียน อธิการบดี มทร.ธัญบุรี

- ☐ 1. เพื่อโปรดทราบ
- ☒ 2. เพื่อโปรดพิจารณา
- ☒ 3. เห็นควรมอบ..... No. ศสว.
- ☐ 4. เห็นควรแจ้งหน่วยงานในสังกัดเพื่อ.....
- 6 ก.ค. 53
- ๙ กค ๕๓

จัดตั้งคณะ

7 กค ๕๓

สำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา

โทร. 0-2354-5481

โทรสาร 0-2354-5530



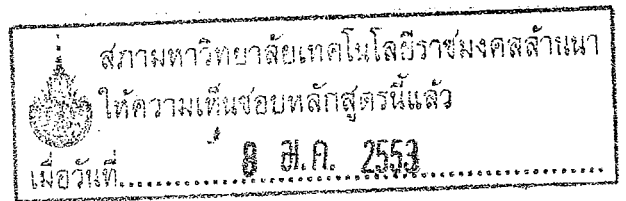
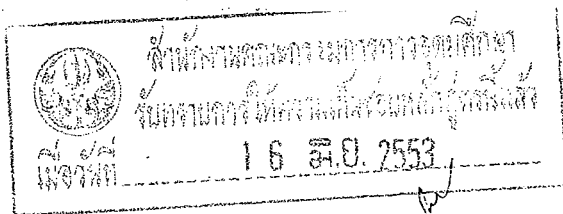
เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
- ☐ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☒ เห็นควรมอบ..... คณะมนตรีฯ
- ☐ เห็นควรแจ้งหน่วยงานภายในเพื่อ.....

8 ก.ค. 2553

๙ กค ๕๓

8 กค ๕๓



หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (5 ปี)

สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (5 ปี)

สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (5 ปี) สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรมฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ระเบียบและข้อบังคับสภาสถาปนิก เพื่อปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตร ลักษณะรายวิชาและจัดหมวดวิชาให้ทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงด้านวิชาการและวิชาชีพสถาปัตยกรรม โดยจะใช้แทนหลักสูตรฉบับพ.ศ. 2548

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สารบัญ

	หน้า
1. ชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญา	1
3. หน่วยงานที่รับผิดชอบ	1
4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1
5. กำหนดการเปิดสอน	2
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	2
7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา	2
8. ระบบการศึกษา	2
9. ระยะเวลาการศึกษา	2
10. การลงทะเบียนเรียน	3
11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา	3
12. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์	5
12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	5
12.2 อาจารย์ผู้สอน	7
12.3 อาจารย์พิเศษ	10
13. จำนวนนักศึกษา	11
14. สถานที่และอุปกรณ์การสอน	11
15. ห้องสมุด	12
16. งบประมาณ	13
17. หลักสูตร	14
17.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	14
17.2 โครงสร้างหลักสูตร	14
17.3 รายวิชา	15
17.4 แผนการศึกษา	24
17.5 ความหมายของรหัสรายวิชาและรหัสการจัดชั่วโมงเรียน	29
17.6 คำอธิบายรายวิชา	31
18. แนวทางการประกันคุณภาพหลักสูตร	52
19. การพัฒนาหลักสูตร	54

ภาคผนวก

ก. เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร	56
ข. เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง	57
ค. รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา	58
ง. เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุงกับเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสภาสถาบัน	64
จ. เปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง	65
ฉ. รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร	71
1. คณะกรรมการที่ปรึกษา	
2. คณะกรรมการดำเนินงาน	
3. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต (5 ปี)

สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2553)

1. ชื่อหลักสูตร

- | | |
|--------------------|---|
| 1.1 ชื่อภาษาไทย | หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม |
| 1.2 ชื่อภาษาอังกฤษ | Bachelor of Architecture
Program in Architectural Technology |

2. ชื่อปริญญา

- | | |
|------------------------|---|
| 2.1 ชื่อเต็มภาษาไทย | สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต(เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม) |
| 2.2 ชื่อย่อภาษาไทย | สถ.บ. (เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม) |
| 2.3 ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ | Bachelor of Architecture (Architectural Technology) |
| 2.4 ชื่อย่อภาษาอังกฤษ | B.Arch. (Architectural Technology) |

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

4. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

4.1 ปรัชญาของหลักสูตร สถาปนิกนักปฏิบัติ บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นและองค์ความรู้สากล
สร้างสรรค์ผลงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม

4.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- 4.2.1 เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติที่สามารถปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมได้อย่างมีคุณภาพ
- 4.2.2 เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติที่มีความสามารถเฉพาะทางด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงาน
สถาปัตยกรรมและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาสถาปัตยกรรมล้านนา
- 4.2.3 เพื่อผลิตสถาปนิกที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีความก้าวหน้าทันต่อวิทยาการสามารถ
แก้ปัญหาด้วยหลักการทางวิทยาศาสตร์ สร้างงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและมีสุนทรียภาพ
ด้านความงาม

4.2.4 เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม

5. กำหนดการเปิดสอน

เปิดดำเนินการเรียนการสอนตามหลักสูตรตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2553 เป็นต้นไป

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนการเรียนวิทย์ - คณิต หรือสำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาสถาปัตยกรรม และ/หรือเทียบเท่า

7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

7.1 โดยวิธีการสอบคัดเลือกของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

7.2 โดยวิธีการสอบคัดเลือกผ่านสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

8. ระบบการศึกษา

8.1 การจัดการศึกษา

ใช้ระบบทวิภาค โดยในหนึ่งปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ ซึ่ง 1 ภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์มหาวิทยาลัยฯ อาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับใช้ระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 7 สัปดาห์ โดยให้เพิ่มชั่วโมงการศึกษาในแต่ละรายวิชาให้เท่ากับภาคการศึกษาปกติ

8.2 การคิดหน่วยกิต

8.2.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือ จำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

8.2.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่าง 30 - 45 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต

9. ระยะเวลาการศึกษา

ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร 5 ปีการศึกษา สำเร็จได้ไม่ก่อน 10 ภาคการศึกษาปกติ ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน 10 ปีการศึกษาสำหรับการลงทะเบียนเต็มเวลา

10. การลงทะเบียนเรียน

ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อนนักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ในการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือ น้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขา และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี เป็นรายชื่อไป

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

11.1 การวัดผลการศึกษา

การวัดผลการศึกษา ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 การประเมินผลการศึกษา ต้องกระทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลของการประเมินแต่ละวิชาเป็นระดับคะแนน (Grade) ดังนี้

ระดับคะแนน (Grade)	ค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข ⁺ หรือ B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	3.0	ดี (Good)
ค ⁺ หรือ C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)
ง ⁺ หรือ D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	0	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ศ. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ AU	-	ไม่นับหน่วยกิต (Audit)

11.2 การสำเร็จการศึกษา

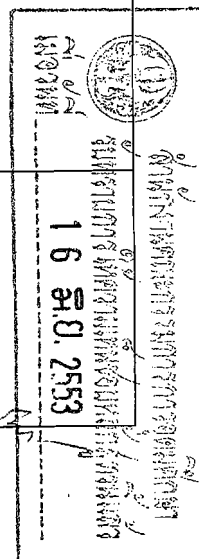
นักศึกษาได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โดยต้องศึกษารายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและสอบผ่านทุกรายวิชาตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยได้ค่าระดับ

คะแนนเฉลี่ยสะสมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00 และได้ระดับคะแนนในวิชาวิทยานิพนธ์ไม่ต่ำกว่า ค หรือ C และเป็นผู้ที่มีความประพฤติที่ไม่ขัดต่อระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา และต้องผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

12. จำนวนและคุณวุฒิอาจารย์

12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วิชาที่สอน
1	นางจุไรพร ตุมพสุวรรณ 3510600354113	สอ.ม. (เทคโนโลยีอาคาร) สอ.บ. (เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตอุเทนถวาย	2540 2536	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคโนโลยีการก่อสร้าง ออกแบบสถาปัตยกรรม การควบคุมสภาวะแวดล้อม วิทยานิพนธ์
2	นางสาวพัทธวี รุ่งโรจน์ดี 3409900339691	สอ.ม. (เทคโนโลยีอาคาร) สอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2542 2538	อาจารย์	ออกแบบแสงธรรมชาติ ออกแบบอาคารเพื่อการประหยัดพลังงาน การจัดการพลังงานในอาคาร ระบบอาคารขนาดใหญ่ ออกแบบสถาปัตยกรรม วิทยานิพนธ์
3	นายสืบพงศ์ จรรย์สืบศรี 3509900048580	สอ.ม. (สถาปัตยกรรมไทย) สอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	2549 2526	อาจารย์	สถาปัตยกรรมไทย สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น อนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน ออกแบบสถาปัตยกรรม วิทยานิพนธ์



ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วิชาที่สอน
4	นายอภิชาติ ศรีอรุณ 3509900011228	สถ.ม. (ออกแบบชุมชน) สถ.บ. (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2522 2516	อาจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม วางผังโครงการ แนวความคิดในการออกแบบ วิทยานิพนธ์
5	นายชัยปฐมพร ธนพัฒน์ปวงวัน 5500190005862	สถ.ม. (สถาปัตยกรรม) สถ.บ. (เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตอุเทนถวาย	2551 2540	อาจารย์	เขียนแบบเบื้องต้น ออกแบบสถาปัตยกรรม สถาปัตยกรรมไทย สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น วิทยานิพนธ์

12.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วิชาที่สอน
1	นางศรีจิต นพรัตน์ไกรลาส 3102000410255	ผ.ม. (การวางผังเมือง) สถ.บ. (สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร	2539 2526	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม เทคโนโลยีการก่อสร้าง วางผังเมือง โครงการวิทยานิพนธ์ วิทยานิพนธ์
2	นายสิทธิโรจน์ เลิศอนันต์ พิพัฒน์ 3101701818438	สถ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2537	อาจารย์	ออกแบบเบื้องต้น ออกแบบสถาปัตยกรรม วิทยานิพนธ์
3	นายเกรียงไกร ประสพโชคชัย 3509900472918	สถ.บ. (เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตอุเทนถวาย	2539	อาจารย์	เทคนิคการออกแบบ ออกแบบเบื้องต้น ออกแบบสถาปัตยกรรม เทคโนโลยีการก่อสร้าง วิทยานิพนธ์
4	นายบวร พูลสวัสดิ์ 3500100078974	สถ.บ. (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยรังสิต	2540	อาจารย์	เทคโนโลยีการก่อสร้าง ออกแบบสถาปัตยกรรม คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วิชาที่สอน
5	นายพีระ จุ๋นน้อยสุวรรณ 3509900734246	ค.อ.ม. (สถาปัตยกรรม) ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2538 2530	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	เทคนิคการออกแบบ แนวความคิดในการออกแบบ การควบคุมสถานะแวดล้อมในอาคาร ออกแบบสถาปัตยกรรม
6	นายชัยพฤกษ์ นิลวรรณ 3509900666345	ค.อ.ม. (สถาปัตยกรรม) ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2535 2522	อาจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม วิทยานิพนธ์
7	นายณที สัมประณะพันธ์ 3500600021629	ค.อ.ม. (สถาปัตยกรรม) ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2542 2533	อาจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม เทคโนโลยีการก่อสร้าง การตรวจและควบคุมงาน วิทยานิพนธ์
8	นางสาวอิสรา กันแดง 3659900285025	ผ.ม. (การวางผังเมือง) ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2532 2526	อาจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม แนวความคิดในการออกแบบ การวางผังเมือง สัมมนา
9	นางสาวกาญจนา ศรีวิชัย 3519900092155	ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2526	อาจารย์	เทคโนโลยีการก่อสร้าง อุปกรณ์ประกอบอาคาร ประมาณราคา สำรวจ วิทยานิพนธ์

ลำดับ	ชื่อ-สกุล เลขประจำตัวประชาชน	คุณวุฒิ (สาขา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ การศึกษา	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	วิชาที่สอน
10	นายธนากร สร้อยสุวรรณ 3520900023121	คพ.ม. (เคหะการ) ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2540 2530	อาจารย์	วิเคราะห์โครงการและแผนงาน
11	นายภาณุมาศ ภักดี 3500100176089	ค.อ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2529	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม การตรวจและควบคุมงาน วิทยานิพนธ์
12	นายวสันต์ สิงห์คำฟู 3509900017323	ค.อ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2528	อาจารย์	เทคโนโลยีการก่อสร้าง โครงสร้างไม้และเหล็ก โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก วิทยานิพนธ์
13	นางสาวยุวนา สุন্নานนท์ 3100700183811	ศ.บ. (ศิลปกรรม)	วิทยาลัยเทคโนโลยีและ อาชีวศึกษา	2521	อาจารย์	เทคนิคการออกแบบ ออกแบบเบื้องต้น

12.3 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ (สาขา)	สถาบัน	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ตำแหน่งทางวิชาการ	วิชาที่สอน
1	นายจุลทัศน์ กิติบุตร	สอ.ด.กิตติมศักดิ์ (สถาปัตยกรรม) สอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2546 2511	-	ออกแบบสถาปัตยกรรม
2	นายองอาจ รัชเวทย์	สอ.ม. (สถาปัตยกรรม) สอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2525 2506	อาจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม
3	นายสุพล ปวรจารย์	ศ.บ. (สถาปัตยกรรมไทย)	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2509	อาจารย์	ออกแบบสถาปัตยกรรม
4	นายธีรรัตน์ ฝั้นแก้ว	สอ.ม. (สถาปัตยกรรมเขตร้อน) คอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	2545 2539	-	การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร
5	นายกิตติพงษ์ วาณิชพงษ์	B.S.ARCH (Architecture)	Mapua Institute Of Technology, Philippines	2521	-	คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม
6	นายโอภาส ชัยวาทธิ์	วศ.บ. (โยธา)	มหาวิทยาลัยศรีปทุม	2536	-	สำรวจ
7	นายยุทธการ หาญพยัค	สอ.ม. (ออกแบบชุมชน) สอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ล้านนา	2550 2548	-	ออกแบบสถาปัตยกรรม

13. จำนวนนักศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่จะรับ

	ปีการศึกษา					
	2553	2554	2555	2556	2557	2558
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2	-	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3	-	-	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 4	-	-	-	30	30	30
ชั้นปีที่ 5	-	-	-	-	30	30
รวม	30	60	90	120	150	150
จำนวนนักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษา					30	30

14. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

14.1 ใช้สถานที่และอุปกรณ์การสอนสาขาสถาปัตยกรรมคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| 14.1.1 ห้องบรรยายและปฏิบัติการขนาด 30 ที่นั่ง | จำนวน 5 ห้อง |
| 14.1.2 ห้องบรรยายขนาด 150 ที่นั่ง | จำนวน 1 ห้อง |
| 14.1.3 ห้องบรรยายขนาด 30 ที่นั่ง | จำนวน 1 ห้อง |

14.2 ห้องปฏิบัติการ มีดังนี้

14.2.1 ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานเขียนแบบออกแบบ	35 ชุด
2	เครื่องพล็อตเตอร์ ขนาด A2	1 เครื่อง
3	เครื่องพล็อตเตอร์ ขนาด A1	1 เครื่อง

14.2.2 ห้องปฏิบัติการเทคโนโลยีอาคาร

ลำดับ	ชื่อครุภัณฑ์	จำนวน
1	เครื่องตรวจวัดแสงธรรมชาติ	19 เครื่อง
2	เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ	1 เครื่อง
3	เครื่องตรวจวัดความชื้น	2 เครื่อง
4	เครื่องวัดค่าความเร็วลม	1 เครื่อง
5	แท่นตรวจวัดทิศทางแสงเงา (โตะแดด)	1 ชุด

14.3 ห้องแสดงนิทรรศการ มีดังนี้

14.3.1 ห้องแสดงนิทรรศการ ขนาด 100 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง

14.3.2 ห้องแสดงนิทรรศการ ขนาด 30 ตร.ม. จำนวน 1 ห้อง

14.4 กล้องสำรวจ

จำนวน 2 ตัว

15. ห้องสมุด

ใช้ห้องค้นคว้าข้อมูลสาขาสถาปัตยกรรม และหอสมุดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ซึ่งมีหนังสือ ตำราเรียน วารสาร สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตัวเอง การให้บริการทางอินเทอร์เน็ต (Internet) และการให้บริการทางวิชาการต่างๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

15.1 หนังสือและตำราเรียนเฉพาะสาขาสถาปัตยกรรม

สถานที่	หนังสือและตำราเรียน	จำนวนเล่ม
ห้องค้นคว้าข้อมูลสาขาสถาปัตยกรรม	ภาษาต่างประเทศ	480
	ภาษาไทย	790
	วิทยานิพนธ์	225
หอสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาเฉพาะหมวด NA(สถาปัตยกรรม)	ภาษาต่างประเทศ	560
	ภาษาไทย	360
รวม		2,415

15.2 ทรัพยากรสารสนเทศของหอสมุดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

หนังสือ	61,302 เล่ม
เอกสารนอก.	2,600 เล่ม
หนังสือในโครงการเงินกู้ธนาคารโลก	2,750 เล่ม
วารสารบอกรับ	102 ชื่อ

วารสารได้เปล่า	310	ชื่อ
วารสารเขียนเล่ม	3,917	เล่ม
หนังสือพิมพ์	12	ชื่อ
เทปกลับ	53	ตลับ
แผ่นซีดี	1,120	แผ่น

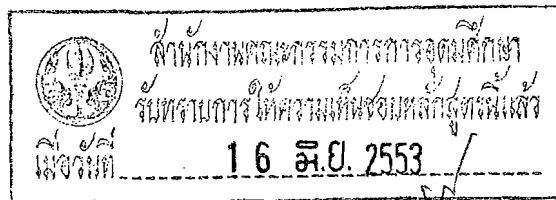
15.3 บริการข้อมูลอื่นๆ

คอมพิวเตอร์ใช้งานอินเทอร์เน็ต (หอสมุดมหาวิทยาลัยฯ)	45	เครื่อง
คอมพิวเตอร์ใช้งานอินเทอร์เน็ต สาขาสถาปัตยกรรม	8	เครื่อง
เครือข่ายไร้สายใช้งานอินเทอร์เน็ตทั่วบริเวณมหาวิทยาลัย		
ข้อมูลสำเร็จรูป เช่น ซีดีรอม		
ข้อมูลจากเว็บไซต์รายวิชาของสาขาสถาปัตยกรรม		

16. งบประมาณ

ใช้งบประมาณคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา โดยค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิตต่อคนต่อปี (หน่วย : บาท) ตามรายละเอียดดังนี้

รายการ	พ.ศ.2553	พ.ศ.2554	พ.ศ.2555	พ.ศ.2556	พ.ศ.2557	พ.ศ. 2558
เงินเดือน	24,643	25,875	27,168	28,526	29,952	31,449
ค่าวัสดุ	2,385	2,504	2,629	2,760	2,898	3,042
ค่าใช้สอย	567	595	625	656	689	723
ค่าตอบแทน	600	630	661	694	729	765
ค่าจ้างชั่วคราว	53	55	58	61	64	67
สาธารณูปโภค	800	840	882	926	972	1,021
รายจ่ายอื่นๆ	5,635	5,916	6,212	6,523	6,849	7,191
รวม	34,683	36,415	38,235	40,146	42,153	44,258

**17. หลักสูตร**

17.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร **172 หน่วยกิต**

17.2 โครงสร้างหลักสูตร

17.2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **31 หน่วยกิต**

1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 5 หน่วยกิต

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต

1.5 กลุ่มพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต

17.2.2 หมวดวิชาเฉพาะ **135 หน่วยกิต**

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 30 หน่วยกิต

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 84 หน่วยกิต

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 21 หน่วยกิต

17.2.3 หมวดวิชาเลือกเสรี **6 หน่วยกิต**

17.3 รายวิชา

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 31 หน่วยกิต

1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 5 หน่วยกิต บัณฑิตศึกษา 2 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้

13061008	เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน Sufficiency Economy for Sustainable Development	2(2-0-4)
ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้		
13061002	การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม Life and Social Skills	3(3-0-6)
13061006	บัณฑิตคุณภาพ Quality Graduates	3(3-0-6)
13061007	กินหอมต้อมม่วน : สังคมเกื้อกูลธรรม Righteousness Supporting Society	3(3-0-6)
13061010	สังคมกับสิ่งแวดล้อม Society and Environment	3(3-0-6)
13061011	ชุมชนกับการพัฒนา Community and Development	3(3-0-6)
13061312	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3-0-6)
13061015	สังคมกับเศรษฐกิจ Society and Economy	3(3-0-6)
13061016	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economics	3(3-0-6)
13061022	เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก World Today	2(2-0-4)
13061023	สังคมกับกฎหมาย Society and Law	3(3-0-6)
13061024	กฎหมายปกครอง Administrative Law	3(3-0-6)
13061027	มานุษยวิทยาวัฒนธรรม Cultural Anthropology	3(3-0-6)

1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 6 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

13062001	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology	3(3-0-6)
13062002	มนุษยสัมพันธ์ Human Relations	3(3-0-6)
13062003	เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development Techniques	3(3-0-6)
13062005	จิตวิทยาองค์การ Organization Psychology	3(3-0-6)
13062007	ตรรกวิทยาเบื้องต้น Introduction to Logic	3(3-0-6)
13062012	พื้นฐานอารยธรรมไทย Foundation of Thai Civilization	3(3-0-6)
13062013	ไทยศึกษา Thai Studies	3(3-0-6)
13062015	อารยธรรมเปรียบเทียบ Comparative Civilizations	3(3-0-6)
13062016	การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด Report Writing and Library Usage	3(3-0-6)

1.3 กลุ่มวิชาภาษา 15 หน่วยกิต ให้ศึกษา 9 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้ วิชาภาษาตะวันตก

13031101	ภาษาอังกฤษ 1 English 1	3(3-0-6)
13031102	ภาษาอังกฤษ 2 English 2	3(3-0-6)
13031203	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-6)

	ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้	
13031004	ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ English for Career	3(3-0-6)
13031005	ภาษาอังกฤษเทคนิค Technical English	3(3-0-6)
13031006	สนทนาภาษาอังกฤษ 1 English Conversation 1	3(3-0-6)
13031008	การอ่าน 1 Reading 1	3(3-0-6)
13031010	การเขียน 1 Writing 1	3(3-0-6)
13031013	ภาษาอังกฤษเพื่อจุดมุ่งหมายทางวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)

วิชาภาษาตะวันออก

	ให้เลือกศึกษา 3 หน่วยกิตจากรายวิชาต่อไปนี้	
13044001	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร Thai for Communication	3(3-0-6)
13044003	ภาษากับการพัฒนาความคิด Language and Thinking Development	3(3-0-6)
13044007	การพูดและการเขียนทางวิชาชีพ Speaking and Writing for Careers	3(3-0-6)

1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ 3 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

22000001	สถิติพื้นฐาน Elementary Statistics	3(3-0-6)
22000002	คณิตศาสตร์และสถิติกับชีวิตประจำวัน Mathematics and Statistics in Daily Life	3(3-0-6)
22000003	คณิตศาสตร์เทคโนโลยี Technology Mathematics	3(2-2-5)

22000004	การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ Thinking and Making Decision Sciencetifically	3(3-0-6)
22000005	โลกทัศน์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี Science Vision and Technology	3(3-0-6)
22000006	โลกและปรากฏการณ์ Earth Phenomenon	3(3-0-6)
22000007	วิทยาศาสตร์กับชีวิต Science and Life	3(3-0-6)
22000008	วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ Science for Health	3(3-0-6)
22000010	สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา Environment and Development	3(3-0-6)

1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ 2 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

13021001	พลศึกษา Physical Education	2(1-2-3)
13021023	กิจกรรมเข้าจังหวะ Rhythmic Activities	2(1-2-3)
13021025	ลีลาศ Social Dance	2(1-2-3)
13021036	สุขภาพเพื่อชีวิต Health for Life	3(2-2-5)
13022001	นันทนาการ Recreation	2(1-2-3)
13022002	นันทนาการกลางแจ้ง Outdoor Recreation	2(1-2-3)
13022014	กิจกรรมเสริมบุคลิกภาพ Activities for Personality	3(2-2-5)

2. หมวดวิชาเฉพาะ 135 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 30 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

22011101	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-6)
22051106	ฟิสิกส์ 1 Physics 1	3(3-0-6)
42002101	เทคนิคแสดงแบบ 1 Presentation Techniques 1	3(1-6-4)
42002102	เทคนิคแสดงแบบ 2 Presentation Techniques 2	3(1-6-4)
42002103	ออกแบบเบื้องต้น 1 Fundamental Design 1	3(1-6-4)
42002104	ออกแบบเบื้องต้น 2 Fundamental Design 2	3(1-6-4)
42002105	เขียนแบบเบื้องต้น Basic Drafting	3(1-6-4)
42002206	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม History of Architecture	3(3-0-6)
42012207	สถาปัตยกรรมไทย Thai Architecture	3(2-3-5)
42012308	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น Thai Vernacular Architecture	3(2-3-5)

2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ 84 หน่วยกิต ให้ศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

2.2.1 วิชาหลัก 46 หน่วยกิต

42011201	ออกแบบสถาปัตยกรรม 1 Architectural Design 1	4(2-6-6)
42011202	ออกแบบสถาปัตยกรรม 2 Architectural Design 2	4(2-6-6)

42011303	ออกแบบสถาปัตยกรรม 3 Architectural Design 3	4(2-6-6)
42011304	ออกแบบสถาปัตยกรรม 4 Architectural Design 4	4(2-6-6)
42011405	ออกแบบสถาปัตยกรรม 5 Architectural Design 5	4(2-6-6)
42011406	ออกแบบสถาปัตยกรรม 6 Architectural Design 6	4(2-6-6)
42011507	ออกแบบสถาปัตยกรรม 7 Architectural Design 7	4(2-6-6)
42011508	โครงงานวิทยานิพนธ์ Thesis Topics	3(2-3-5)
42011599	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-24-12)
42011309	แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม Architectural Design Concept	3(3-0-6)
2.2.2 วิชาเทคโนโลยี 24 หน่วยกิต		
42013101	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1 Construction Technology 1	3(1-6-4)
42013202	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2 Construction Technology 2	3(1-6-4)
42013203	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3 Construction Technology 3	3(1-6-4)
42013304	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4 Construction Technology 4	3(1-6-4)
42013305	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 5 Construction Technology 5	3(1-6-4)
42013206	กลศาสตร์โครงสร้าง Structural Mechanics	3(3-0-6)

42013207	โครงสร้างไม้และเหล็ก Timber and Steel Structure	3(3-0-6)
42013308	โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก Reinforced Concretes Structure	3(3-0-6)
2.2.3 วิชาสนับสนุน 14 หน่วยกิต		
42014301	คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม Computer aided Architectural Drafting	3(2-3-5)
42014402	ประมาณราคา Cost Estimation	3(2-3-5)
42014403	การปฏิบัติวิชาชีพ Professional Practice	3(3-0-6)
42014404	ฝึกงาน Job Training	2(0-40-0)
42014505	การตรวจและควบคุมงาน Construction Inspection	3(3-0-6)

2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก 21 หน่วยกิต ให้เลือกศึกษาจากรายวิชาต่อไปนี้

2.3.1 วิชาเทคโนโลยี

42013309	อุปกรณ์ประกอบอาคาร Equipment for Building	3(3-0-6)
42013310	ออกแบบแสงธรรมชาติ Daylighting Design	3(2-3-5)
42013311	ออกแบบแสงสว่าง Lighting Design	3(2-3-5)
42013412	การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร Environmental Control in Building	3(3-0-6)
42013413	การจัดการพลังงานในอาคาร Energy Management in Building	3(2-3-5)

42013414	ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง Sanitary in High-rise Building	3(3-0-6)
42013415	ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป Industrialized Construction	3(3-0-6)
42013416	ระบบอาคารขนาดใหญ่ Large Scale Building System	3(3-0-6)

2.3.2 วิชาสนับสนุนให้เลือกรายวิชาต่อไปนี้ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

(ตามข้อบังคับสภาสถาปนิก)

42014206	ภูมิสถาปัตยกรรมขั้นพื้นฐาน Introduction to Landscape Architecture	3(2-3-5)
42014307	ตกแต่งภายใน Interior Design	3(2-3-5)
42014308	สำรวจ Surveys	3(2-3-5)
42014309	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม Computer aided Architectural Design	3(2-3-5)
42014410	วางแผนโครงการ Site Planning	3(2-3-5)
42014411	วางแผนเมือง City Planning	3(2-3-5)
42014412	อนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน Conservation of Urban and Architecture	3(3-0-6)
42014413	การวิเคราะห์ราคา Cost Analysis	3(3-0-6)
42014414	การปรับปรุงอาคาร Building Renovation	3(3-0-6)
42014515	สัมมนาสถาปัตยกรรม Seminar in Architecture	3(2-3-5)

42014516	การจัดการงานก่อสร้าง Construction Management	3(3-0-6)
42014517	การบริหารทรัพยากรกายภาพ Facility Management	3(3-0-6)
42014518	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน Project and Planning Analysis	3(2-3-5)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต นักศึกษาเลือกศึกษาจากรายวิชาใดก็ได้ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาที่เปิดสอนในระดับปริญญาตรี ในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี หรือ สถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง

17.4 แผนการศึกษา

ปีการศึกษาที่ 1

ภาคการศึกษาที่ 1

22011101	คณิตศาสตร์ทั่วไป	3(3-0-6)
13031101	ภาษาอังกฤษ 1	3(3-0-6)
1306GYXX	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 1	3(T-P-E)
42002101	เทคนิคแสดงแบบ 1	3(1-6-4)
42002103	การออกแบบเบื้องต้น 1	3(1-6-4)
42002105	การเขียนแบบเบื้องต้น	3(1-6-4)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

1302GYXX	กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	2(T-P-E)
13031102	ภาษาอังกฤษ 2	3(3-0-6)
22051106	ฟิสิกส์ 1	3(3-0-6)
42002102	เทคนิคแสดงแบบ 2	3(1-6-4)
42002104	ออกแบบเบื้องต้น 2	3(1-6-4)
42013101	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1	3(1-6-4)
รวม		17 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 2

ภาคการศึกษาที่ 1

13031203	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(3-0-6)
13061008	เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	2(2-0-4)
42002206	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม	3(3-0-6)
42011201	ออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4(2-6-6)
42013202	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2	3(1-6-4)
42013206	กลศาสตร์โครงสร้าง	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

1303GYXX	วิชาภาษาตะวันตก 4	3(T-P-E)
1306GYXX	กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ 2	3(T-P-E)
42012207	สถาปัตยกรรมไทย	3(2-3-5)
42011202	ออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4(2-6-6)
42013203	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3	3(1-6-4)
42013207	โครงสร้างไม้และเหล็ก	3(3-0-6)
รวม		19 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 3

ภาคการศึกษาที่ 1

2200GYXX	กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	3(T-P-E)
42014301	คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม	3(2-3-5)
42012309	แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม	3(3-0-6)
42011303	ออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4(2-6-6)
42013314	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4	3(1-6-4)
42013318	โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก	3(3-0-6)
รวม		19 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

1306GYXX	กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์ 2	3(T-P-E)
1304GYXX	วิชาภาษาตะวันออก	3(T-P-E)
42011304	ออกแบบสถาปัตยกรรม 4	4(2-6-6)
42013315	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 5	3(1-6-4)
42012308	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น	3(2-3-5)
42014YXX	วิชาชีพเลือก 1	3(T-P-E)
รวม		19 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 4

ภาคการศึกษาที่ 1

42011405	ออกแบบสถาปัตยกรรม 5	4(2-6-6)
42014401	ประมาณราคา	3(2-3-5)
42014YXX	วิชาชีพเลือก 2	3(T-P-E)
4201GYXX	วิชาชีพเลือก 3	3(T-P-E)
4201GYXX	วิชาชีพเลือก 4	3(T-P-E)
FDVVGYYX	วิชาเลือกเสรี 1	3(T-P-E)
รวม		19 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

42014403	การปฏิบัติวิชาชีพ	3(3-0-6)
42011406	ออกแบบสถาปัตยกรรม 6	4(2-6-6)
42014YXX	วิชาชีพเลือก 5	3(T-P-E)
4201GYXX	วิชาชีพเลือก 6	3(T-P-E)
FDVVGYYX	วิชาเลือกเสรี 2	3(T-P-E)
42014404	ฝึกงาน	2(0-40-0)
รวม		18 หน่วยกิต

ปีการศึกษาที่ 5

ภาคการศึกษาที่ 1

42011507	ออกแบบสถาปัตยกรรม 7	4(2-6-6)
42011508	โครงการวิทยานิพนธ์	3(2-3-5)
42014505	การตรวจและควบคุมงาน	3(3-0-6)
4201GYXX	วิชาชีพเลือก 7	3(T-P-E)
รวม		13 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

42011599	วิทยานิพนธ์	12(0-24-12)
รวม		12 หน่วยกิต

17.5 ความหมายของรหัสรายวิชาและรหัสการจัดชั่วโมงเรียน

17.5.1 ความหมายของรหัสรายวิชา FDVVGYYXX

F หมายถึงคณะ / วิทยาลัย หรือหน่วยอื่นที่เทียบเท่าคณะ

- 1 คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์
- 2 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร
- 3 คณะวิศวกรรมศาสตร์
- 4 คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์
- 5 วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ
- 6 สถาบันวิจัยเทคโนโลยีการเกษตร

D หมายถึงสาขาในสังกัดของคณะ / วิทยาลัย หรือหน่วยอื่นที่เทียบเท่าคณะ

คณะบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์

- 1 สาขาวิชาการบัญชี
- 2 สาขาวิชาบริหารธุรกิจ
- 3 สาขาวิชาศิลปศาสตร์

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการเกษตร

- 1 สาขาวิชาพืชศาสตร์
- 2 สาขาวิชาวิทยาศาสตร์
- 3 สาขาวิชาสัตวศาสตร์และประมง
- 4 สาขาวิชาอุตสาหกรรมเกษตร

คณะวิศวกรรมศาสตร์

- 1 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล
- 2 สาขาวิชาวิศวกรรมไฟฟ้า
- 3 สาขาวิชาวิศวกรรมโยธาและสิ่งแวดล้อม
- 4 สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหกรรม

คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์

- 1 สาขาวิชาศิลปกรรม
- 2 สาขาวิชาสถาปัตยกรรม
- 3 สาขาวิชาการออกแบบ
- 4 สาขาวิชาเทคโนโลยีศิลป์

วิทยาลัยเทคโนโลยีและสหวิทยาการ

- 1 เทคโนโลยีฐานวิทยาศาสตร์
- 2 สหวิทยาการ

VV หมายถึงหลักสูตรของสาขาสถาปัตยกรรม

- 00 วิชาเรียนรวมสาขาสถาปัตยกรรม
- 01 วิชาของเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม
- 02 วิชาของสถาปัตยกรรมภายใน

G หมายถึงกลุ่มวิชาในหลักสูตร

- 1 กลุ่มวิชาหลัก
- 2 กลุ่มวิชาพื้นฐาน
- 3 กลุ่มวิชาเทคโนโลยี
- 4 กลุ่มวิชานับสนุน

Y หมายถึง ระดับปีการศึกษาที่นักศึกษาควรศึกษารายวิชา

- 0 ไม่ระบุปีการศึกษา
- 1 ปีการศึกษาที่ 1
- 2 ปีการศึกษาที่ 2
- 3 ปีการศึกษาที่ 3
- 4 ปีการศึกษาที่ 4
- 5 ปีการศึกษาที่ 5 หรือ ปริญญาโท
- 6 ปริญญาเอก

XX หมายถึง ลำดับที่ของวิชาในกลุ่มวิชา**17.5.2 ความหมายของรหัสการจัดชั่วโมงเรียน****C (T – P – E)**

- C หมายถึง จำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้น
- T หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี
- P หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนภาคปฏิบัติ
- E หมายถึง จำนวนชั่วโมงเรียนค้นคว้านอกเวลา

17.6 คำอธิบายรายวิชา

- 13061002 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม 3(3-0-6)**
Life and Social Skills
 ศึกษาเกี่ยวกับปรัชญาและหลักธรรมในการดำรงชีวิตและการทำงานของบุคคล การสร้างแนวคิดและเจตคติต่อตนเอง ธรรมะกับการสร้างคุณภาพชีวิต บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น การบริหารตนให้เข้ากับชีวิตและสังคม และการปรับตัวเพื่อร่วมกิจกรรมทางสังคม ศึกษาเทคนิคการครองใจคน และการสร้างผลิตผลในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
- 13061006 บัณฑิตคุณภาพ 3(3-0-6)**
Quality Graduates
 การรู้จักตนเองและผู้อื่น การทำตนให้มีประโยชน์และมีความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม การปรับตัวและพัฒนาตนเองการวางแผนชีวิตเพื่ออนาคตที่มี การปฏิบัติตนให้มีคุณธรรม และมีตัวตนทางจิตวิญญาณ การรู้จักบทบาทหน้าที่ของการเป็นพลเมืองที่ดี กระบวนการคิด การทำงานเป็นทีม
- 13061007 ก็นฮอมต๋อมม่วน : สังคมเกื้อกูลธรรม 3(3-0-6)**
Righteousness Supporting Society
 ศึกษาเกี่ยวกับกลุ่มและภูมิหลังของสังคมมนุษย์ การเปลี่ยนแปลงทางสังคม แนวคิดและทฤษฎีเกี่ยวกับการจัดระเบียบสังคม ปัญหาสังคมปัจจุบัน การประยุกต์ใช้หลักธรรมในการดำรงชีวิตและแก้ไขปัญหาสังคม
- 13061008 เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน 2(2-0-4)**
Sufficiency Economy for Sustainable Development
 ศึกษาความรู้พื้นฐานทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หลักธรรมาภิบาล แนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน การใช้ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนกับปัจเจกบุคคลและสังคม

- 13061010 **สังคมกับสิ่งแวดล้อม** 3(3-0-6)
Society and Environment
 ศึกษาความสำคัญของสังคมกับสิ่งแวดล้อม โดยอาศัยแนวคิดพื้นฐานทางนิเวศวิทยาไปสู่การศึกษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมรวมถึงมลพิษสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้น ศึกษาการวิเคราะห์ระบบและการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปสู่การจัดการสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม
- 13061011 **ชุมชนกับการพัฒนา** 3(3-0-6)
Community and Development
 ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ลักษณะของชุมชน การพัฒนา สาเหตุของการพัฒนาชุมชน ปรัชญา หลักการ และเป้าหมายของการพัฒนาชุมชน หน่วยงานของรัฐกับการพัฒนาชุมชนของไทย การพัฒนาชุมชนและการพัฒนาชนบท วิธีการพัฒนาชุมชน การประเมินผลการพัฒนา แผนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับการพัฒนาชุมชนชนบท ความร่วมมือระหว่างรัฐประชาชน และเอกชนในการพัฒนาประเทศ การพัฒนาชุมชนในต่างประเทศ
- 13061312 **ระเบียบวิธีวิจัย** 3(3-0-6)
Research Methodology
 ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์และประเภทของงานวิจัยขั้นตอนสำคัญของการวิจัย การออกแบบการวิจัย ตัวแปรประเภทต่าง ๆ วิธีการสุ่มตัวอย่าง การเก็บข้อมูล วิธีการทางข้อมูล การวิเคราะห์ การแปลความ การนำเสนอข้อมูล การเขียนโครงร่างของงานวิจัยและการเขียนรายงานการวิจัย
- 13061015 **สังคมกับเศรษฐกิจ** 3(3-0-6)
Society and Economy
 ศึกษาความหมาย ขอบเขต และวิธีวิเคราะห์ทางสังคมศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างสังคมและเศรษฐกิจ วิวัฒนาการของระบบเศรษฐกิจและความรู้พื้นฐานทางเศรษฐศาสตร์ การกำหนดราคา ตลาด ทรัพยากรมนุษย์ และสถาบันทางเศรษฐกิจตลอดจนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม

- 13061016 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)
General Economics
 ความหมาย ขอบเขตของวิชาเศรษฐศาสตร์ อุปสงค์ อุปทาน และดุลยภาพของตลาด พฤติกรรมของผู้บริโภค การผลิต การตลาดและการแข่งขัน รายได้ประชาชาติและการมีงานทำ การเงิน การธนาคาร และการคลัง การค้าระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมตลอดจนปัญหาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทย
- 13061022 เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก 2(2-0-4)
World Today
 ศึกษาถึงความหมาย ลักษณะ ขอบเขต และการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในปัจจุบัน
- 13061023 สังคมกับกฎหมาย 3(3-0-6)
Society and Law
 ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างกฎหมายกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ควบคุมสังคม ระบบกฎหมายและการจัดลำดับชั้นของกฎหมาย การจัดทำกฎหมาย หลักเกณฑ์ความรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญาเบื้องต้นและการใช้ตลอดจนการนำกฎหมายที่เกี่ยวข้องในชีวิตประจำวันไปใช้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น
- 13061024 กฎหมายปกครอง 3(3-0-6)
Administrative Law
 ศึกษาเกี่ยวกับหลักเบื้องต้นทางกฎหมายปกครอง วิธีพิจารณาคดีในศาลปกครอง ความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานทางการปกครอง ตลอดจนสิทธิหน้าที่ของประชาชนในการนำคดีขึ้นสู่ศาลปกครอง
- 13061027 มานุษยวิทยาวัฒนธรรม 3(3-0-6)
Cultural Anthropology
 ศึกษาความหมายและขอบเขตของวิชามานุษยวิทยาวัฒนธรรม มโนทัศน์ของคำว่า “วัฒนธรรม” แนวคิดทางวัฒนธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับวัฒนธรรม ครอบครัวและระบบเครือญาติ ศาสนาและความเชื่อและพิธีกรรม

- 13062001 จิตวิทยาทั่วไป 3(3-0-6)**
General Psychology
 ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยา อิทธิพลของพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม
 พัฒนาการของมนุษย์ สรีระวิทยามนุษย์ การรับรู้และการเรียนรู้ เซลล์ประสาท อารมณ์
 การงูใจ บุคลิกภาพและการปรับตัวสุขภาพจิต
- 13062002 มนุษยสัมพันธ์ 3(3-0-6)**
Human Relations
 ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญ ธรรมชาติและพฤติกรรมของมนุษย์ หลักจิตวิทยาและทฤษฎีที่
 เกี่ยวข้องกับวิชามนุษยสัมพันธ์ แรงจูงใจสำหรับมนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน มนุษย-
 สัมพันธ์ในหน่วยงานและครอบครัวผู้นำกับมนุษยสัมพันธ์ มนุษยสัมพันธ์ในหน่วยงาน
 ตามพื้นฐานวัฒนธรรมไทย หลักกรรมทางศาสนากับมนุษยสัมพันธ์ การฝึกอบรมเพื่อ
 มนุษยสัมพันธ์
- 13062003 เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพ 3(3-0-6)**
Personality Development Techniques
 ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อ
 บุคลิกภาพ เทคนิควิธีปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง อิทธิพลของมนุษย์-
 สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ สุขภาพจิตและการปรับตัว บุคลิกภาพที่พัฒนาสมบูรณ์แล้ว
- 13062005 จิตวิทยาองค์การ 3(3-0-6)**
Organization Psychology
 ศึกษาความหมายและขอบข่ายของวิชาจิตวิทยาองค์การ ระบบองค์การพฤติกรรมของ
 บุคคลในองค์การ สภาพแวดล้อมในการทำงาน การบริหารงานการทำงานเป็นทีม การ
 สรรหา การคัดเลือก การพัฒนาบุคลากร
- 13062007 ตรรกวิทยาเบื้องต้น 3(3-0-6)**
Introduction to Logic
 ศึกษารูปแบบและกฎเกณฑ์ของการใช้เหตุผลประเภทต่าง ๆ รวมทั้งเหตุผลบกพร่อง
 ตลอดจนการทดสอบและพิสูจน์การอ้างเหตุผล

- 13062012 **พื้นฐานอารยธรรมไทย** 3(3-0-6)
Foundation of Thai Civilization
 ศึกษาความหมายของอารยธรรมและวัฒนธรรม พื้นฐานทางประวัติศาสตร์ไทย พื้นฐานอารยธรรมทางด้านสังคม การปกครอง เศรษฐกิจ เอกอักษณณ์ ค่านิยม ประเพณี ลัทธิความเชื่อและศาสนา ภาษาและวรรณคดีไทย ด้านศิลปกรรม และการอนุรักษ์ส่งเสริมวัฒนธรรมและอารยธรรมไทย
- 13062013 **ไทยศึกษา** 3(3-0-6)
Thai Studies
 ศึกษาเกี่ยวกับความเป็นมาของชนชาติไทย สังคม เศรษฐกิจและการปกครอง พุทธศาสนา ประเพณีไทย ภาษา และวรรณกรรม ทัศนศิลป์และหัตถกรรมไทย นาฏศิลป์ไทยและดนตรีไทย อาหารไทย มรดกทางภูมิปัญญาไทย
- 13062015 **อารยธรรมเปรียบเทียบ** 3(3-0-6)
Comparative Civilizations
 ศึกษาความเป็นมาและเปรียบเทียบอารยธรรมไทยสมัยก่อนรับอิทธิพลต่างชาติและสมัยที่รับอิทธิพลต่างชาติ อิทธิพลและผลกระทบของอารยธรรมตะวันตกต่อสภาพ เศรษฐกิจ สังคม การปกครอง และนโยบายต่างประเทศของไทย เปรียบเทียบ อารยธรรมตะวันตกและอารยธรรมตะวันออก
- 13062016 **การเขียนรายงานและการใช้ห้องสมุด** 3(3-0-6)
Report Writing and Library Usage
 ศึกษาเกี่ยวกับเรื่องห้องสมุดทั่ว ๆ ไป ห้องสมุดของเรา วัสดุสารนิเทศ หนังสืออ้างอิง การจัดหมวดหมู่หนังสือ การจัดเรียงวัสดุสารนิเทศ เครื่องมือช่วยค้นวัสดุสารนิเทศ ส่วนต่าง ๆ ของหนังสือและการระวังกัษารายงานทางวิชาการ ขั้นตอนการเขียนรายงานและรูปแบบของรายงาน หลักเกณฑ์การเขียนบรรณานุกรมและเชิงอรรถ
- 13031101 **ภาษาอังกฤษ 1** 3(3-0-6)
English 1
 ศึกษาคำศัพท์ สำนวนและโครงสร้างพื้นฐานทางภาษาการใช้ภาษาด้านการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน พร้อมทั้งฝึกฝนการใช้กลวิธีการเรียน ตลอดจนเตรียมพร้อมสำหรับการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในระดับต่อไป

- 13031102 ภาษาอังกฤษ 2 3(3-0-6)
English 2
 วิชาบังคับก่อน : 13031101 ภาษาอังกฤษ 1
 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อใช้สื่อสารในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน โดยใช้สำนวน คำศัพท์ และโครงสร้างทางภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างถูกต้อง
- 13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)
English for Everyday Use
 วิชาบังคับก่อน : 13031102 ภาษาอังกฤษ 2 หรือ เทียบไม่ต่ำกว่านี้
 ศึกษาและฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันทั้งการฟัง พูด อ่าน และเขียนในสถานการณ์ต่าง ๆ และเรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- 13031004 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ 3(3-0-6)
English for Career
 วิชาบังคับก่อน : 13031102 ภาษาอังกฤษ 2 และ 13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หรือ เทียบไม่ต่ำกว่านี้
 ศึกษาและฝึกทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการประกอบอาชีพ
- 13031005 ภาษาอังกฤษเทคนิค 3(3-0-6)
Technical English
 วิชาบังคับก่อน : 13031102 ภาษาอังกฤษ 2 และ 13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หรือ เทียบไม่ต่ำกว่านี้
 ศึกษาและฝึกทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพ
- 13031006 สนทนาภาษาอังกฤษ 1 3(3-0-6)
English Conversation 1
 วิชาบังคับก่อน : 13031102 ภาษาอังกฤษ 2 และ 13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หรือ เทียบไม่ต่ำกว่านี้
 ศึกษาและฝึกทักษะการสนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวัน และการใช้สำนวนภาษาตามวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา

- 13031008 การอ่าน 1 3(3-0-6)**
Reading 1
 ศึกษาและฝึกกลวิธีในการอ่านเพื่อจับใจความ การหาประโยคหลัก ใจความสำคัญ และการสรุปแนวคิดจากเรื่องที่อ่าน
- 13031010 การเขียน 1 3(3-0-6)**
Writing 1
 ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนในระดับประโยคและย่อหน้า โดยใช้โครงสร้างประโยค และคำศัพท์ที่ได้ศึกษามา
- 13031013 ภาษาอังกฤษเพื่อจุดมุ่งหมายทางวิชาการ 3(3-0-6)**
English for Academic Purposes
 วิชาบังคับก่อน : 13031102 ภาษาอังกฤษ 2 และ 13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน หรือ เทียบไม่ต่ำกว่านี้
 ศึกษาและฝึกทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อสามารถฟัง พูด อ่าน เขียนเชิงวิชาการ
- 01344001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)**
Thai for Communication
 ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษาไทย ได้แก่ ความสำคัญ ประเภท ลักษณะเฉพาะของภาษาไทย ศึกษาหลักและกระบวนการสื่อสาร ศิลปะการสื่อสาร ทั้งทักษะการฟัง การอ่าน การเขียน และการพูด คุณธรรมจริยธรรมในการสื่อสาร
- 01344003 ภาษากับการพัฒนาความคิด 3(3-0-6)**
Language and Thinking Development
 ศึกษากระบวนการคิดเชิงวิเคราะห์การคิดเชิงมนทัศน์ การคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงบูรณาการ และการคิดวิธีอื่น ๆ โดยผ่านทักษะการพูดและการเขียน
- 01344007 การพูดและการเขียนทางวิชาชีพ 3(3-0-6)**
Speaking and Writing for Careers
 ศึกษาหลักการพูด การเขียน โวหาร มารยาท บุคลิกภาพ การเตรียมตัวและเตรียมเนื้อเรื่อง ฝึกทักษะและเทคนิคการพูด การเขียนทางวิชาชีพ

- 22000001 สถิติพื้นฐาน 3(3-0-6)**
Elementary Statistics
 ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับสถิติ ความน่าจะเป็น ตัวแปรสุ่ม การแจกแจงตัวแปรสุ่ม การสุ่มตัวอย่าง การแจกแจงของกลุ่มตัวอย่าง การประมาณค่าและการทดสอบ สมมติฐานของค่าพารามิเตอร์กลุ่มเดียวและสองกลุ่ม การวิเคราะห์ความแปรปรวน และการวิเคราะห์การถดถอยและสหสัมพันธ์อย่างง่าย
- 22000002 คณิตศาสตร์และสถิติกับชีวิตประจำวัน 3(3-0-6)**
Mathematics and Statistics in Daily Life
 ทบทวนระบบจำนวนจริง ตรรกศาสตร์สัญลักษณ์ คณิตศาสตร์การเงิน สถิติในชีวิตประจำวัน ระเบียบและวิธีดำเนินการทางสถิติ สถิติพรรณนา ความน่าจะเป็น วิธีการสุ่มตัวอย่าง การวิเคราะห์และการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป
- 22000003 คณิตศาสตร์เทคโนโลยี 3(2-2-5)**
Technology Mathematics
 ศึกษาเกี่ยวกับฟังก์ชันในเครื่องคำนวณ การใช้เครื่องคำนวณในการคำนวณ ทางคณิตศาสตร์และสถิติ การใช้โปรแกรมสำเร็จทางคณิตศาสตร์และสถิติ และการแปลผล
- 22000004 การคิดและการตัดสินใจเชิงวิทยาศาสตร์ 3(3-0-6)**
Thinking and Making Decision Scientifically
 กระบวนการคิด การแสวงหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสาร และการให้เหตุผล กระบวนการตัดสินใจโดยใช้ตรรกศาสตร์ การประยุกต์ใช้หลักการคิดทางวิทยาศาสตร์ เพื่อแก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน
- 22000005 โลกทัศน์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 3(3-0-6)**
Science Vision and Technology
 แนวคิดพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรูปแบบต่างๆ นาโนเทคโนโลยี เทคโนโลยีชีวภาพ เทคโนโลยีพันธุศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่อื่นๆ แนวโน้มการพัฒนาเทคโนโลยีในอนาคต ผลกระทบของเทคโนโลยีต่อชีวิต สังคม และโลก ฝึกการค้นและเสนอข้อมูลโดยระบบสารสนเทศ

- 22000006 โลกและปรากฏการณ์ 3(3-0-6)**
Earth Phenomenon
 ความเป็นมาของโลก และสุริยจักรวาล ความสัมพันธ์ระหว่างธรณีภาค อุทกภาค บรรยากาศ และชีวภาคของโลก ส่วนประกอบของโลก การเปลี่ยนแปลงของเปลือกโลก และปรากฏการณ์ธรรมชาติ กาลเวลาทางธรณีวิทยา ทรัพยากรธรณี การนำไปใช้และผลกระทบ
- 22000007 วิทยาศาสตร์กับชีวิต 3(3-0-6)**
Science and Life
 การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้สารเคมี และผลกระทบของสารเคมี ต่อสิ่งแวดล้อม รังสีจากดวงอาทิตย์และสารกัมมันตรังสี เครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าในบ้านผลกระทบของความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ที่มีต่อมนุษย์ สภาพแวดล้อม สังคม การเมือง และวัฒนธรรม
- 22000008 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ 3(3-0-6)**
Science for Health
 อาหารเพื่อสุขภาพ พืชพิษและสมุนไพรในชีวิตประจำวัน การใช้ยาและเครื่องสำอาง โรคสำคัญที่มีผลกระทบทางสังคมและการป้องกัน การสร้างเสริมสุขภาพ และแนวคิดการสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม
- 22000010 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา 3(3-0-6)**
Environment and Development
 ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม คุณภาพชีวิตและคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปัญหาสิ่งแวดล้อม ในปัจจุบัน จริยธรรมกับสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 13021001 พลศึกษา 2(1-2-3)**
Physical Education
 ศึกษาความรู้ทั่วไป ปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมพลศึกษา การสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย และกฎระเบียบ กติกา มารยาทในการแข่งขันกีฬาโดยเลือกชนิดกีฬาตามความเหมาะสม

- 13021023 กิจกรรมเข้าจังหวะ 2(1-2-3)
Rhythmic Activities
 ศึกษาความรู้ทั่วไป ปฏิบัติการเคลื่อนไหวเบื้องต้น การจัดทรวดทรงของร่างกาย การเต้นประกอบจังหวะการเดินรำพื้นเมือง และการสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย
- 13021025 ดิสาศ 2(1-2-3)
Social Dance
 ศึกษาความรู้ทั่วไป ปฏิบัติทักษะพื้นฐานการดิสาศจังหวะต่างๆสร้างเสริมสมรรถภาพทางกาย และกฎระเบียบ กติกา มารยาทของการดิสาศ
- 13021036 สุขภาพเพื่อชีวิต 3(2-2-5)
Health for Life
 ศึกษาเกี่ยวกับพัฒนาการและการปรับตัวของวัยรุ่น บทบาททางเพศ ส่งผลต่อการมีเพศสัมพันธ์ที่รับผิดชอบ หลักโภชนาการเพื่อสุขภาพ การส่งเสริมคุณค่าตนเอง พัฒนาบุคลิกภาพ ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์สุขภาพโดยมีการศึกษานอกสถานที่
- 13022001 นันทนาการ 2(1-2-3)
Recreation
 ศึกษาความรู้ทั่วไปปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการ การจัดกิจกรรมนันทนาการ และเลือกกิจกรรมนันทนาการที่เหมาะสม
- 13022002 นันทนาการกลางแจ้ง 2(1-2-3)
Outdoor Recreation
 ศึกษาความรู้ทั่วไป ปฏิบัติเกี่ยวกับกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง การจัดหาแหล่งธรรมชาติ การศึกษานอกเมือง คุณค่าและประโยชน์จากกิจกรรมนันทนาการกลางแจ้ง
- 13022014 กิจกรรมเสริมบุคลิกภาพ 3(2-2-5)
Activities for Personality
 ศึกษาเกี่ยวกับกายวิภาคเบื้องต้นหลักการโภชนาการเพื่อการควบคุมร่างกาย ปัจจัยต่างๆที่มีผลต่อการสร้างเสริมพัฒนาบุคลิกภาพร่างกาย กายภาพบำบัดเบื้องต้นและฝึกปฏิบัติการบริหารกายเพื่อทรวดทรงที่ดี

- 22011101 คณิตศาสตร์ทั่วไป 3(3-0-6)**
General Mathematics
 ศึกษาเกี่ยวกับเลขฐานสองและเลขฐานต่าง ๆ ตรรกศาสตร์เบื้องต้น ฟังก์ชันชี้กำลังและลอการิทึมธรรมชาติ เมทริกซ์และดีเทอร์มิแนนต์ ฟังก์ชัน ลิมิตและความต่อเนื่อง อนุพันธ์ของฟังก์ชันพีชคณิต
- 22051106 ฟิสิกส์ 1 3(3-0-6)**
Physics 1
 ศึกษาเกี่ยวกับแรงและการเคลื่อนที่ โมเมนตัมและพลังงานการเคลื่อนที่แบบฮอสซิลเลต ระบบอนุภาค การเคลื่อนที่ของวัตถุแข็งเกร็ง ทฤษฎีสัมพันธภาพพิเศษ ความร้อน คลื่นเสียง มีการคำนวณประกอบทุกหัวข้อ พร้อมด้วยฝึกทักษะปฏิบัติการบางหัวข้อ
- 42002101 เทคนิคแสดงแบบ 1 3(1-6-4)**
Presentation Techniques 1
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเทคนิคการวาดเส้น ระบายสี เกี่ยวกับรูปทรง หุ่นนิ่ง ทักษะภาพ มีการศึกษานอกสถานที่
- 42002102 เทคนิคแสดงแบบ 2 3(1-6-4)**
Presentation Techniques 2
 วิชาบังคับก่อน : 42002101 เทคนิคแสดงแบบ 1
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติเทคนิคการนำเสนอผลงาน ในลักษณะ 2 มิติ 3 มิติ และการทำหุ่นจำลอง
- 42002103 ออกแบบเบื้องต้น 1 3(1-6-4)**
Fundamental Design 1
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบเบื้องต้น โดยใช้องค์ประกอบมูลฐานและหลักการออกแบบทางศิลปะเพื่อสร้างสรรค์งาน 2 มิติและ 3 มิติ

- 42002104 ออกแบบเบื้องต้น 2 3(1-6-4)
Fundamental Design 2
 วิชาบังคับก่อน : 42002103 ออกแบบเบื้องต้น 1
 ศึกษาหลักการและองค์ประกอบการออกแบบเบื้องต้นทางสถาปัตยกรรม ฝึกปฏิบัติการ
 จัดองค์ประกอบ เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณค่าและความงามตามแนวทาง
 สถาปัตยกรรม
- 42002105 เขียนแบบเบื้องต้น 3(1-6-4)
Basic Drafting
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการใช้เครื่องมือเขียนแบบ การเขียนเส้น ตัวอักษรสัญลักษณ์ รูปทรง
 เรขาคณิต ภาพฉายภาพไอโซเมตริก ภาพออบบลิค การเขียนภาพทัศนียภาพ
- 42002206 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 3(3-0-6)
History of Architecture
 ศึกษางานสถาปัตยกรรมตะวันตกและตะวันออกในสมัยประวัติศาสตร์ ปัจจุบันและ
 บริบทที่มีผลต่อการสร้างสร้งงานสถาปัตยกรรม รูปแบบ ประโยชน์ใช้สอย
 รูปทรง วัสดุก่อสร้าง โครงสร้าง และลักษณะเฉพาะทางสถาปัตยกรรม
- 42012207 สถาปัตยกรรมไทย 3(2-3-5)
Thai Architecture
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติงานสถาปัตยกรรมไทยแบบประเพณีประเภทอาคารทางศาสนาและ
 อาคารที่เกี่ยวข้องกับสถาบันกษัตริย์ ในล้านนาและภาคต่างๆ ของไทยด้านลักษณะ
 พื้นฐาน ความหมาย คติการสร้าง รูปแบบ วัสดุ โครงสร้าง และเทคนิคการก่อสร้าง
 มีทัศนศึกษา
- 42012308 สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น 3(2-3-5)
Thai Vernacular Architecture
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติงานสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นประเภทบ้านเรือน ชุมชนและวัดพื้น
 ถิ่นในล้านนาและภาคต่างๆ ของไทย ด้านรูปแบบคติการสร้าง วัสดุ โครงสร้างและ
 เทคนิคการก่อสร้าง มีทัศนศึกษา

- 42011201 ออกแบบสถาปัตยกรรม 1 4(2-6-6)
- Architectural Design 1**
- วิชาบังคับก่อน : 42002104 ออกแบบเบื้องต้น 2
- ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารที่พักอาศัยขนาดเล็กจัดทำกระบวนการออกแบบ โดยกำหนดองค์ประกอบโครงการ ขนาดพื้นที่ สำนักรวและวิเคราะห์ที่ตั้ง กำหนด แนวความคิด ทำการออกแบบสถาปัตยกรรม ที่คำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความงาม โครงสร้าง วัสดุ วิธีการก่อสร้างและข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง มีการศึกษาดูงานนอก สถานที่
- 42011202 ออกแบบสถาปัตยกรรม 2 4(2-6-6)
- Architectural Design 2**
- วิชาบังคับก่อน : 42011201 ออกแบบสถาปัตยกรรม 1
- ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารที่พักอาศัยขนาดใหญ่ ที่พักอาศัยที่มีประโยชน์ ใช้สอยประเภทอื่นร่วม จัดทำกระบวนการออกแบบ โดยกำหนดองค์ประกอบโครงการ ขนาดพื้นที่ สำนักรวและวิเคราะห์ที่ตั้งกำหนดแนวความคิด ทำการออกแบบ สถาปัตยกรรม ที่คำนึงถึงระบบโครงสร้างอาคาร งานระบบอาคารขนาดเล็ก และ ข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง โดยนำเอารูปแบบสถาปัตยกรรมพื้นถิ่นมาประยุกต์ใช้ มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 42011303 ออกแบบสถาปัตยกรรม 3 4(2-6-6)
- Architectural Design 3**
- วิชาบังคับก่อน : 42011202 ออกแบบสถาปัตยกรรม 2
- ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดกลางประเภทสำนักงาน อาคาร พักอาศัยที่มีความหนาแน่น จัดทำกระบวนการออกแบบ โดยกำหนดองค์ประกอบ โครงสร้าง ขนาดพื้นที่ สำนักรวและวิเคราะห์ที่ตั้งกำหนดแนวความคิดและทำการออกแบบ สถาปัตยกรรมที่คำนึงถึงระบบโครงสร้างอาคาร และข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 42011304 ออกแบบสถาปัตยกรรม 4 4(2-6-6)
- Architectural Design 4**
- วิชาบังคับก่อน : 42011303 ออกแบบสถาปัตยกรรม 3

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดกลาง ประเภทอาคารทางการศึกษา อาคารนันทนาการ จัดทำกระบวนการออกแบบ โดยกำหนดองค์ประกอบโครงการ ขนาดพื้นที่ สำนวณและวิเคราะห์ที่ตั้งกำหนดแนวความคิดและทำการออกแบบสถาปัตยกรรมและผังบริเวณที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงระบบโครงสร้างงานระบบอาคารและข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

42011405

ออกแบบสถาปัตยกรรม 5

4(2-6-6)

Architectural Design 5

วิชาบังคับก่อน: 42011304 ออกแบบสถาปัตยกรรม 4

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดกลางประเภทอาคารพิพิธภัณฑ์ อาคารทางศาสนาอนุสรณ์สถาน จัดทำกระบวนการออกแบบโดยกำหนดองค์ประกอบโครงการ ขนาดพื้นที่ สำนวณและวิเคราะห์ที่ตั้งกำหนดแนวความคิดและทำการออกแบบสถาปัตยกรรมและผังบริเวณที่คำนึงถึงระบบโครงสร้างงานระบบอาคารและข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

42011406

ออกแบบสถาปัตยกรรม 6

4(2-6-6)

Architectural Design 6

วิชาบังคับก่อน: 42011405 ออกแบบสถาปัตยกรรม 5

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดใหญ่ ประเภทโรงแรมอาคารพาณิชย์กรรม และอาคารที่มีประโยชน์ใช้สอยอื่นที่ส่งเสริมซึ่งกันและกัน จัดทำกระบวนการออกแบบ โดยกำหนดองค์ประกอบโครงการ ขนาดพื้นที่ สำนวณและวิเคราะห์ที่ตั้งกำหนดแนวความคิดและทำการออกแบบสถาปัตยกรรม ที่คำนึงถึงระบบโครงสร้างอาคารงานระบบอาคารขนาดใหญ่ การประหยัดพลังงาน และข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่

42011507

ออกแบบสถาปัตยกรรม 7

4(2-6-6)

Architectural Design 7

วิชาบังคับก่อน: 42011406 ออกแบบสถาปัตยกรรม 6

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการออกแบบอาคารสาธารณะขนาดใหญ่อาคารสูงจัดทำกระบวนการออกแบบ โดยกำหนดองค์ประกอบโครงการ ขนาดพื้นที่ สำนวณและวิเคราะห์ที่ตั้งกำหนดแนวความคิด ทำการออกแบบสถาปัตยกรรม ที่คำนึงถึงระบบ

โครงสร้างอาคารงานระบบอาคารสูง ข้อกำหนดอาคารที่เกี่ยวข้อง และการวิเคราะห์
ความเป็นไปได้ของโครงการเชิงเศรษฐศาสตร์

- | | |
|----------|--|
| 42011508 | <p>โครงการงานวิทยานิพนธ์</p> <p style="text-align: right;">3(2-3-5)</p> <p>Thesis Topics</p> <p>วิชาบังคับก่อน: 42011406 ออกแบบสถาปัตยกรรม 6</p> <p>ศึกษาและฝึกปฏิบัติ กระบวนการทำวิทยานิพนธ์ รูปแบบการจัดทำภาคินิพนธ์ การ
รวบรวมข้อมูล เครื่องมือที่ใช้ในการทำวิทยานิพนธ์ และเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์</p> |
| 42011599 | <p>วิทยานิพนธ์</p> <p style="text-align: right;">12(0-24-12)</p> <p>Thesis</p> <p>วิชาบังคับก่อน: 42011508 โครงการงานวิทยานิพนธ์ 42011507 ออกแบบสถาปัตยกรรม 7</p> <p>การศึกษารายบุคคลโดยนำความรู้ที่ได้รับตลอดหลักสูตรเป็นแนวทางออกแบบ
สถาปัตยกรรม ภายใต้การให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามระเบียบการ
ทำวิทยานิพนธ์</p> |
| 42011309 | <p>แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม</p> <p style="text-align: right;">3(3-0-6)</p> <p>Architectural Design Concept</p> <p>ศึกษากระบวนการการกำหนดแนวความคิดในการออกแบบ และการพัฒนา
แนวความคิดสู่การออกแบบงานสถาปัตยกรรม โดยนำผลงานสถาปัตยกรรมในอดีตถึง
ปัจจุบันมาเป็นกรณีศึกษา</p> |
| 42013101 | <p>เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1</p> <p style="text-align: right;">3(1-6-4)</p> <p>Construction Technology 1</p> <p>ศึกษาหลักการ วิธีการก่อสร้างอาคารไม้ อาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับบ้านพักอาศัย
การใช้วัสดุก่อสร้าง ตลอดจนองค์ประกอบและรายละเอียดฝึกปฏิบัติเขียนแบบอาคาร
บ้านพักอาศัย 1-2 ชั้น</p> |
| 42013202 | <p>เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2</p> <p style="text-align: right;">3(1-6-4)</p> <p>Construction Technology 2</p> <p>วิชาบังคับก่อน : 42013101 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1</p> |

ศึกษาหลักการ วิธีการก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง องค์ประกอบและรายละเอียดของอาคาร
คอนกรีตเสริมเหล็กสำหรับอาคารสาธารณะไม่เกิน 4 ชั้นฝึกปฏิบัติเขียนแบบอาคาร
สาธารณะไม่เกิน 4 ชั้น

42013203

เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3

3(1-6-4)

Construction Technology 3

วิชาบังคับก่อน : 42013202 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2

ศึกษาหลักการ วิธีการก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง องค์ประกอบและรายละเอียดของอาคาร
ช่วงกว้าง ฝึกปฏิบัติเขียนแบบ อาคารช่วงกว้างศึกษาดูงานนอกสถานที่

42013304

เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4

3(1-6-4)

Construction Technology 4

วิชาบังคับก่อน : 42013203 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3

ศึกษาหลักการ วิธีการก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง องค์ประกอบและรายละเอียดของอาคารใน
ระบบอุตสาหกรรม ระบบประธานทางฝึกปฏิบัติเขียนแบบ อาคารระบบ
อุตสาหกรรมศึกษาดูงานนอกสถานที่

42013305

เทคโนโลยีการก่อสร้าง 5

3(1-6-4)

Construction Technology 5

วิชาบังคับก่อน : 42013304 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4

ศึกษาหลักการ วิธีการก่อสร้าง วัสดุก่อสร้าง องค์ประกอบและรายละเอียดของอาคารสูง
ฝึกปฏิบัติเขียนแบบอาคารสูงศึกษาดูงานนอกสถานที่

42013206

กลศาสตร์โครงสร้าง

3(3-0-6)

Structural Mechanics

ศึกษาชนิดของโครงสร้าง แรงปฏิกิริยา การเขียนภาพของแรงเฉือนและโมเมนต์ดัด การ
หาแรงในโครงถัก การโก่งตัวของโครงสร้างอย่างง่าย

42013207

โครงสร้างไม้และเหล็ก

3(3-0-6)

Timber and Steel Structure

วิชาบังคับก่อน : 42013206 กลศาสตร์โครงสร้าง

ศึกษาวิธีการคำนวณ โครงสร้างอาคาร ไม้และเหล็ก คุณสมบัติทางกลของไม้และเหล็ก
ศึกษาโครงประกอบต่างๆที่ทำด้วยไม้และเหล็กเพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม

- 42013308 โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก 3(3-0-6)
Reinforced Concretes Structure
 วิชาบังคับก่อน : 42013207 โครงสร้างไม้และเหล็ก
 ศึกษาคุณสมบัติของคอนกรีตเสริมเหล็ก การคำนวณโครงสร้าง ก.ส.ส. กาน พื้น เสา บันได ฐานราก กำแพงรับน้ำหนัก การออกแบบและคำนวณอาคารขนาดเล็ก
- 42014301 คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม 3(2-3-5)
Computeraided Architectural Drafting
 ศึกษาหลักการ วิธีการและฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นพื้นฐานในการเขียนแบบสถาปัตยกรรม 2มิติ
- 42014402 ประมาณราคา 3(2-3-4)
Cost Estimation
 ศึกษาหลักการและวิธีการในการประมาณราคาก่อสร้าง ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการประมาณราคา เงื่อนไข สัญญา การแบ่งงวดงานก่อสร้าง ตัวแปรที่มีผลต่อราคาก่อสร้าง
- 42014403 การปฏิบัติวิชาชีพ 3(3-0-6)
Professional Practice
 ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบสถาปัตยกรรม กระบวนการและมาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรม ได้แก่ การติดต่อกับผู้ว่าจ้าง การเขียนโครงการ การประสานงานกับสถาปนิกและวิศวกร การทำสัญญารายการ การออกแบบร่างและแบบก่อสร้าง การบริหารและจัดการภายในสำนักงาน มารยาทในการปฏิบัติวิชาชีพศึกษาดูงานนอกสถานที่
- 42014404 ฝึกงาน 2(0-40-0)
Job Training
 วิชาบังคับก่อน : 42011406 ออกแบบสถาปัตยกรรม 6
 ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพสถาปัตยกรรมกับสถาปนิก หน่วยงานราชการ สำนักงานเอกชน หรืออุตสาหกรรมก่อสร้าง ในระหว่างปิดเรียนภาคฤดูร้อน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 210 ชั่วโมง โดยนักศึกษาต้องผ่านการประเมินผลการฝึกงานจากพี่เลี้ยงหรือหัวหน้าหน่วยงานในระดับ พ.จ. หรือ S และเสนอรายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกงาน

- 42014505 การตรวจและควบคุมงาน 3(3-0-6)
Construction Inspection
 ศึกษาสิทธิ อำนาจหน้าที่กฎหมาย จรรยาบรรณของผู้ตรวจและควบคุมงาน การดำเนินการก่อสร้าง การประสานงาน การตรวจสอบให้ถูกต้องตามแบบรูปและรายการก่อสร้าง การตรวจสอบงานก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม การแก้ปัญหาในระหว่างการก่อสร้าง การจัดทำแบบ Shopdrawing การรายงานผลงานการก่อสร้างศึกษาคุณานนอกสถานที่
- 42013309 อุปกรณ์ประกอบอาคาร 3(3-0-6)
Equipment for Building
 ศึกษาทฤษฎีและหลักการพื้นฐานเกี่ยวกับงานระบบในอาคาร ระบบสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ระบบสื่อสาร ระบบเสียง ระบบปรับอากาศ การระบายอากาศ ระบบบันไดเลื่อนและลิฟต์ ระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคาร และระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ
- 42013310 ออกแบบแสงธรรมชาติ 3(2-3-5)
Daylighting Design
 ศึกษาทฤษฎีแสงและหลักการทั่วไปเกี่ยวกับแสงธรรมชาติ กลวิธีการนำแสงธรรมชาติเข้ามาใช้ในอาคาร อิทธิพลของแสงธรรมชาติต่องานสถาปัตยกรรม หลักการใช้แสงธรรมชาติในอาคารประเภทต่างๆ แนวทางการประสานแสงธรรมชาติกับแสงประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมที่ใช้แสงธรรมชาติ
- 42013311 ออกแบบแสงสว่าง 3(2-3-5)
Lighting Design
 ศึกษากระบวนการให้แสงสว่างภายในอาคารประเภทต่างๆ แหล่งกำเนิดแสง ทิศทางของแสง ฝึกปฏิบัติการออกแบบและเขียนผังไฟฟ้า โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความงาม และความสัมพันธ์ระหว่างแสงและสี
- 42013412 การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร 3(3-0-6)
Environmental Control in Building
 ศึกษาอิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่มีผลต่อมนุษย์และสถาปัตยกรรม การออกแบบอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่สามารถควบคุมสภาวะแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม และการนำพลังงานจากธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ทางสถาปัตยกรรม

- 42014505 **การตรวจและควบคุมงาน** 3(3-0-6)
Construction Inspection
 ศึกษาสิทธิ อำนาจหน้าที่กฎหมาย จรรยาบรรณของผู้ตรวจและควบคุมงาน การดำเนินการก่อสร้าง การประสานงาน การตรวจสอบให้ถูกต้องตามแบบรูปและรายการก่อสร้าง การตรวจสอบงานก่อสร้างด้านสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม การแก้ปัญหาในระหว่างการก่อสร้าง การจัดทำแบบ Shopdrawing การรายงานผลงานการก่อสร้างศึกษาผลงานนอกสถานที่
- 42013309 **อุปกรณ์ประกอบอาคาร** 3(3-0-6)
Equipment for Building
 ศึกษาทฤษฎีและหลักการพื้นฐานเกี่ยวกับงานระบบในอาคาร ระบบสุขาภิบาล ระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง ระบบสื่อสาร ระบบเสียง ระบบปรับอากาศ การระบายอากาศ ระบบบันไดเลื่อนและลิฟต์ ระบบป้องกันอัคคีภัยในอาคาร และระบบควบคุมอาคารอัตโนมัติ
- 42013310 **ออกแบบแสงธรรมชาติ** 3(2-3-5)
Daylighting Design
 ศึกษาทฤษฎีแสงและหลักการทั่วไปเกี่ยวกับแสงธรรมชาติ กลวิธีการนำแสงธรรมชาติเข้ามาใช้ในอาคาร อิทธิพลของแสงธรรมชาติต่องานสถาปัตยกรรม หลักการให้แสงธรรมชาติในอาคารประเภทต่างๆ แนวทางการประสานแสงธรรมชาติกับแสงประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมที่ใช้แสงธรรมชาติ
- 42013311 **ออกแบบแสงสว่าง** 3(2-3-5)
Lighting Design
 ศึกษากระบวนการให้แสงสว่างภายในอาคารประเภทต่างๆ แหล่งกำเนิดแสง ทิศทางของแสง ฝึกปฏิบัติการออกแบบและเขียนผังไฟฟ้า โดยคำนึงถึงประโยชน์ใช้สอย ความงาม และความสัมพันธ์ระหว่างแสงและสี
- 42013412 **การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร** 3(3-0-6)
Environmental Control in Building
 ศึกษาอิทธิพลของสภาพแวดล้อมทางกายภาพที่มีผลต่อมนุษย์และสถาปัตยกรรม การออกแบบอาคารและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่สามารถควบคุมสภาวะแวดล้อมได้อย่างเหมาะสม และการนำพลังงานจากธรรมชาติมาใช้ประโยชน์ทางสถาปัตยกรรม

- 42013413 **การจัดการพลังงานในอาคาร** 3(2-3-5)
Energy Management in Building
 ศึกษาความสำคัญและหลักการใช้พลังงานภายในอาคารอย่างมีประสิทธิภาพ ทฤษฎีพื้นฐานเกี่ยวกับปริมาณพลังงานที่ใช้ในอาคาร ระบบต่างๆที่เกี่ยวข้องในอาคาร การใช้วัสดุและอุปกรณ์ เพื่อแก้ปัญหาด้านพลังงาน กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงาน ฝึกปฏิบัติการออกแบบสถาปัตยกรรมที่ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- 42013414 **ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง** 3(3-0-6)
Sanitary in High-rise Building
 ศึกษาวิธีการจัดระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง ระบบท่อน้ำดี น้ำเสีย ท่อระบายอากาศ ระบบบำบัดสิ่งโสโครก และการเพิ่ม ลดแรงดันน้ำ ระบบน้ำร้อน ระบบน้ำดับเพลิง
- 42013415 **ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป** 3(3-0-6)
Industrialized Construction
 ศึกษาการก่อสร้างอาคารในระบบอุตสาหกรรม ระบบประสานทางฟัก รอยต่อ และชิ้นส่วนสำเร็จรูป วัสดุในการผลิตชิ้นส่วน และวิธีการติดตั้งระบบสำเร็จรูป
- 42013416 **ระบบอาคารขนาดใหญ่** 3(3-0-6)
Large Scale Building System
 ศึกษาประวัติความเป็นมา ทฤษฎีงานระบบในอาคารขนาดใหญ่ แนวทางในการประหยัดพลังงานและการออกแบบประสานระบบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง แนวความคิดในการออกแบบงานระบบและการส่งผลต่อการออกแบบสถาปัตยกรรมของงานระบบอาคาร
- 42014206 **ภูมิสถาปัตยกรรมขั้นพื้นฐาน** 3(2-3-5)
Introduction to Landscape Architecture
 ศึกษาทฤษฎีทางพฤกษศาสตร์ การปรับและทำระดับ การสำรวจ การระบายน้ำ องค์ประกอบในการตกแต่งสวน บริเวณรอบอาคาร การทำผังบริเวณ และปฏิบัติการออกแบบและเขียนแบบภูมิทัศน์

- 42014307 ตกแต่งภายใน 3(2-3-5)
Interior Design
 ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างงานสถาปัตยกรรมและงานตกแต่งภายใน การเลือกใช้
 เครื่องเรือน กำหนดสภาพแวดล้อมภายใน วัสดุออกแบบตกแต่งภายใน ฝึกปฏิบัติ
 ออกแบบตกแต่งภายในอาคารพักอาศัย อาคารสาธารณะขนาดเล็ก
- 42014308 สำรวจ 3(2-3-5)
Surveys
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการสำรวจ วิธีการเบื้องต้นในสนามในการสำรวจทางราบ การวัด
 ระยะโดยนับก้าว การสำรวจโดยใช้เทป วิธีจัดทำข้อมูลสนาม มาตราส่วน และ
 เครื่องหมายในแผนที่ การคำนวณพื้นที่ การทำระดับ เส้นระดับแผนที่ การวัดมุมราบ มุม
 ดิ่ง และการหาความสูงวัตถุ
- 42014309 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม 3(2-3-5)
Computer aided Architectural Design
 ศึกษาหลักการ วิธีการและฝึกปฏิบัติการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ขั้นสูงในงาน
 สถาปัตยกรรม ประเภทงาน 3 มิติ ภาพเสมือนจริง ภาพเคลื่อนไหว และอื่นๆ
- 42014410 วางผังโครงการ 3(2-3-5)
Site Planning
 ศึกษากระบวนการออกแบบวางผังอาคาร ขั้นตอนการวางวัตถุประสงค์โครงการ
 วิเคราะห์สภาพธรรมชาติ วัฒนธรรม และความงามบริเวณที่ตั้ง แนวทางการออกแบบ
 วางผัง การใช้ที่ดิน การสัญจร การอ่านเส้นระดับ การปรับระดับ การระบายน้ำ
 วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้ รวมทั้งนำเอาหลักการออกแบบวางผังมาปฏิบัติ
 ออกแบบวางผัง จัดกลุ่มอาคารลงบนพื้นที่ โดยสอดคล้องกับเศรษฐกิจ สังคม และระบบ
 นิเวศวิทยา
- 42014411 วางผังเมือง 3(2-3-5)
City Planning
 ศึกษาวิวัฒนาการในการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ องค์ประกอบเมือง ประเภทและรูปแบบ
 ของการวางผังเมือง ข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ฝึกปฏิบัติการออกแบบหรือ
 ปรับปรุงผังพื้นที่เฉพาะหรือชุมชนขนาดเล็ก

- 42014412 **อนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน** 3(2-3-5)
Conservation of Urban and Architecture
 ศึกษาความหมายขอบเขตและความสำคัญของการอนุรักษ์ชุมชน สถาปัตยกรรม
 และสภาพแวดล้อมหลักการและแนวความคิดในการอนุรักษ์กระบวนการวิธีการ
 และเทคนิคการวางแผนอนุรักษ์กฎบัตรและกฎหมายที่เกี่ยวข้องฝึกปฏิบัติการ
 อนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชนขนาดเล็ก
- 42014413 **การวิเคราะห์ราคา** 3(3-0-6)
Cost Analysis
 ศึกษาการเปรียบเทียบราคางานก่อสร้าง การรวบรวมข้อมูล สถิติเพื่อใช้ในการ
 วิเคราะห์ราคา ระบบการปรับราคาตามภาวะเศรษฐกิจ
- 42014414 **การปรับปรุงอาคาร** 3(3-0-6)
Building Renovation
 ศึกษาหลักการ ข้อจำกัด ข้อกฎหมาย ขั้นตอนและเทคนิคการซ่อมแซมและ
 ปรับปรุงอาคารเดิม โดยมีจุดประสงค์เพื่อการประหยัดพลังงาน การอนุรักษ์
 ประโยชน์ใช้สอย การปรับเปลี่ยนรูปลักษณ์ และอื่นๆ
- 42014515 **สัมมนาสถาปัตยกรรม** 3(2-3-5)
Seminar in Architecture
 ศึกษาและฝึกปฏิบัติการจัดการสัมมนา ด้านลักษณะ รูปแบบและองค์ประกอบ
 บทบาทหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำโครงการ สื่อและสถานที่ในการสัมมนา
 และการแสวงหาความรู้จากการสัมมนา
- 42014516 **การจัดการงานก่อสร้าง** 3(3-0-6)
Construction Management
 ศึกษาองค์กรและการจัดการ การจัดเตรียมทรัพยากร การวางแผน การกำหนดเวลาโดย
 ผัง ผังโครงข่ายงาน การดำเนินการก่อสร้าง การประสานงานระหว่างผู้เกี่ยวข้องในการ
 ก่อสร้าง
- 42014517 **การบริหารทรัพยากรกายภาพ** 3(3-0-6)
Facility Management
 ศึกษาหลักการและวิธีการบริหารอาคาร ที่ดิน เครื่องเรือนและอุปกรณ์อาคาร ด้าน

การสำรวจความต้องการการประเมินความพึงพอใจ การศึกษาและวางแผนความคิด
และแผนการใช้อาคาร เพื่อให้คุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

42014518

การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน

3(2-3-5)

Project and Planning Analysis

ศึกษาและฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับงานสถาปัตยกรรม การวางแผน
และการเตรียมโครงการ ความเป็นไปได้ในการลงทุนเพื่อกำหนดแนวทางในการ
ออกแบบสถาปัตยกรรม

18. แนวทางการประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรนี้จะสามารถใช้เพื่อการจัดการศึกษาเพื่อผลิตบัณฑิตสาขาสถาปัตยกรรมที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพด้านสถาปัตยกรรมในระดับสากลสอดคล้องกับความต้องการของหน่วยงานและสถานประกอบการ โดยคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีนโยบายการรับประกันคุณภาพ และจัดทำระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของมหาวิทยาลัยฯ คือ การกำหนดระบบประกันคุณภาพหลักสูตรให้ชัดเจนซึ่งมีแนวคิดตามกฎเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาของคณะกรรมการการอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 และให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และเรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2548 ดังนี้

18.1 การบริหารหลักสูตร

18.1.1 การบริหารการเรียนการสอน

- 1) มีการจัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตร และปรับแผนการเรียนให้เหมาะสมทุกภาคการศึกษา
 - 2) อาจารย์ผู้รับผิดชอบการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ต้องจัดทำแผนการสอนและมีการปรับปรุงทุกครั้งที่เปิดสอน
 - 3) ในแต่ละรายวิชาเปิดโอกาสให้นักศึกษานอก ที่มีประสบการณ์วิชาชีพในสาขาที่เกี่ยวข้องมาร่วมสอนเป็นอาจารย์พิเศษ หรือเป็นวิทยากรบรรยายพิเศษรวมทั้งการนำนักศึกษาดูงานนอกสถานที่
 - 4) จัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาแบบเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้มีกิจกรรมการสอนที่ประกอบด้วย
 - การบรรยายและ/หรือปฏิบัติการ
 - การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง
 - การอภิปราย
 - 5) ควบคุมการเรียนการสอน โดยคณะกรรมการประกันคุณภาพ ของสาขาฯซึ่งจะดำเนินการสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจสอบคุณภาพอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
 - 6) การประเมินผลรายวิชา มีการประเมินผลในด้านต่าง ๆ คือ
 - ประเมินความรับผิดชอบ คุณธรรมจริยธรรม
 - ผลงานที่ได้รับมอบหมายได้แก่ รายงานและ/หรือการเสนอผลงาน
 - ประเมินความรู้และทักษะโดยวิธีต่าง ๆ เช่น การสอบข้อเขียน การสอบปากเปล่า
- การสอบปฏิบัติ ฯลฯ

7) การประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาทุกภาคเรียนเพื่อนำผลไปปรับปรุงกระบวนการสอนให้เหมาะสม

18.1.2 การติดตามและประเมินผลหลักสูตร

1) มีการติดตามและประเมินผลหลักสูตรทุกๆ 5 ปี โดยผู้ทรงคุณวุฒิสาขาอาชีพที่เกี่ยวข้องจากสภาวิชาชีพ หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปเป็นข้อมูลในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร

2) สาระสำคัญในการประเมินหลักสูตร ได้แก่

- โครงสร้างหลักสูตรและจำนวนหน่วยกิต ที่เหมาะสมและเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
- เนื้อหาของรายวิชามีความทันสมัย ตามสถานการณ์ และสอดคล้องกับความต้องการ และความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

18.1.3 การพัฒนาผู้เรียน มุ่งพัฒนาให้มีคุณลักษณะดังนี้

- 1) มีความรู้ครอบคลุมสอดคล้องและเป็นระบบ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- 2) เป็นบัณฑิตนักปฏิบัติที่สามารถประยุกต์ใช้ประสบการณ์ที่ศึกษาไปพัฒนาปฏิบัติงานให้สอดคล้องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านวิชาชีพ
- 3) มีคุณธรรม จริยธรรมและมีความรับผิดชอบในวิชาชีพต่อชุมชน และสังคม

18.2 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

ใช้ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอนที่มีอยู่ในปัจจุบันและเสนอของงบประมาณในการจัดซื้อเพิ่มขึ้นทุกปีการศึกษา รวมทั้งใช้ทรัพยากรจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ เช่น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และสถานประกอบการภาคเอกชน เป็นต้น

18.3 การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

18.3.1 มีอาจารย์ที่ปรึกษาคอยให้คำแนะนำนักศึกษาสำหรับการวางแผนการเรียนการสอน การลงทะเบียนและอื่น ๆ

18.3.2 มีการอบรมจริยธรรม ปฐมนิเทศ ปัจฉินิเทศ และการแนะแนวการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ

18.3.3 มีการจัดสรรเงินทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา การประกันอุบัติเหตุ สวัสดิการรักษาพยาบาล และส่งเสริมให้มีงานทำเพื่อหารายได้ระหว่างศึกษา

18.3.4 มีการศึกษาความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยศึกษาภายใน 1 ปี หลังจากบัณฑิตทำงานในสถานประกอบการเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตร

18.4 ความต้องการของตลาดแรงงานสังคมและความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

18.4.1 สำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตในการพัฒนา และปรับปรุงหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

18.4.2 สำรวจความพึงพอใจในคุณภาพของบัณฑิต ทั้งการเป็นผู้มีความรู้ในวิชาการ ความสามารถในการปฏิบัติวิชาชีพ ความเป็นผู้มีจริยธรรม คุณธรรม จรรยาบรรณ และการทำงานร่วมกันในหน่วยงานทุกปี

18.4.3 จัดให้ผู้เรียนมีการใช้เครื่องมือในวิชาชีพที่ทันสมัย เพื่อผู้เรียน มีความสามารถในการปฏิบัติ และมีความรู้ในหลักการสำคัญที่จะพัฒนางาน โดยเครื่องมือต่าง ๆ

18.4.4 สอดแทรกด้านคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ต่อวิชาชีพและสังคมส่วนรวม ทั้งในและนอกห้องเรียน

18.4.5 มีรายวิชาที่มุ่งเน้นการทำงานร่วมกับผู้อื่นโดยยึดจริยธรรม คุณธรรม บรรลุอยู่ในหลักสูตร

18.4.6 สนับสนุนการจัดและการร่วมกิจกรรมนักศึกษา โดยเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของไทย

19. การพัฒนาหลักสูตร

19.1 มีกำหนดตัวชี้วัดด้านมาตรฐานและคุณภาพสอดคล้องกับที่มหาวิทยาลัยกำหนดและสอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม

19.2 จัดให้มีการประเมินคุณภาพในการจัดการศึกษาตามหลักสูตร โดยมีกรรมการประกันคุณภาพทำหน้าที่กำกับ ควบคุม ติดตามผลงานดำเนินงาน นำผลการประเมินมากำหนดแผนพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

19.3 มีการเพิ่มหรือปรับรายวิชาให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและเทคโนโลยีในสถานการณ์ปัจจุบัน

19.4 มีการประเมินและพัฒนาหลักสูตรทุก 5 ปี

ภาคผนวก

ก เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

ข เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ค รายละเอียดความสอดคล้องระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

ง เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุงกับเกณฑ์มาตรฐาน

หลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสภาสถาบัน

จ เปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

ฉ รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา
2. คณะกรรมการดำเนินงาน
3. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ภาคผนวก ก

เหตุผลและความจำเป็นในการปรับปรุงหลักสูตร

การปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมเป็นวิชาชีพที่ต้องผสมผสานทั้งวิทยาศาสตร์และศิลปะเข้าด้วยกัน ในทางวิทยาศาสตร์นั้นความรู้ วิทยาการ และเทคโนโลยีการออกแบบและก่อสร้าง ได้มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นการเรียนการสอนเพื่อสร้างบัณฑิตให้ปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมจึงต้องมีการพัฒนาให้สอดคล้องตามไปด้วย โดยสอดคล้องเข้ากับศาสตร์ทางศิลปะเพื่อให้เกิดสุนทรียภาพทางความงามที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของเทคโนโลยีในปัจจุบัน และเมื่อกล่าวถึงศาสตร์ทางด้านศิลปะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยภูมิภาค ศาสตร์ทางศิลปะย่อมมีความเกี่ยวข้องเนื่องกับการสืบทอดภูมิปัญญาสถาปัตยกรรมล้านนาอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ นอกจากนี้ยังมีเหตุการณ์หรือปัจจัยอื่นๆที่มีความเปลี่ยนแปลงตามยุคสมัยและเกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรม เช่น เศรษฐกิจ สังคม และสภาพแวดล้อม ที่เนื้อหาหลักสูตรต้องมีการพัฒนาให้ตอบสนองด้วยเพื่อให้การเรียนการสอนตั้งอยู่บนความเป็นจริง

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรมที่ใช้ในปัจจุบันได้ปรับปรุงมาจากหลักสูตรเดิมของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งเมื่อตั้งขึ้นเป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนาจึงมีความจำเป็นที่จะต้องปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยและสอดคล้องกับ โครงสร้างระเบียบ และข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการการอุดมศึกษาฯ และสภาสถาปนิก ขณะเดียวกันก็เพื่อปรับปรุงให้ตอบรับกับประเด็นต่างๆที่กล่าวไปแล้วข้างต้น โดยตั้งอยู่บนนโยบายของมหาวิทยาลัย คือ เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการเรียนการสอนไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างเหมาะสม และเป็นบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคม และมีจรรยาบรรณในการประกอบวิชาชีพ

ภาคผนวก ข

เปรียบเทียบปรัชญาและวัตถุประสงค์ หลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรเดิม	หลักสูตรปรับปรุง
หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต วิชาเอกเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม พ.ศ.2548	หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม พ.ศ.2553
ปรัชญา -	ปรัชญา สถาปนิกนักปฏิบัติ บูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่น และองค์ความรู้สากล สร้างสรรค์ผลงานที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและ จริยธรรม
วัตถุประสงค์ 1. เพื่อผลิตสถาปนิกและนักวิชาการปฏิบัติการที่ สามารถปฏิบัติงานสถาปัตยกรรมในสภาพปัจจุบัน ได้ 2. เพื่อผลิตสถาปนิกที่มีความสามารถพิเศษเชิง ปฏิบัติงานสถาปัตยกรรมและงานด้านอื่นๆที่ เกี่ยวข้องเช่น การวางแผนและควบคุมงานก่อสร้าง การประมาณราคา ฯลฯ ทั้งนี้ โดยมีความรู้พื้นฐาน ในงานออกแบบ การค้นคว้าและวิจัย 3. เพื่อผลิตสถาปนิกให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีความก้าวหน้าให้ทันต่อวิทยาการ เทคโนโลยี สามารถแก้ปัญหาด้วยหลักการคิดอย่างมี วิจารณญาณเพื่อหาข้อสรุปอย่างมีเหตุผล 4. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต สำนึกในจรรยาบรรณ วิชาชีพ มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม	วัตถุประสงค์ 1. เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติที่สามารถปฏิบัติ วิชาชีพสถาปัตยกรรมได้อย่างมีคุณภาพ 2. เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติที่มีความสามารถ เฉพาะทางด้านเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงาน สถาปัตยกรรม และการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา สถาปัตยกรรมล้านนา 3. เพื่อผลิตสถาปนิกที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มี ความก้าวหน้าทันต่อวิทยาการ สามารถแก้ปัญหา ด้วยหลักการทางวิทยาศาสตร์และมีสุนทรียภาพ ด้านความงาม 4. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความ รับผิดชอบต่อสังคม และจรรยาบรรณในการ ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรม

ภาคผนวก ค

รายละเอียดความสอดคล้อง ระหว่างวัตถุประสงค์ของหลักสูตรกับรายวิชา

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรมนี้ ได้ปรับปรุงให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน การแข่งขันของโลก การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางสถาปัตยกรรม รวมทั้งองค์ความรู้ใหม่ทางวิชาการในปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์ทางสถาปัตยกรรมที่มีประสิทธิภาพรองรับความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและเอกชน โดยเน้นผลิตสถาปนิกที่มีทักษะด้านปฏิบัติการ คิดเป็นทำเป็น มีคุณธรรม มีจริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคม มีจรรยาบรรณในวิชาชีพและสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้งานได้อย่างเหมาะสม ซึ่งผลที่คาดว่าจะได้รับ ทำให้ได้บัณฑิตที่มีคุณสมบัติตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยได้แสดงรายละเอียดของวิชาต่าง ๆ ที่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของหลักสูตรแต่ละข้อดังนี้

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
1. เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติที่สามารถปฏิบัติวิชาชีพสถาปัตยกรรมได้อย่างมีคุณภาพ	13031203	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน English for Everyday Use	3(3-0-6)
	22011101	คณิตศาสตร์ทั่วไป General Mathematics	3(3-0-6)
	22051106	ฟิสิกส์ 1 Physics 1	3(3-0-6)
	42002101	เทคนิคแสดงแบบ 1 Presentation Techniques 1	3(1-6-4)
	42002102	เทคนิคแสดงแบบ 2 Presentation Techniques 2	3(1-6-4)
	42002105	เขียนแบบเบื้องต้น Basic Drafting	3(1-6-4)
	42014301	คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม Computer aided Architectural Drafting	3(2-3-5)
	42013101	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1 Construction Technology 1	3(1-6-4)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
	42013202	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2 Construction Technology 2	3(1-6-4)
	42013203	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3 Construction Technology 3	3(1-6-4)
	42013304	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4 Construction Technology 4	3(1-6-4)
	42013305	เทคโนโลยีการก่อสร้าง 5 Construction Technology 5	3(1-6-4)
	42013206	กลศาสตร์โครงสร้าง Structural Mechanics	3(3-0-6)
	42013207	โครงสร้างไม้และเหล็ก Timber and Steel Structure	3(3-0-6)
	42013308	โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก Reinforced Concretes Structure	3(3-0-6)
	42014402	ประมาณราคา Cost Estimation	3(2-3-5)
	42014404	ฝึกงาน Job Training	2(0-40-0)
	42014413	การวิเคราะห์ราคา Cost Analysis	3(3-0-6)
	42014505	การตรวจและควบคุมงาน Construction Inspectio	3(3-0-6)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
2. เพื่อผลิตสถาปนิกนักปฏิบัติ ที่มีความสามารถทางด้าน เทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับงาน สถาปัตยกรรมและการ ประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา สถาปัตยกรรมล้านนา	42013309	อุปกรณ์ประกอบอาคาร Equipment for Building	3(3-0-6)
	42013310	ออกแบบแสงธรรมชาติ Daylighting Design	3(2-3-5)
	42013311	ออกแบบแสงสว่าง Lighting Design	3(2-3-5)
	42013412	การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร Environmental Control in Building	3(3-0-6)
	42013413	การจัดการพลังงานในอาคาร Energy Management in Building	3(2-3-5)
	42014308	สำรวจ Surveys	3(2-3-5)
	42014516	การจัดการงานก่อสร้าง Construction Management	3(3-0-6)
	42013414	ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง Sanitary in High-rise Building	3(3-0-6)
	42013415	ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป Industrialized Construction	3(3-0-6)
	42013416	ระบบอาคารขนาดใหญ่ Large Scale Building System	3(3-0-6)
	42014517	การบริหารทรัพยากรกายภาพ Facility Management	3(3-0-6)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
3. เพื่อผลิตสถาปนิกที่มี ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มี ความก้าวหน้าทันต่อวิทยาการ สามารถแก้ปัญหาด้วยการหลัก ทางวิทยาศาสตร์ สุนทรียภาพ และด้านความงาม	42002103	ออกแบบเบื้องต้น 1 Fundamental Design 1	3(1-6-4)
	42002104	ออกแบบเบื้องต้น 2 Fundamental Design 2	3(1-6-4)
	42002206	ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม History of Architecture	3(3-0-6)
	42012207	สถาปัตยกรรมไทย Thai Architecture	3(2-3-5)
	42012308	สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น Thai Vernacular Architecture	3(2-3-5)
	42011201	ออกแบบสถาปัตยกรรม 1 Architectural Design 1	4(2-6-6)
	42011202	ออกแบบสถาปัตยกรรม 2 Architectural Design 2	4(2-6-6)
	42011303	ออกแบบสถาปัตยกรรม 3 Architectural Design 3	4(2-6-6)
	42011304	ออกแบบสถาปัตยกรรม 4 Architectural Design 4	4(2-6-6)
	42011405	ออกแบบสถาปัตยกรรม 5 Architectural Design 5	4(2-6-6)
	42011406	ออกแบบสถาปัตยกรรม 6 Architectural Design 6	4(2-6-6)
	42011507	ออกแบบสถาปัตยกรรม 7 Architectural Design 7	4(2-6-6)
	42011508	โครงงานวิทยานิพนธ์ Thesis Topic	3(2-3-5)
	42011599	วิทยานิพนธ์ Thesis	12(0-24-12)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
	42011309	แนวความคิดในการออกแบบสถาปัตยกรรม Architectural Design Concept	3(3-0-6)
	42014309	คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม Computer aided Architectural Design	3(2-3-5)
	42014206	ภูมิสถาปัตยกรรมขั้นพื้นฐาน Introduction to Landscape Architecture	3(2-3-5)
	42014414	การปรับปรุงอาคาร Building Renovation	3(3-0-6)
	42014518	การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน Project and Planning Analysis	3(2-3-5)
	42014307	ตกแต่งภายใน Interior Design	3(2-3-5)

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	รายวิชา		
	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต
4. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อ สังคมและจรรยาบรรณในการ ประกอบวิชาชีพ สถาปัตยกรรม	42014403	การปฏิบัติวิชาชีพ Professional Practice	3(3-0-6)
	42014410	วางผังโครงการ Site Planning	3(2-3-5)
	42014411	วางผังเมือง City Planning	3(2-3-5)
	42014412	อนุรักษ์สถาปัตยกรรมและชุมชน Conservation of Urban and Architecture	3(3-0-6)
	42014515	สัมมนาสถาปัตยกรรม Seminar in Architecture	3(2-3-5)

ภาคผนวก ง

เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง

กับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสภาสถาบัน

หมวดวิชา/กลุ่มวิชา	เกณฑ์ขั้นต่ำ ของ สกอ. (หน่วยกิต)	เกณฑ์ขั้นต่ำ ของ สภา สถาบัน (หน่วยกิต)	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2548 (หน่วยกิต)	หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2553 (หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	ไม่กำหนด	32	31
1.1 กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์			6	5
1.2 กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์			6	6
1.3 กลุ่มวิชาภาษา			9	15
1.4 กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์			9	3
1.5 กลุ่มวิชาพลศึกษา และนันทนาการ			2	2
2. หมวดวิชาเฉพาะ	114	95	142	135
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ			19	30
2.2 กลุ่มวิชาชีพบังคับ			104	84
2.3 กลุ่มวิชาชีพเลือก			19	21
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	6		6	6
รวม	150	160	180	172

ภาคผนวก จ

เปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรเดิมกับหลักสูตรปรับปรุง

หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต วิชาเอกเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม พ.ศ. 2548		หลักสูตรสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม พ.ศ. 2553	
หลักสูตรเดิม	หน่วย กิต	หลักสูตรปรับปรุง	หน่วย กิต
1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์		1. กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์	
		13061006 บัณฑิตคุณภาพ	3
01-110-003 สังคมวิทยาเมือง	3	-	
01-110-004 มนุษย์กับสังคม	3	13061007 กินสอมต่อม่วน: สังคมเกื้อกูลธรรม (ย้ายกลุ่มวิชา)	3
01-110-005 มนุษย์สัมพันธ์	3		
01-110-006 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3	13061010 สังคมกับสิ่งแวดล้อม	3
01-120-001 การพัฒนาคุณภาพชีวิต และสังคม	3	13061002 การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคม	3
01-130-002 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3	13061016 เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3
		13061008 เศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	2
		13061011 ชุมชนกับการพัฒนา	3
		13061312 ระเบียบวิธีวิจัย	3
		13061015 สังคมกับเศรษฐกิจ	3
		13061022 เหตุการณ์ปัจจุบันของโลก	2
		13061023 สังคมกับกฎหมาย	3
		13061024 กฎหมายปกครอง	3
		13061027 มานุษยวิทยาวัฒนธรรม	3
2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์		2. กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์	
01-210-001 การเขียนรายงานและ การใช้ห้องสมุด	3	13062016 การเขียนรายงานและการใช้ ห้องสมุด	3
01-210-004 เทคนิคการสื่อความหมาย	3	-	
01-220-001 จิตวิทยาทั่วไป	3	13062001 จิตวิทยาทั่วไป	3
01-230-002 ตรรกวิทยาเบื้องต้น	3	13062007 ตรรกวิทยาเบื้องต้น	3
		13062002 มนุษย์สัมพันธ์	3

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2548	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2553	หน่วยกิต
		13062005 จิตวิทยาองค์การ	3
		13062012 พื้นฐานอารยธรรมไทย	3
		13062013 ไทยศึกษา	3
		13062015 อารยธรรมเปรียบเทียบ	3
		13062003 เทคนิคการพัฒนานุคลิกภาพ	3
3. กลุ่มวิชาภาษา		3. กลุ่มวิชาภาษา	
01-320-101 ภาษาอังกฤษ 1	3	13031101 ภาษาอังกฤษ 1	3
01-320-102 ภาษาอังกฤษ 2	3	13031102 ภาษาอังกฤษ 2	3
		13031203 ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3
		13031004 ภาษาอังกฤษเพื่ออาชีพ	3
		13031005 ภาษาอังกฤษเทคนิค	3
01-320-010 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3	13031006 สนทนาภาษาอังกฤษ 1	3
		13031008 การอ่าน 1	3
		13031010 การเขียน 1	3
		13031013 ภาษาอังกฤษเพื่อจุดมุ่งหมายทางวิชาการ	3
		01344001 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	3
		01344003 ภาษากับการพัฒนาความคิด	3
		01344007 การพูดและการเขียนทางวิชาชีพ	3
4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์		4. กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	
13-080-040 ฟิสิกส์ทั่วไป	3	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
13-011-132 แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 1	3	-	
13-011-133 แคลคูลัสและเรขาคณิตวิเคราะห์ 2	3	-	
		22000001 สถิติพื้นฐาน	3
		22000002 คณิตศาสตร์และสถิติกับชีวิตประจำวัน	3
		22000003 คณิตศาสตร์เทคโนโลยี	3

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2548	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2553	หน่วยกิต
		22000004 การคิดและการตัดสินใจเชิง วิทยาศาสตร์	3
		22000005 โลกทัศน์ทางวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	3
		22000006 โลกและปรากฏการณ์	3
		22000007 วิทยาศาสตร์กับชีวิต	3
		22000008 วิทยาศาสตร์เพื่อสุขภาพ	3
		22000010 สิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา	3
5. กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ		5. กลุ่มวิชาพลศึกษาและนันทนาการ	
01-610-001 พลศึกษา	1	13021001 พลศึกษา	2
01-620-001 นันทนาการ	1	13022001 นันทนาการ	2
01-630-001 กิจกรรม 1	1	-	
01-620-002 กิจกรรม 2	1	-	
01-630-007 สวัสดิศึกษา	1	-	
		13021023 กิจกรรมเข้าจังหวะ	2
		13021025 กีฬา	2
		13021036 สุขภาพเพื่อชีวิต	3
		13022002 นันทนาการกลางแจ้ง	2
		13022014 กิจกรรมเสริมบุคลิกภาพ	3
หมวดวิชาเฉพาะ		หมวดวิชาเฉพาะ	
1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		1. กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	
		22011101 คณิตศาสตร์ทั่วไป	3
		22051106 ฟิสิกส์ 1	3
12-900-101 ภาพร่าง	2	42002101 เทคนิคแสดงแบบ 1	3
12-900-102 การจัดองค์ประกอบศิลป์	2	42002103 ออกแบบเบื้องต้น 1	3
12-900-103 ออกแบบเบื้องต้น	3	42002104 ออกแบบเบื้องต้น 2	3
12-900-104 เขียนแบบเบื้องต้น	3	42002105 เขียนแบบเบื้องต้น	3
12-900-105 เทคนิคการแสดงแบบ	2	42002102 เทคนิคแสดงแบบ 2	3
12-900-206 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 1	2	42002206 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม (รวมเนื้อหา)	3
12-900-207 ประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรม 2	2		

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2548	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2553	หน่วยกิต
12-160-161 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	3	42012207 สถาปัตยกรรมไทย	3
2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ		42012308 สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น	3
12-110-101 ออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4	2. กลุ่มวิชาชีพบังคับ	
12-110-202 ออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4	42011201 ออกแบบสถาปัตยกรรม 1	4
12-110-203 ออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4	42011202 ออกแบบสถาปัตยกรรม 2	4
12-110-304 ออกแบบสถาปัตยกรรม 4	4	42011303 ออกแบบสถาปัตยกรรม 3	4
12-110-305 ออกแบบสถาปัตยกรรม 5	4	42011304 ออกแบบสถาปัตยกรรม 4	4
12-110-406 ออกแบบสถาปัตยกรรม 6	4	42011405 ออกแบบสถาปัตยกรรม 5	4
12-110-407 ออกแบบสถาปัตยกรรม 7	4	42011406 ออกแบบสถาปัตยกรรม 6	4
12-110-508 ออกแบบสถาปัตยกรรม 8	4	42011507 ออกแบบสถาปัตยกรรม 7	4
12-110-509 โครงการวิทยานิพนธ์	2	(รวมเนื้อหา)	
12-110-510 วิทยานิพนธ์	10	42011508 โครงการวิทยานิพนธ์	3
12-110-311 แนวคิดในการออกแบบ 1	2	42011599 วิทยานิพนธ์	12
12-110-312 แนวคิดในการออกแบบ 2	2	42011309 แนวความคิดในการออกแบบ	3
12-180-280 สถาปัตยกรรมไทย 1	2	สถาปัตยกรรม	
12-900-208 ภูมิสถาปัตยกรรมขั้นพื้นฐาน	2	(รวมเนื้อหา)	
12-110-213 ตกแต่งภายใน	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-110-414 การวางผังเมือง 1	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-110-415 การวางผังโครงการ	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-120-121 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1	3	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-120-222 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2	3	42013101 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 1	3
12-120-223 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3	3	42013202 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 2	3
12-120-324 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4	3	42013203 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 3	3
12-120-325 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 5	3	42013304 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 4	3
12-120-426 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 6	3	42013305 เทคโนโลยีการก่อสร้าง 5	3
12-130-231 กลศาสตร์โครงสร้าง	2	(รวมเนื้อหา)	
12-130-232 โครงสร้างไม้และเหล็ก	2	42013206 กลศาสตร์โครงสร้าง	3
		42013207 โครงสร้างไม้และเหล็ก	3

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2548	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2553	หน่วยกิต
12-130-333 โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก1	2	42013308 โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก	3
12-130-334 โครงสร้างคอนกรีตเสริมเหล็ก2	2	(รวมเนื้อหา)	
12-140-241 อุปกรณ์ประกอบอาคาร 1	2	42013309 อุปกรณ์ประกอบอาคาร	3
12-140-342 อุปกรณ์ประกอบอาคาร 2	2	(รวมเนื้อหา)	
12-140-243 เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม	2	-	
12-140-344 การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร	3	42013412 การควบคุมสภาวะแวดล้อมในอาคาร	3
12-150-451 การประมาณราคา	2	42014402 ประมาณราคา	3
12-150-452 การวิเคราะห์โครงการ	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-150-453 การปฏิบัติวิชาชีพ	2	42014403 การปฏิบัติวิชาชีพ	3
12-150-454 ฝึกงานในสถานประกอบการ	-	42014405 ฝึกงาน	2
12-150-555 สัมมนา	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-160-362 คอมพิวเตอร์เพื่องานออกแบบและเขียนแบบ1	3	42014301 คอมพิวเตอร์เพื่อการเขียนแบบสถาปัตยกรรม	3
		42014309 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรม	3
		42014504 การตรวจและควบคุมงาน	3
		42014410 วางผังโครงการ	3
		42014411 วางผังเมือง	3
3. กลุ่มวิชาชีพเลือก		3. กลุ่มวิชาชีพเลือก	
12-160-363 คอมพิวเตอร์เพื่อการออกแบบและเขียนแบบ2	3	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-160-464 คอมพิวเตอร์กราฟฟิก	3	-	
12-160-465 การจัดการคอมพิวเตอร์เพื่องานสถาปัตยกรรม	3	-	
12-140-445 การจัดการพลังงานภายในอาคาร	2	42013413 การจัดการพลังงานในอาคาร	3
12-140-446 การออกแบบอาคารเพื่อการประหยัดพลังงาน	3	-	
12-140-447 การออกแบบแสงธรรมชาติ	3	42013310 ออกแบบแสงธรรมชาติ	3

หลักสูตรเดิม พ.ศ.2548	หน่วยกิต	หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ.2553	หน่วยกิต
12-140-448 การออกแบบแสงสว่าง	2	42013311 ออกแบบแสงสว่าง	3
12-170-171 สำรวจ	2	42014308 สำรวจ	3
12-170-372 การจัดการงานก่อสร้าง	2	42014516 การจัดการงานก่อสร้าง	3
12-170-473 การตรวจและควบคุมงาน	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-170-474 ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง	2	42013414 ระบบสุขาภิบาลในอาคารสูง	3
12-170-475 เทคโนโลยีโครงสร้าง	2	-	
12-170-476 ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป	2	42013415 ระบบงานก่อสร้างสำเร็จรูป	3
12-170-477 ระบบอาคารขนาดใหญ่	2	42013416 ระบบอาคารขนาดใหญ่	3
12-180-381 สถาปัตยกรรมไทย 2	2		
12-180-382 สถาปัตยกรรมไทยพื้นถิ่น	2	(ย้ายกลุ่มวิชา)	
12-180-383 การอนุรักษ์	2	42014412 อนุรักษ์	3
สถาปัตยกรรมและชุมชน		สถาปัตยกรรมและชุมชน	
12-180-484 การปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงการใช้สอยอาคาร	2	42014414 การปรับปรุงอาคาร	3
12-910-101 การบริหารงานเพื่อการเพิ่มผลผลิต	3	-	
12-910-010 สุนทรียศาสตร์	2	-	
12-910-020 การถ่ายภาพ	3	-	
12-150-456 การบริหารอาคาร	2	42014517 การบริหารทรัพยากรกายภาพ	3
12-150-557 การวิเคราะห์ราคา	2	42014413 การวิเคราะห์ราคา	3
12-910-321 การจัดนิทรรศการ	3	-	
		42014518 การวิเคราะห์โครงการและแผนงาน	3
		42014307 ตกแต่งภายใน	3
		42014515 สัมมนาสถาปัตยกรรม	3
		42014206 ภูมิสถาปัตยกรรมขั้นพื้นฐาน	3
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	หมวดวิชาเลือกเสรี	6

ภาคผนวก จ
รายนามคณะกรรมการจัดทำหลักสูตร

1. คณะกรรมการที่ปรึกษา

1.1 ผศ.เรไร ธราวิจิตรกุล	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา	ประธานกรรมการ
1.2 รศ.ดร.ธีระศักดิ์ อูรจนาพันธ์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการ
1.3 ผศ.ชัยรัตน์ ปานสุวรรณจิตร	คณบดีคณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
1.4 นายสมชาย เผ่าจินดา	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและกิจการนักศึกษา คณะศิลปกรรมและสถาปัตยกรรมศาสตร์	กรรมการ
1.5 ผศ.สมเกียรติ วงษ์พานิช	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	กรรมการและเลขานุการ

2. คณะกรรมการดำเนินงาน

2.1 นายอภิชาติ ศรีอรุณ	ประธานหลักสูตรเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม	ประธานกรรมการ
2.2 นายสืบพงศ์ จรรย์สืบศรี	หัวหน้าสาขาสถาปัตยกรรม	กรรมการ
2.3 นางสาวพัทธวิ รุ่งโรจน์ดี	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
2.4 นายชัยปฐมพร ธนพัฒน์ปวงวัน	อาจารย์ประจำหลักสูตร	กรรมการ
2.5 นางสาวอิสรา กันแดง	อาจารย์	กรรมการ
2.6 นายเกรียงไกร ประสพโชคชัย	อาจารย์	กรรมการ
2.7 นายสิทธิโรจน์ เลิศอนันต์พัฒน์	อาจารย์	กรรมการ
2.8 นายนที สัมบูรณ์พันธ์	อาจารย์	กรรมการ
2.9 นางจุไรพร ดุมพสุวรรณ	หัวหน้าหลักสูตรเทคโนโลยีสถาปัตยกรรม	กรรมการและเลขานุการ

3. คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

3.1 นายจุลทัศน์ กิตติบุตร	สถาปนิก / ศิลปินแห่งชาติสาขาสถาปัตยกรรม (แบบร่วมสมัย)	
3.2 รศ. ฤทัย ใจจงรัก	รองศาสตราจารย์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร ศิลปินแห่งชาติ สาขาศิลปะสถาปัตยกรรม	
3.3 รศ. ศิริชัย หงษ์วิทยากร	รองศาสตราจารย์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยแม่โจ้	

ข้อบังคับ

**มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี**

พ.ศ.2551



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. 2551

ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา จึงเห็นควรจัดทำข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551 ขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 17 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา ในการประชุมครั้งที่ 5(3/2551) เมื่อวันที่ 28 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2551 จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

- หมวดที่ 1 บททั่วไป
- หมวดที่ 2 การรับเข้าศึกษา
- หมวดที่ 3 ระบบการศึกษา
- หมวดที่ 4 การลงทะเบียนเรียน
- หมวดที่ 5 การลาของนักศึกษา
- หมวดที่ 6 การย้ายคณะและหลักสูตร
- หมวดที่ 7 การเทียบโอนผลการเรียน
- หมวดที่ 8 การวัดและประเมินผลการศึกษา
- หมวดที่ 9 การพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา
- หมวดที่ 10 การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้
- หมวดที่ 11 การขอสำเร็จการศึกษาและการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- หมวดที่ 12 ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม
- หมวดที่ 13 บทเฉพาะกาล

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2551"
- ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3 บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน
- ข้อ 4 ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายถึง สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
"อธิการบดี"	หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
"รองอธิการบดี"	หมายถึง รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เชิงราบ ฉาก น่าน พิษณุโลก และลำปาง
"คณบดี"	หมายถึง หัวหน้าหน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
"คณะ"	หมายถึง หน่วยงานที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
"คณะกรรมการประจำคณะ"	หมายถึง คณะกรรมการประจำคณะที่ตั้งขึ้นตามมาตรา 37 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ของแต่ละคณะในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
"สาขาวิชา"	หมายถึง สาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละคณะ และให้หมายรวมถึงหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า
"หัวหน้าสาขาวิชา"	หมายถึง หัวหน้าสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในแต่ละคณะและให้หมายรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

๑๘/

“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายถึง อาจารย์ประจำในคณะซึ่งมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษา ติดตามผลเกี่ยวกับการศึกษาดักเตือนและดูแลความประพฤติตลอดจนรับผิดชอบดูแลแผนการเรียนของนักศึกษา
“อาจารย์ผู้สอน”	หมายถึง ผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบสอนรายวิชาในระดับปริญญาตรี
“นักศึกษา”	หมายถึง ผู้ที่เข้ารับการศึกษาระดับปริญญาตรีในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
“แผนการเรียน”	หมายถึง แผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษาของแต่ละหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย การจัดแผนการเรียนจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณบดี หรือรองอธิการบดี
“เขตพื้นที่”	หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา เชียงราย ดาก น่าน พิชณุโลก และลำปาง
“กองการศึกษา”	หมายถึง กองการศึกษา เชียงราย ดาก น่าน พิชณุโลก และลำปาง
“สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน”	หมายถึง สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

ข้อ 5 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยความตลอดจนออกประกาศเพื่อให้การปฏิบัติตามข้อบังคับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ทั้งนี้คำวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด และต้องไม่ขัดต่อเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาระดับปริญญาตรีของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หมวดที่ 2

การรับเข้าศึกษา

- ข้อ 6 ผู้ที่จะสมัครเข้าเป็นนักศึกษาต้องมีคุณสมบัติและลักษณะดังนี้
- 6.1 เป็นผู้มีความรู้ความสามารถตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร
 - 6.2 ไม่เป็นคนวิกลจริตหรือโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่ส่งผลกระทบต่อสังคม หรือโรคที่จะเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
 - 6.3 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง
- ข้อ 7 การคัดเลือกผู้สมัครเข้าเป็นนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย หรือการคัดเลือกตามวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- ข้อ 8 ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษา จะมีสถานะภาพเป็นนักศึกษาเมื่อได้ขึ้นทะเบียนและทำบัตรประจำตัวนักศึกษาดมที่มหาวิทยาลัยกำหนด และการกำหนดรหัสให้นักศึกษาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

๒๕
๘

หมวดที่ 3
ระบบการศึกษา

ข้อ 9 มหาวิทยาลัยจัดระบบการศึกษาดมหลักเกณฑ์ดังนี้

- 9.1 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาโดยการประสานงานด้านวิชาการระหว่างคณะหรือสาขาวิชา คณะใดหรือสาขาวิชาใดที่มีหน้าที่เกี่ยวกับวิชาการด้านใดให้จัดการศึกษาในวิชาการด้านนั้นแก่นักศึกษาทุกคนทั้งมหาวิทยาลัย
- 9.2 มหาวิทยาลัยจัดการศึกษาภาคการศึกษาปกติโดยใช้ระบบทวิภาคเป็นหลัก ในปีการศึกษาหนึ่งจะแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับ แบ่งออกเป็นภาคการศึกษาที่หนึ่ง และภาคการศึกษาที่สอง มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ต่อหนึ่งภาคการศึกษา ทั้งนี้ไม่รวมเวลาสำหรับการสอบ
มหาวิทยาลัยอาจจัดการศึกษาระบบไตรภาค จัดการศึกษาปีละ 3 ภาคการศึกษาปกติ โดยมีระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 12 สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้การจัดการศึกษาต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติในระบบทวิภาค ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย
- 9.3 มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อนเพิ่มเป็นภาคการศึกษาที่ไม่บังคับ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ ทั้งนี้รวมเวลาสำหรับการสอบด้วย แต่ให้มีจำนวนชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาเท่ากับหนึ่งภาคการศึกษาปกติ
- 9.4 การกำหนดปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นหน่วยกิตตามลักษณะการจัดการเรียนการสอน ดังนี้
 - 9.4.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือ จำนวนชั่วโมงรวมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติ หรือจำนวนชั่วโมงรวมระหว่าง 30-45 ชั่วโมง ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 75 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.4 การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้นับเป็นหนึ่งหน่วยกิต
 - 9.4.5 การศึกษามงรายวิชาที่มีลักษณะเฉพาะ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดหน่วยกิต โดยใช้หลักเกณฑ์อื่นได้ตามความเหมาะสม

- 9.5 นักศึกษาต้องมีเวลาศึกษาในแต่ละรายวิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษาจึงจะมีสิทธิ์สอบในรายวิชานั้น กรณีที่มีเวลาศึกษาไม่ถึงร้อยละ 80 อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัย จะต้องได้รับอนุญาตจากคณบดีหรือรองอธิการบดี
- 9.6 กำหนดการและระเบียบการสอบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4

การลงทะเบียนเรียน

- ข้อ 10 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียน โดยปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดดังนี้
- 10.1 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่กำหนดในแต่ละภาคการศึกษาให้เสร็จตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 10.2 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตรและข้อกำหนดของคณะที่นักศึกษาสังกัด หากฝ่าฝืน จะถือว่าการลงทะเบียนเรียนดังกล่าวเป็น โмะ
- 10.3 การลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนไม่ต่ำกว่า 9 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 22 หน่วยกิต สำหรับภาคการศึกษาภาคฤดูร้อนลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน 9 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่แผนการเรียนของหลักสูตรได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- 10.4 การลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติ ที่มีจำนวนหน่วยกิตมากกว่า 22 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 25 หน่วยกิต หรือน้อยกว่า 9 หน่วยกิต ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าสาขาวิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือ รองอธิการบดี เป็นรายๆ ไป
- 10.5 นักศึกษาที่ได้ลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดแล้ว แต่มีประกาศภายหลังว่าพ้นสภาพเนื่องจากผลการศึกษาในภาคการศึกษาก่อน ให้ถือว่าผลการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาดังกล่าวเป็น โмะ ไม่มีผลผูกพันมหาวิทยาลัยและนักศึกษามีสิทธิ์ขอคืนเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมการศึกษาซึ่งได้ชำระในภาคการศึกษาที่เป็น โмะ โดยยื่นคำร้องภายใน 90 วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศการพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ โดยได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือรองอธิการบดี
- 10.6 นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาผู้ใดลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมเพิ่มเติม (ค่าปรับ) ตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 10.7 มหาวิทยาลัยจะไม่อนุมัติให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลา 10 วันทำการนับจากวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียน เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัยและเหตุผลอันสมควรให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติเป็นกรณีไป

- 10.8 ในภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษาผู้ใดไม่ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ จะต้องทำหนังสือขออนุญาตลาพักการศึกษาต่อ คณะบดีหรือรองอธิการบดี และจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาภายใน 30 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะถอนชื่อนักศึกษาผู้นั้นออกจากทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย
- 10.9 ในภาคการศึกษาฤดูร้อน นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ต้องชำระเงินตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวนักศึกษาไม่มีสิทธิ์เข้าศึกษาและถือว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นเป็น โмจะ
- 10.10 ให้อธิการบดีมีอำนาจอนุมัติให้นักศึกษาผู้ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาตามข้อ 10.8 กลับเข้าเป็นนักศึกษาใหม่ได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่ถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษาเป็นระยะเวลาพักการศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่พ้นกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่นักศึกษาผู้นั้นถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา โดยนักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษารวมทั้งค่าดำเนินการเป็นนักศึกษา และค่าธรรมเนียมอื่นใดที่ค้างชำระตามประกาศมหาวิทยาลัย
- 10.11 หลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสหกิจศึกษา (Co - Operative Education) ของหลักสูตรที่มีโครงการสหกิจศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 11 กรณีที่มหาวิทยาลัยมีเหตุอันควรอาจประกาศงดการสอนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งหรือจำกัดจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดก็ได้ และการขอเปิดรายวิชาเพิ่มหรือปิดรายวิชาใด ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน
- ข้อ 12 การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีวิชาบังคับก่อน นักศึกษาจะต้องสอบผ่านวิชาบังคับก่อน มิฉะนั้นจะถือว่าการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น เป็น โмจะ เว้นแต่แผนการเรียนของหลักสูตรกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น ให้ปฏิบัติตามแผนการเรียนที่กำหนดไว้ในหลักสูตรนั้น
- ข้อ 13 มหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ดังนี้
- 13.1 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ได้ในแต่ละภาคการศึกษา หากเป็นการลงทะเบียนเรียนเพื่อ การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิต (Au)
- 13.2 นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ เพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตร โดยรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในเขตพื้นที่อื่นจะต้องเทียบได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย การเทียบให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าสาขาวิชาเจ้าของรายวิชา โดยถือเกณฑ์เนื้อหาและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก ส่วนการอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ให้เป็นอำนาจของคณะบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาสังกัดอยู่

- 13.3 การลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่ ให้นักศึกษาขึ้นคำร้องขอเรียนข้ามเขตพื้นที่ต่อคณบดี หรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาสังกัด ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามความในข้อ 14.1 เพื่อพิจารณาอนุมัติ และเมื่ออนุมัติแล้วให้นักศึกษาชำระเงินตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลังจากนั้นจึงไปดำเนินการ ณ เขตพื้นที่ที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียนข้ามเขตพื้นที่
- ข้อ 14 นักศึกษาอาจขอเพิ่ม หรือเปลี่ยนแปลง หรือถอนรายวิชาได้โดยต้องดำเนินการดังนี้
- 14.1 การขอเพิ่มหรือเปลี่ยนแปลงรายวิชา ต้องกระทำภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาค การศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน .
- 14.2 การถอนรายวิชา ให้มีผลดังนี้
- 14.2.1 ถ้าถอนรายวิชาภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และสัปดาห์แรกของ ภาคการศึกษาฤดูร้อน รายวิชานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา
- 14.2.2 ถ้าถอนรายวิชาเมื่อพ้นกำหนด 2 สัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 12 สัปดาห์ของ ภาคการศึกษาปกติ หรือเมื่อพ้นกำหนดสัปดาห์แรก แต่ยังอยู่ภายใน 5 สัปดาห์ แรกของภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา โดยรายวิชานั้นจะปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา ซึ่งจะ ได้รับคะแนนถอนรายวิชา หรือ 0 (W) และ
- 14.2.3 เมื่อพ้นกำหนดการถอนรายวิชาแล้วตามข้อ 14.2.2 แล้วนักศึกษาจะถอนการ ลงทะเบียนเฉพาะรายวิชาไม่ได้
- 14.3 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพิ่มจนมีจำนวนหน่วยกิตสูงกว่า หรือการถอนรายวิชา จนเหลือจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่าที่ระบุไว้ในข้อ 10.4 จะทำมิได้ มิฉะนั้นจะถือว่า การลงทะเบียนเรียนเพิ่ม หรือถอนรายวิชาดังกล่าวเป็น โบนัส เว้นแต่จะมีเหตุผล อันควรและได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

หมวดที่ 5

การลาของนักศึกษา

ข้อ 15 การลาป่วยหรือลากิจ

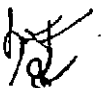
การลาไม่เกิน 7 วัน ในระหว่างเปิดภาคการศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากอาจารย์ผู้สอนและ แจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาทราบ ถัดกัน 7 วัน ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือ รองอธิการบดี โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา สำหรับงานหรือการสอบที่นักศึกษาได้ขาดไปในช่วงเวลานั้นให้อยู่ ในดุลยพินิจของอาจารย์ผู้สอนที่จะอนุมัติให้ปฏิบัติงานหรือสอบทดแทนหรือยกเว้นให้

ข้อ 16 การลาพักการศึกษาในระหว่างการศึกษา

- 16.1 การลาพักการศึกษาเป็นการลาพักทั้งภาคการศึกษา และถ้าได้ลงทะเบียนไปแล้ว ให้ยกเลิกการลงทะเบียนเรียน โดยรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนเรียนทั้งหมดในภาคการศึกษานั้นจะไม่ปรากฏในใบแสดงผลการศึกษา แต่หากเป็นการลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 12 ของภาคการศึกษาปกติ หรือสัปดาห์ที่ 5 ของภาคการศึกษาคูเรียนให้บันทึกระดับคะแนนเป็น ดอนรายวิชา หรือ W
- 16.2 การขอลาพักการศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือ รองอธิการบดี
- 16.3 นักศึกษาอาจยื่นคำร้องต่อคณบดีหรือ รองอธิการบดี เพื่อขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกัน ดังกรณีต่อไปนี้
 - 16.3.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ
 - 16.3.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน
 - 16.3.3 ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยจนต้องพักรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์เป็นเวลานานเกินกว่าร้อยละ 20 ของเวลาศึกษาทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์
 - 16.3.4 มีความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาผู้นั้นต้องได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา
- 16.4 ในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย นักศึกษาจะลาพักการศึกษาไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 16.5 ในการลาพักการศึกษา นักศึกษาจะลาพักการศึกษาเกินกว่า 2 ภาคการศึกษาปกติติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากอธิการบดี
- 16.6 นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกภาคการศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา หากไม่ปฏิบัติจะถูกถอนชื่อออกจากทะเบียนนักศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระเงินค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนเรียน ค่าธรรมเนียมการศึกษา และค่าอื่นใดตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะไม่คืนเงินดังกล่าวให้ แต่นักศึกษาไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษา
- 16.7 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาหรือการถูกให้พักการศึกษาแล้วแต่กรณีไม่เป็นเหตุให้ขยายระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาดำข้อ 16.3.1

ข้อ 17 การลาออก

นักศึกษาอาจลาออกจากการเป็นนักศึกษาได้โดยยื่นคำร้องขอลาออกต่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และต้องไม่มีหนี้สินกับมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี



หมวดที่ 6

การย้ายคณะและหลักสูตร

- ข้อ 18 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตรหรือคณะในเขตพื้นที่เดียวกัน
- 18.1 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายหลักสูตรในคณะเดียวกัน จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาสังกัด
 - 18.2 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงคณบดีหรือรองอธิการบดี โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะนั้น ๆ อย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อบริษัทวิชาเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษา และคำอธิบายวิชาที่ได้ศึกษาแล้วของหลักสูตรเดิม มายังสาขาวิชาใหม่โดยตรง
 - 18.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายคณะต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาสังกัดและคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าศึกษา โดยให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ของคณะที่จะย้ายเข้าศึกษา
 - 18.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายหลักสูตร หรือคณะให้มีการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักเกณฑ์ในหมวดที่ 7
- ข้อ 19 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสถานศึกษาข้ามเขตพื้นที่ในระดับเดียวกัน
- 19.1 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในเขตพื้นที่เดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.00
 - 19.2 การรับโอนนักศึกษาต้องเป็นวิชาเอกเดียวกันเท่านั้น
 - 19.3 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายสถานศึกษาข้ามเขตพื้นที่ต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาสังกัด และรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายสถานศึกษา
 - 19.4 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงรองอธิการบดีเขตพื้นที่ที่นักศึกษาสังกัดอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนย้ายเข้าศึกษา
 - 19.5 ให้นำรายวิชาและหน่วยกิตที่ได้ศึกษามาแล้วทั้งหมด จากเขตพื้นที่เดิมมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมรวมกับรายวิชาและหน่วยกิตที่จะต้องศึกษาอีกจนครบตามหลักสูตร
- ข้อ 20 นักศึกษาที่ประสงค์จะย้ายจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย
- 20.1 มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาหรืออื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง
 - 20.2 นักศึกษาต้องศึกษาอยู่ในสถาบันเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ภาคการศึกษา โดยไม่นับภาคการศึกษาที่ลาพักหรือถูกให้พัก และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า 2.25

20.3 การรับโอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ที่นักศึกษา
ขอโอนเข้าศึกษา และอธิการบดี

20.4 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวัน
ลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อกองคณบดีให้
จัดส่งใบแสดงผลการศึกษาและคำอธิบายรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิม
มายังมหาวิทยาลัยโดยตรง

20.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ย้ายจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้มีการเทียบโอนผลการเรียน
ตามหลักเกณฑ์ในหมวดที่ 7

หมวดที่ 7

การเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ 21 ผู้ขอเทียบโอนผลการเรียนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

ข้อ 22 ให้คณบดีหรือรองอธิการบดี แต่งตั้งคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งมีคุณสมบัติ
สอดคล้องกับระดับการศึกษา และสาขาวิชาที่ขอเทียบโอนจำนวน ไม่น้อยกว่า 3 คน
ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนตามหลักสูตรที่กำหนด โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และ
ข้อกำหนดของคณะที่รายวิชานั้นสังกัด

ข้อ 23 คณะกรรมการการเทียบโอนผลการเรียน มีหน้าที่ดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนหรือ
ประเมินความรู้ ทักษะและประสบการณ์ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผล
โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะ

ข้อ 24 ผู้ขอเทียบโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา

ข้อ 25 ค่าธรรมเนียมการเทียบโอนผลการเรียนเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ 26 ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี เป็นผู้อนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน

ข้อ 27 การเทียบโอนผลการเรียนในระบบ

27.1 การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ย้ายหลักสูตร หรือคณะในมหาวิทยาลัย

27.1.1 ให้นักศึกษาคำเนินการขอเทียบโอนผลการเรียนภายใน 30 วันนับจากวันเปิด
ภาคการศึกษาแรก หากพ้นกำหนดนี้สิทธิที่จะขอเทียบโอนเป็นอันหมดไป
ทั้งนี้เพื่อผู้ขอเทียบโอนจะได้รับทราบจำนวนรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่
จะต้องศึกษาเพิ่มเติมอีกจนกว่าจะครบตามหลักสูตร

27.1.2 ให้เทียบโอนรายวิชาหรือกลุ่มวิชาซึ่งมีเนื้อหาสาระการเรียนรู้ และจุดประสงค์
ครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชา หรือกลุ่มวิชาในสาขาวิชาที่นักศึกษา
ผู้ขอเทียบโอนกำลังศึกษาอยู่โดยให้เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของคณะ

27.1.3 รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนหน่วยกิตให้ เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวน
หน่วยกิต ไม่นเกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตรที่รับโอน

88/101

- 27.1.4 รายวิชาที่จะนำมาเทียบโอน ต้องมีระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือ C
- 27.1.5 การบันทึกผลการศึกษาและการประเมินผล รายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยให้บันทึก "TC" (Transfer Credits) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนไว้ในใบแสดงผลการเรียน
- 27.1.6 ในกรณีที่มหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรใหม่ จะเทียบโอนนักศึกษาให้เข้าศึกษาได้ไม่เกินกว่าชั้นปีและภาคการศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้มื่อนักศึกษาเรียนอยู่ตามหลักสูตรที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว
- 27.2 ผู้ที่เคยศึกษาในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง และผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยได้อีกภายใน 3 ปี นับจากวันที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา อันเนื่องมาจากผลการศึกษามีสิทธิ์ได้รับการเทียบโอนและรับโอนรายวิชาในระดับเดียวกันตามข้อ 27.1
- 27.3 การเทียบโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาที่ย้ายจากสถาบันการศึกษาอื่น |
- 27.3.1 มหาวิทยาลัยขอรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษารับรอง
- 27.3.2 การรับโอนนักศึกษา ต้องได้รับการอนุมัติจากคณะบดีหรือรองอธิการบดีที่นักศึกษาขอโอนเข้าศึกษาและอธิการบดี โดยมีหลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการประจำคณะกำหนด
- 27.3.3 การขอโอนย้าย ให้ยื่นคำร้องถึงมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 30 วันก่อนกำหนดวันลงทะเบียนเรียนของภาคการศึกษาที่จะโอนเข้าศึกษา พร้อมทั้งติดต่อบริษัทการศึกษาเดิมให้จัดส่งใบแสดงผลการศึกษาและคำอธิบายรายวิชาที่ได้เคยศึกษามาแล้วของหลักสูตรเดิมมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง
- 27.3.4 การเทียบโอนผลการเรียนให้ใช้หลักเกณฑ์ตามความในข้อ 27.1
- ข้อ 28 การเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และหรือ การศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- 28.1 หลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียน โดยการเทียบโอนความรู้และให้หน่วยกิตจากการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย เข้าสู่การศึกษาในระบบมีดังนี้
- 28.1.1 วิธีการประเมินเพื่อการเทียบโอนความรู้จะกระทำได้โดยการทดสอบมาตรฐาน การทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน การประเมินการจัดการศึกษาหรือ อบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ และการประเมินแฟ้มสะสมงาน

- 28.1.2 การเทียบโอนความรู้ จะเทียบเป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาตามหลักสูตรที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้เมื่อรวมกันแล้วต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่เกินสามในสี่ของจำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร
- 28.1.3 การขอเทียบโอนความรู้เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่อยู่ในสังกัดสาขาวิชาใด ให้สาขาวิชานั้นเป็นผู้กำหนดวิธีการและดำเนินการเทียบโอน โดยการเทียบโอนความรู้นั้นต้องได้รับผลการประเมินเทียบได้ไม่ต่ำกว่า C หรือ C- จึงจะให้นับจำนวนหน่วยกิตรายวิชา หรือกลุ่มวิชานั้น
- 28.1.4 รายวิชาที่เทียบโอนให้ จะไม่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก Prior Learning Credits ไว้ส่วนบนของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน ในกรณีมีเหตุจำเป็น มหาวิทยาลัยมีเอกสิทธิ์ ที่จะให้สาขาวิชาทำการประเมินความรู้ของผู้ที่จะขอเทียบโอนความรู้
- 28.2 ให้มีการบันทึกผลการเรียนตามวิธีการประเมินดังนี้
- 28.2.1 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึก "CS" (Credits from Standardized Tests)
- 28.2.2 หน่วยกิตที่ได้จากการทดสอบที่ไม่ใช่การทดสอบมาตรฐาน ให้บันทึกเป็น "CE" (Credits from Examination)
- 28.2.3 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินการจัดการศึกษาหรืออบรมที่จัดโดยหน่วยงานต่างๆ ให้บันทึก "CT" (Credits from Training)
- 28.2.4 หน่วยกิตที่ได้จากการประเมินแฟ้มสะสมงาน ให้บันทึก "CP" (Credits from Portfolio)
- 28.3 การบันทึกผลการเทียบโอนตามวิธีการประเมินในข้อ 28.2 ให้บันทึกไว้ส่วนท้ายของรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่เทียบโอนให้ เว้นแต่หลักสูตรที่มีองค์กรวิชาชีพควบคุมและต้องใช้ผลการเรียนประกอบการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ให้กำหนดระดับคะแนนในรายวิชาหรือกลุ่มวิชาเพื่อนำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม โดยบันทึก "PL" (Prior Learning) ไว้ส่วนท้ายของรายวิชาที่เทียบโอนให้ในใบแสดงผลการเรียน
- 28.4 ให้คณะจัดทำประกาศเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนจากการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยเข้าสู่การศึกษาในระบบ
- 28.5 การเทียบโอนผลการเรียนในหมวดนี้ ไม่ใช้บังคับกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาภาคสมทบพิเศษ (การจัดการศึกษาเฉพาะกิจ)

กช

หมวดที่ 8

การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 29 ให้คณะที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยจัดการวัดผลและประเมินผลการศึกษาสำหรับรายวิชาที่ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนไว้ในแต่ละภาคการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยการประเมินผลการศึกษา ในแต่ละรายวิชาให้กำหนดเป็นระดับคะแนน ค่าระดับคะแนนคือนวญกิต และผลการศึกษา ดังต่อไปนี้

ระดับคะแนน (GRADE)	ค่าระดับคะแนนคือนวญกิต	ผลการศึกษา
ก หรือ A	4.0	ดีเยี่ยม (Excellent)
ข ⁺ หรือ B ⁺	3.5	ดีมาก (Very Good)
ข หรือ B	3.0	ดี (Good)
ค ⁺ หรือ C ⁺	2.5	ดีพอใช้ (Fairly Good)
ค หรือ C	2.0	พอใช้ (Fair)
ง ⁺ หรือ D ⁺	1.5	อ่อน (Poor)
ง หรือ D	1.0	อ่อนมาก (Very Poor)
ด หรือ F	0	ตก (Fail)
ถ หรือ W	-	ถอนรายวิชา (Withdrawn)
ม.ส. หรือ I	-	ไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
พ.จ. หรือ S	-	พอใจ (Satisfactory)
ม.จ. หรือ U	-	ไม่พอใจ (Unsatisfactory)
ม.น. หรือ Au	-	ไม่นับนวญกิต (Audit)

ข้อ 30 การให้ระดับคะแนน ก (A) ข⁺ (B⁺) ข (B) ค⁺ (C⁺) ค (C) ง⁺ (D⁺) ง (D) และ ด (F) จะกระทำไ้ในกรณีต่อไปนี้

30.1 ในรายวิชาที่นักศึกษาเข้าสอบและหรือมีผลงานที่ประเมินผลการศึกษาได้

30.2 เปลี่ยนจากระดับคะแนน ม.ส. (I)

ข้อ 31 การให้ระดับคะแนน ด (F) นอกเหนือไปจากข้อ 30 แล้ว จะกระทำไ้ดังต่อไปนี้

31.1 ในรายวิชาที่นักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

31.2 เมื่อนักศึกษาทำผิดระเบียบการสอบในแต่ละภาคการศึกษาคำนวณข้อบังคับหรือระเบียบ หรือประกาศมหาวิทยาลัยว่าด้วยการนั้นๆ และได้รับการตัดสินให้ไ้ระดับคะแนน ด (F)

ข้อ 32 การให้ระดับคะแนน D (W) จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- 32.1 นักศึกษาป่วยก่อนสอบและไม่สามารถเข้าสอบในบางรายวิชาหรือทั้งหมดได้ โดยยื่นใบลาป่วยพร้อมใบรับรองแพทย์ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี พิจารณาร่วมกับอาจารย์ผู้สอน หากเห็นว่าการศึกษาของนักศึกษาผู้นั้นขาดเนื้อหาส่วนที่สำคัญ สมควรให้ระดับคะแนน D (W) ในบางวิชาหรือทั้งหมด
- 32.2 นักศึกษาลาพักการศึกษาหลังจากสัปดาห์ที่ 12 ในระหว่างภาคการศึกษาปกติหรือสัปดาห์ที่ 5 ในระหว่างภาคการศึกษาฤดูร้อน
- 32.3 คณบดี หรือรองอธิการบดี อนุญาตให้เปลี่ยนระดับคะแนนจาก ม.ศ. (I) เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัย
- 32.4 ในรายวิชาที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนโดยไม่นับหน่วยกิต (Au) และมีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา

ข้อ 33 การให้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการศึกษายังไม่สมบูรณ์ โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องระบุสาเหตุที่ให้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ประกอบไว้ด้วยในกรณีต่อไปนี้

- 33.1 กรณีมีเหตุเจ็บป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และมีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี
- 33.2 กรณีนักศึกษาทำงานที่เป็นส่วนประกอบการศึกษายังไม่สมบูรณ์ และอาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นเห็นสมควรให้รอผลการศึกษาไว้ ด้วยความเห็นชอบจากหัวหน้าสาขาวิชาที่รายวิชานั้นสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดี หรือรองอธิการบดี โดยขออนุมัติตามกำหนดเวลาของคณะหรือเขตพื้นที่

ข้อ 34 การขอแก้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) นักศึกษาจะต้องยื่นคำร้องต่ออาจารย์ผู้สอนรายวิชานั้นภายในกำหนด 5 วันทำการหลังจากวันประกาศผลสอบ เพื่อขอให้อาจารย์ผู้สอนกำหนดระยะเวลาสำหรับการวัดผลการศึกษาที่สมบูรณ์ในรายวิชานั้น เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันทำการนับแต่วันประกาศผลสอบ ยกเว้นการเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) ของรายวิชาที่เป็นโครงการหรือปัญหาพิเศษหรือวิทยานิพนธ์ ให้ขออนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี เพื่อเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ศ. (I) และให้คณบดีหรือรองอธิการบดีส่งระดับคะแนนถึงสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน หรือ กองการศึกษา ก่อนวันสิ้นสุดการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดทั้ง 2 กรณีแล้ว นักศึกษาที่ได้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ในรายวิชาใดจะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน C (F) โดยอัตโนมัติ

ก่อนวันสิ้นสุดการศึกษาถัดไป หมายถึง ก่อนวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดไว้ให้เป็นวันสิ้นสุดการศึกษาใด ๆ ถัดไปจากภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ม.ศ. (I) ไว้เป็นระยะเวลา 1 ภาคการศึกษา ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาที่ไม่นับถ่วง แต่หากนักศึกษาลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน จะต้องดำเนินการวัดผลการศึกษาที่

สมบูรณ์ให้เสร็จสิ้นก่อนวันสิ้นสุดภาคการศึกษาฤดูร้อน มิฉะนั้นระดับคะแนน ม.ส. (I) จะถูกเปลี่ยนเป็นระดับคะแนน ค (F) โดยอัตโนมัติ

นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนน ม.ส. (I) ในภาคการศึกษาใด ไม่จำเป็นต้องลงทะเบียนเรียนเพื่อขอปรับระดับคะแนน ม.ส. (I) ในภาคการศึกษาต่อไป แต่การขอเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) ในภาคการศึกษาสุดท้ายของนักศึกษา นักศึกษาต้องขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา และชำระเงินค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ 35 การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

35.1 นักศึกษาที่มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาตลอดภาคการศึกษา แต่ไม่ได้สอบเพราะเจ็บป่วยหรือมีเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีหรือรองอธิการบดี ในกรณีเช่นนี้ การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) ให้ได้ระดับคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา

35.2 เมื่ออาจารย์ผู้สอนและหัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควรให้รอผลการศึกษา เพราะนักศึกษาต้องทำงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาในรายวิชานั้นให้สมบูรณ์ โดยมีใช้ความผิดของนักศึกษาในกรณีเช่นนี้การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) ให้ได้ระดับคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการศึกษา แต่ถ้าเป็นกรณีความผิดของนักศึกษาแล้ว การเปลี่ยนระดับคะแนน ม.ส. (I) ให้ได้ไม่สูงกว่าระดับคะแนน ค (C)

ข้อ 36 การให้ระดับคะแนน พ.จ. (S) และ ม.จ. (U) จะกระทำได้ในรายวิชาที่ผลการประเมินผลการศึกษาเป็นที่ พอใจ และไม่พอใจ ดังกรณีต่อไปนี้

36.1 ในรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดไว้ว่ามีการประเมินผลการศึกษาอย่างไม่เป็นระดับคะแนน ก (A) ข (B) ข (B) ค (C) ค (C) ง (D) ง (D) และ ค (F)

36.2 ในรายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนนอกเหนือไปจากหลักสูตรและขอรับการประเมินผลการศึกษาเป็นระดับคะแนน พ.จ. (S) และ ม.จ. (U) จะไม่มีค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิต และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม แต่ให้นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมด้วย

ข้อ 37 การให้ระดับคะแนน ม.น. (Au) จะกระทำได้ในรายวิชาใดวิชาหนึ่งที่อาจารย์ที่ปรึกษาอาจจะแนะนำให้ศึกษาลงทะเบียนเรียนเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับหน่วยกิตในรายวิชานั้น ดังกรณีต่อไปนี้

37.1 เมื่อนักศึกษาได้มีเวลาศึกษาครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษา ประกอบกับอาจารย์ผู้สอนวินิจฉัยว่า ได้ศึกษาด้วยความตั้งใจ ให้ระดับคะแนนเป็น ม.น. (Au) หากนักศึกษามีเวลาศึกษาไม่ครบร้อยละ 80 ของเวลาศึกษาให้ระดับคะแนนเป็น ค (W) ในรายวิชานั้น

37.2 หน่วยกิตของรายวิชาที่ศึกษาโดยไม่นับหน่วยกิต ม.น. (Au) จะไม่นับรวมเข้าเป็นหน่วยกิตสะสมและหน่วยกิตตลอดหลักสูตร

37.3 นักศึกษาผู้ใดได้ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใดโดยไม่นับหน่วยกิตแล้ว นักศึกษาผู้นั้นจะลงทะเบียนเรียนในรายวิชานั้นซ้ำอีก เพื่อเป็นการนับหน่วยกิตในภายหลังก็ได้

ข้อ 38 การคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

เมื่อสิ้นสุดการศึกษาหนึ่งๆ มหาวิทยาลัยจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยของรายวิชาที่นักศึกษาแต่ละคนได้ลงทะเบียนเรียนไว้ในภาคการศึกษานั้นๆ เรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตประจำภาค และจะคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยทุกรายวิชาของทุกภาคการศึกษา รวมทั้งภาคการศึกษาฤดูร้อนด้วย ตั้งแต่เริ่มสถาปนาเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันเรียกว่าค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ตามผลรวมของหน่วยกิตที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนทุกภาคการศึกษาทั้งหมด ซึ่งเรียกว่าหน่วยกิตสะสม ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภท ซึ่งคำนวณหาได้ดังต่อไปนี้

38.1 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษา ในแต่ละภาคการศึกษา โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวเลข แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตประจำภาค ในการหารเมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมีเศษให้ปัดทิ้ง

38.2 ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณหาจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มสถาปนาเป็นนักศึกษาจนถึงภาคการศึกษาปัจจุบันที่กำลังคิดคำนวณ โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตคำนวณกับค่าระดับคะแนนต่อหน่วยกิตที่นักศึกษาได้รับในแต่ละรายวิชาเป็นตัวเลข แล้วหารด้วยผลรวมของจำนวนหน่วยกิตสะสม ในการหาร เมื่อได้ทศนิยมสองตำแหน่งแล้ว ถ้าปรากฏว่ายังมีเศษให้ปัดทิ้ง

ข้อ 39 การลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือแทน และการนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

39.1 นักศึกษาที่ได้รับคะแนน $g^+(D)$ หรือ $g(D)$ มีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำอีกได้ การลงทะเบียนเรียนที่กล่าวนี้ เรียกว่า การเรียนเน้น (Regrade)

39.2 รายวิชาใดที่นักศึกษาขอเรียนเน้น ให้ยกเลิกการลงทะเบียนและผลการเรียนในรายวิชาที่ขอเรียนเน้น และให้นับหน่วยกิตของการลงทะเบียนครั้งหลังสุด

39.3 รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.จ. (U) หรือ ๓ (W) หากเป็นรายวิชาบังคับในหลักสูตรแล้ว นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้ระดับคะแนนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ แต่ถ้าเป็นรายวิชาเลือกในหลักสูตร นักศึกษาขอลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้

39.4 รายวิชาใดที่นักศึกษาได้ระดับคะแนน ค (F) หรือ ม.จ. (U) เมื่อมีการลงทะเบียนเรียนรายวิชาซ้ำหรือแทนกันแล้วให้นับหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียวในการคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

39.5 การนับหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชา ที่ได้ระดับคะแนน ตั้งแต่ $g(D)$ ขึ้นไป หรือได้คะแนน พ.จ. (S) เท่านั้น

- ข้อ 40 การบันทึกผล และการประเมินผล กรณีเรียนซ้ำหรือแทน
40.1 ให้บันทึกผลการเรียนทุกครั้งทีลงทะเบียนเรียน
40.2 การประเมินผลการศึกษา ให้ใช้ระดับคะแนนที่ได้รับครั้งหลังสุดมาคำนวณระดับ
คะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 9

การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

- ข้อ 41 นักศึกษาจะฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาเมื่อ
- 41.1 ดาษ
 - 41.2 ลาออก
 - 41.3 โอนไปเป็นนักศึกษาสถาบันอื่น
 - 41.4 ฟื้นฟูสภาพเนื่องจากถูกถอนชื่อการเป็นนักศึกษาตามข้อ 10.8
 - 41.5 ไม่ผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามข้อ 42
 - 41.6 ใช้ระยะเวลาการศึกษาเกินกว่าสองเท่าของแผนการเรียนตามหลักสูตร นับแต่วันขึ้น
ทะเบียนเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ยกเว้นภาคการศึกษาฤดูร้อน ทั้งนี้สำหรับ
นักศึกษาที่โอนย้ายคณะหรือหลักสูตรให้นับเวลาที่เคยศึกษาอยู่ในหลักสูตรเดิมรวม
เข้าด้วย
 - 41.7 สำเร็จการศึกษาระดับหลักสูตรและได้รับการอนุมัติปริญญา
 - 41.8 มหาวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษานอกเหนือจากข้อดังกล่าวข้างต้น
- ข้อ 42 เกณฑ์การฟื้นฟูสภาพเนื่องจากผลการศึกษา
- 42.1 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเท่ากับ 0.00 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม
(Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average
- GPA.) น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
 - 42.2 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.50 เมื่อลงทะเบียนเรียนมีหน่วยกิตสะสม
(Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average
- GPA.) ระหว่าง 30 ถึง 59 หน่วยกิต
 - 42.3 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 1.75 เมื่อลงทะเบียนเรียน มีหน่วยกิตสะสม
(Credit Attempt-CA) ที่นำมาคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average -
GPA.) ตั้งแต่ 60 หน่วยกิตขึ้นไป ถึงจำนวนหน่วยกิตสะสมก่อนครบหลักสูตร
 - 42.4 มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (Grade Point Average - GPA.) ต่ำกว่า 2.00 เมื่อ
ลงทะเบียนเรียนครบตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร ยกเว้นกรณีที่นักศึกษาได้ค่าระดับ
คะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 1.90 ขึ้นไป แต่ไม่ถึง 2.00 ซึ่งผลการศึกษาไม่เพียงพอที่จะ
รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ให้นักศึกษาของลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาที่ได้รับระดับ

คะแนนต่ำกว่า ก (A) เพื่อปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ถึง 2.00 ภายในกำหนด
ระยะเวลา 3 ภาคการศึกษารวมภาคการศึกษาฤดูร้อน แต่ไม่เกินระยะเวลาสองเท่า
ของแผนการเรียนตามหลักสูตร

42.5 เกณฑ์การปรับสภาพเนื่องจากผลการศึกษาดำข้อ 42.1 ถึง 42.3 สามารถแสดงเป็น
ตารางแสดงหน่วยกิตสะสมและค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ดังต่อไปนี้

หน่วยกิตสะสม	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (สภาพการเลื่อน)	ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ปรับสภาพการเป็นนักศึกษา)
0 – 29	0.01 – 1.49	0.00
30 – 59	1.50 – 1.74	ต่ำกว่า 1.50
60 – ก่อนครบตามหลักสูตร	1.75 – 1.99	ต่ำกว่า 1.75
ครบตามหลักสูตร	1.90 – 1.99 มีสิทธิ์ขึ้นค่าร้อง	ต่ำกว่า 2.00

หมวดที่ 10 การศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้

ข้อ 43 ผู้เข้าศึกษาต้องมีคุณสมบัติและพื้นความรู้ หรือประสบการณ์ตามที่หัวหน้าสาขาวิชาเห็นสมควร

ข้อ 44 การเข้าศึกษา

44.1 ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาคงยื่นคำร้อง โดยตรงที่คณะหรือ กองการศึกษาที่ประสงค์จะขอเข้า
ศึกษาเพื่อเพิ่มพูนความรู้ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาที่ประสงค์
จะเข้าศึกษา

44.2 ให้ผู้ประสงค์จะเข้าศึกษาส่งเอกสารแสดงคุณสมบัติและพื้นความรู้หรือประสบการณ์ที่
ผ่านมาทั้งหมดในวันที่ยื่นคำร้อง

44.3 ให้คณบดี หรือรองอธิการบดี พิจารณาการรับเข้าศึกษา

ข้อ 45 การลงทะเบียน

45.1 ผู้เข้าศึกษาไม่มีสถานภาพการเป็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

45.2 การลงทะเบียนเรียนจะต้องไม่เกินภาคการศึกษาละ 9 หน่วยกิต โดยต้องดำเนินการตาม
กำหนดการเช่นเดียวกับนักศึกษาของมหาวิทยาลัย

45.3 ผู้เข้าศึกษาต้องชำระค่าบำรุงการศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าบำรุงห้องสมุดในอัตรา
เดียวกับกลุ่มนักศึกษาของคณะที่ผู้เข้าศึกษาประสงค์จะเข้าศึกษาด้วย

- ข้อ 46 การขอเอกสารแสดงผลการศึกษา ให้ผู้เข้าศึกษายื่นคำร้องต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษา ซึ่งจะออกระดับคะแนนให้เป็นระดับคะแนน ก (A) ข⁺ (B⁺) ข (B) ค⁺ (C⁺) ค (C) ง⁺ (D⁺) ง (D) และ ด (F) และหน่วยกิตที่ได้ไม่นำมาคำนวณหาค่าระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 11

การขอสำเร็จการศึกษาและการขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต

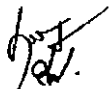
- ข้อ 47 นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ขอสำเร็จการศึกษาต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- 47.1 ต้องศึกษารายวิชาให้ครบตามข้อกำหนดของหลักสูตรนั้น
 - 47.2 สอบได้จำนวนหน่วยกิตสะสมไม่ต่ำกว่าที่หลักสูตรกำหนดไว้ และได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00
 - 47.3 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับการเป็นบัณฑิตและไม่มีหนี้สินผูกพันต่อมหาวิทยาลัย
 - 47.4 การยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา ต้องยื่นต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษา ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาทุกภาคการศึกษา ภายใน 60 วันนับแต่วันเปิดภาคการศึกษานั้น
 - 47.5 นักศึกษาที่ไม่ดำเนินการตามข้อ 47.4 จะไม่ได้รับการพิจารณาเสนอชื่อเพื่อรับปริญญา ในภาคการศึกษานั้น และจะต้องชำระค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาทุกภาคการศึกษา จนถึงภาคการศึกษาที่นักศึกษา ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา
- ข้อ 48 นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา ต้องขอขึ้นทะเบียนบัณฑิต โดยยื่นคำร้องขึ้นทะเบียนบัณฑิตต่อสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนหรือกองการศึกษาพร้อมชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต
- ข้อ 49 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 12

ปริญญาเกียรตินิยมและเหรียญเกียรตินิยม

- ข้อ 50 นักศึกษาที่จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังนี้
- 50.1 ลงทะเบียนรายวิชาในมหาวิทยาลัยไม่ต่ำกว่า 72 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 2-3 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 120 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 4 ปีการศึกษา หรือไม่ต่ำกว่า 150 หน่วยกิตสำหรับหลักสูตร 5 ปีการศึกษา
 - 50.2 สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด ทั้งนี้ไม่นับระยะเวลาที่นักศึกษา ขอลาพักการศึกษาตามข้อบังคับนี้

- 50.3 ต้องไม่มีผลการศึกษาที่อยู่ในเกณฑ์ขั้นไม่พอใจ หรือ ม.จ.(U) หรือต่ำกว่าระดับคะแนนขั้นพอใช้ หรือ ค (C) ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง
- 50.4 นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3 ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.75 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1
- 50.5 นักศึกษาผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ 50.1 50.2 และ 50.3 ที่มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.50 จะได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2
- 50.6 การเสนอชื่อเพื่อรับปริญญาเกียรตินิยมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษานั้น
- ข้อ 51 การให้เกียรตินิยมเหรียญทองหรือเกียรตินิยมเหรียญเงิน
- 51.1 ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีเหรียญเกียรตินิยมแก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่มีผลการศึกษาคดีเด่น โดยแยกเป็นกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา
- 51.2 เกียรตินิยมเหรียญทองให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 ที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุดในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญา
- 51.3 เกียรตินิยมเหรียญเงินให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมเป็นที่สอง และจะต้องได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 1 หรือ 2 ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญากรณีผู้สำเร็จการศึกษาได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมสูงสุด แต่ได้ปริญญาเกียรตินิยมอันดับ 2 ในแต่ละกลุ่มสาขาวิชาตามชื่อปริญญาให้เกียรตินิยมเหรียญเงิน
- ข้อ 52 การเสนอชื่อเพื่อรับเหรียญเกียรตินิยมให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการปีการศึกษาละหนึ่งครั้ง และให้อธิการบดีนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติในคราวเดียวกันกับที่เสนอขออนุมัติปริญญาประจำภาคการศึกษาสุดท้ายของปีการศึกษา

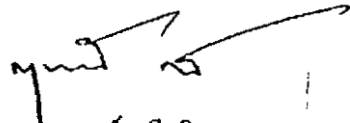


หมวดที่ 13

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 53 ข้อบังคับนี้ ให้มีผลใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2551 เป็นต้นไป
- ข้อ 54 นักศึกษาที่เข้าศึกษาก่อนปีการศึกษา 2551 ให้ใช้ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา พ.ศ. 2537 ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญา ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2541 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2543 (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2544 (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2545 (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2547 และข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ว่าด้วยปริญญาเกียรตินิยม และเหรียญเกียรตินิยม พ.ศ.2547 จนกว่าจะสำเร็จการศึกษาโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 23 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2551



(ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา

